

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету
міської ради

_____ 2026 року № _____

Конкурсна документація
для проведення конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення
побутових відходів на території міста Чернігова

1. Найменування та місцезнаходження організатора конкурсу:
Організатор конкурсу: Виконавчий комітет Чернігівської міської ради.
Місцезнаходження організатора конкурсу: вул. Магістратська, 7,
м. Чернігів, 14000.

2. Рішення організатора конкурсу про проведення конкурсу:
Рішення виконавчого комітету Чернігівської міської ради від _____
2026 року № _____ «Про проведення конкурсу на здійснення операцій із
збирання та перевезення побутових відходів на території міста Чернігова».

3. Місце, дата і час проведення конкурсу, прізвище, ім'я та по батькові
(за наявності), посада, контактний телефон та адреса електронної пошти
посадової особи організатора конкурсу, уповноваженої здійснювати
комунікацію з учасниками:

місце проведення конкурсу: зал засідань Чернігівської міської ради
(вул. Магістратська, 7, м. Чернігів, 14000);

дата і час проведення конкурсу: 05 травня 2026 року о 15 год. 00 хв.

Посадова особа організатора конкурсу, уповноважена здійснювати
комунікацію з учасниками: Чікірісова Світлана Володимирівна – головний
спеціаліст відділу екології управління житлово-комунального господарства
Чернігівської міської ради (контактний телефон: (0462)941-544, електронна
пошта: gkh_vid_eko@chernigiv-rada.gov.ua).

4. Очікуваний (прогнозний) економічно обґрунтований розрахунковий
рівень тарифів на збирання та перевезення побутових відходів.

Для змішаних побутових відходів очікувані (прогнозні) економічно
обґрунтовані розрахункові рівні тарифів на збирання та перевезення
складають:

- 76,80 грн/м куб. (з ПДВ) - збирання в контейнери 3,0 м куб;

- 95,55 грн/м куб. (з ПДВ) - перевезення з контейнерів 3,0 м куб;

- 216,06 грн/м куб. (з ПДВ) - перевезення побутових відходів, зібраних
за безконтейнерною системою;

- 181,65 грн/м куб - перевезення з контейнерів 0,75 м куб;

- 175,19 грн/м куб – перевезення з контейнерів 1,1 м куб.

Для великогабаритних відходів очікуваний (прогнозний) економічно
обґрунтований розрахунковий рівень тарифів на перевезення складає –
488,56 грн/м куб.

5. Основні вимоги (у разі необхідності одна або декілька додаткових) до учасників конкурсу з урахуванням кваліфікаційних вимог, визначених у критеріях відповідності конкурсних пропозицій кваліфікаційним вимогам (далі - кваліфікаційні вимоги):

5.1. Кваліфікаційні вимоги до учасників конкурсу:

№ з.п.	Кваліфікаційні вимоги	Критерії відповідності
Основні кваліфікаційні вимоги		
1.	Наявність транспортних засобів спеціального призначення для збирання та перевезення відповідного виду побутових відходів	<p>Достатня кількість транспортних засобів спеціального призначення, що забезпечують перевезення визначеного обсягу відповідного виду побутових відходів, які утворюються на об'єкті конкурсу, що підтверджується:</p> <ul style="list-style-type: none"> - довідкою-розрахунком про наявні транспортні засоби спеціального призначення для забезпечення перевезення обсягу відповідного виду побутових відходів за об'єктом конкурсу; - довідкою-характеристикою транспортних засобів спеціального призначення; - копіями свідоцтв про реєстрацію власних транспортних засобів спеціального призначення та/або копіями договорів про оренду таких транспортних засобів; - копіями протоколів перевірки технічного стану транспортних засобів спеціального призначення. <p>Перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності більшу кількість транспортних засобів спеціального призначення, що можуть перевозити більший обсяг певного виду побутових відходів за об'єктом конкурсу.</p>
2.	Підтримання належного санітарного стану транспортних засобів спеціального призначення для збирання та перевезення побутових відходів	<p>Наявне власне або орендоване обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення, що підтверджується довідкою про наявне обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення або договором про надання відповідних послуг.</p> <p>Перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення.</p>
3.	Зберігання транспортних засобів спеціального призначення для перевезення побутових	<p>Забезпечення зберігання транспортних засобів спеціального призначення здійснюється на власній чи орендованій території або на автостоянках, що підтверджується довідкою про зберігання транспортних засобів спеціального призначення на власній території, копією договору про оренду такої території або копіями договорів про зберігання транспортних засобів на</p>

	відходів	автостоянках. Перевага надається учасникові конкурсу, який має власну територію для забезпечення зберігання транспортних засобів спеціального призначення.
4.	Щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів спеціального призначення, виконання регламентних робіт з їх технічного обслуговування та ремонту	Забезпечення щоденного контролю за технічним станом транспортних засобів спеціального призначення, виконання регламентних робіт з їх технічного обслуговування та ремонту, що підтверджується: <ul style="list-style-type: none"> - довідкою про наявність власної або орендованої ремонтної бази, транспортних засобів спеціального призначення; - копією договору про ремонтне обслуговування транспортних засобів спеціального призначення; - копією наказу на прийняття у штат персоналу з ремонту та технічного обслуговування транспортних засобів спеціального призначення. Перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності ремонтну базу та у штаті персонал з ремонтного обслуговування.
5.	Щоденний медичний огляд водіїв	Проведення щоденного медичного огляду водіїв медичним працівником та наявність спеціально відведеного приміщення для проведення щозмінних передрейсових та післярейсових медичних оглядів водіїв або отримання таких послуг на договірній основі, що підтверджується: <ul style="list-style-type: none"> - копією договору про медичне обслуговування; - копією наказу на прийняття у штат медичного працівника; - довідкою про оснащення постійного спеціального приміщення для проведення щозмінного передрейсового та післярейсового медичного огляду водіїв транспортних засобів. Перевага надається учасникові конкурсу, який має у штаті медичного працівника та відведене спеціальне приміщення для проведення щозмінних передрейсових та післярейсових медичних оглядів водіїв.
Додаткові кваліфікаційні вимоги		
6.	Наявність пристроїв автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів	На транспортних засобах спеціального призначення, що забезпечують перевезення побутових відходів, встановлено пристрої автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів, що підтверджується: <ul style="list-style-type: none"> - довідкою-характеристикою транспортних засобів спеціального призначення; - копією свідоцтв про реєстрацію транспортних засобів спеціального призначення та/або копіями діючих договорів про надання в оренду таких

		<p>транспортних засобів.</p> <p>Перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності більшу кількість транспортних засобів спеціального призначення, обладнаних пристроями автоматизованого геоінформаційного контролю.</p>
7.	<p>Наявність контейнерів певного виду для збирання побутових відходів у кількості, що визначена організатором конкурсу як мінімальна</p>	<p>Наявна кількість контейнерів певного виду для збирання побутових відходів відповідно до визначеної організатором конкурсу як мінімальної, що підтверджується довідкою про наявність контейнерів певного виду для збирання побутових відходів та/або діючим договором про оренду таких контейнерів.</p> <p>Перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності більшу кількість контейнерів певного виду для збирання побутових відходів.</p>
8.	<p>Підтримання належного санітарного стану контейнерів для збирання побутових відходів</p>	<p>Наявне власне або орендоване обладнання для миття контейнерів, що підтверджується довідкою про наявне обладнання для миття контейнерів або копією договору про надання відповідних послуг.</p> <p>Перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності обладнання для миття контейнерів.</p>

5.2. Учасниками конкурсу можуть бути суб'єкти господарювання, установчими документами яких передбачено провадження діяльності у сфері управління побутовими відходами.

6. Орієнтовна дата початку здійснення операцій із збирання та перевезення відповідного виду побутових відходів: дата набрання чинності укладеного договору між організатором конкурсу та суб'єктом господарювання визначеним переможцем конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території міста Чернігова.

7. Вимоги до конкурсних пропозицій та перелік документів, які подаються учасниками конкурсу: заява для участі у конкурсі з дотриманням вимог, зазначених у пункті 7.1. цієї конкурсної документації; конкурсна пропозиція у окремо запечатаному конверті з дотриманням вимог, зазначених у пунктах 7.2 та 7.3 цієї конкурсної документації.

7.1. Заява для участі у конкурсі повинна містити таку інформацію:

- назву об'єкта конкурсу;
- найменування юридичної особи або прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - підприємця;
- ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ або реєстраційний номер облікової картки платника податків для фізичних осіб - підприємців (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають

відмітку в паспорті, зазначаються серія та номер паспорта);

- місцезнаходження суб'єкта господарювання, контактний номер телефону, адресу електронної пошти.

Інформація, подана учасником конкурсу в заяві, перевіряється секретарем комісії протягом одного робочого дня з дати реєстрації конкурсної пропозиції в журналі обліку.

У разі зазначення учасником конкурсу недостовірної інформації в заяві така заява та конкурсна пропозиція відхиляється, про що секретар комісії повідомляє учаснику конкурсу на його адресу електронної пошти протягом трьох робочих днів з дня прийняття рішення про відхилення заяви для участі у конкурсі.

Повторне подання заяви учасником конкурсу, заяву якого відхилено, протягом строку подання конкурсних пропозицій не допускається.

7.2. До заяви додаються:

- витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань у паперовій формі;

- конкурсна пропозиція, яка включає:

- 1) запропоновані учасником конкурсу тарифи на збирання та перевезення побутових відходів, розраховані відповідно до Порядку формування середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами, а також тарифів на збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.09.2023 № 1031 «Про затвердження Порядку формування середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами, а також тарифів на збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів» (із наданням детальних розрахунків з підтверджуючими документами);

- 2) реєстр наданих документів, в якому зазначено найменування поданих документів у складі конкурсної пропозиції із зазначенням сторінок, на якій вони знаходяться.

- 3) документи, передбачені конкурсною документацією:

- копія Статуту або іншого установчого документу, яким передбачено провадження діяльності у сфері управління побутовими відходами;

- довідка, яка підтверджує повноваження особи учасника конкурсу на підписання конкурсної пропозиції;

- довідка, яка підтверджує повноваження особи учасника конкурсу на належним чином завірення копій документів, поданих у складі конкурсної пропозиції;

- довідка-розрахунок про наявні транспортні засоби спеціального призначення для забезпечення перевезення обсягу відповідного виду побутових відходів за об'єктом конкурсу;

- довідка-характеристика транспортних засобів спеціального призначення;

- копії свідоцтв про реєстрацію власних транспортних засобів спеціального призначення та/або копії договорів про оренду таких

транспортних засобів;

- копії протоколів перевірки технічного стану транспортних засобів спеціального призначення;

- довідка про наявне обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення або копія договору про надання відповідних послуг;

- довідка про зберігання транспортних засобів спеціального призначення на власній території або копія договору про оренду такої території або копії договорів про зберігання транспортних засобів на автостоянках;

- довідка про наявність власної або орендованої ремонтної бази транспортних засобів спеціального призначення або копія договору про ремонтне обслуговування транспортних засобів спеціального призначення;

- копія наказу на прийняття у штат персоналу з ремонту та технічного обслуговування транспортних засобів спеціального призначення (за наявності власної ремонтної бази);

- копія договору про медичне обслуговування, або копія наказу на прийняття у штат медичного працівника;

- довідка про оснащення постійного спеціального приміщення для проведення щозмінного передрейсового та післярейсового медичного огляду водіїв транспортних засобів;

- довідка про наявність контейнерів певного виду для збирання побутових відходів та/або копія діючого договору про оренду таких контейнерів;

- довідка про наявне обладнання для миття контейнерів або копія договору про надання відповідних послуг;

- довідка-характеристика транспортних засобів спеціального призначення із інформацією про встановлені пристрої автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів.

7.3 Вимоги до конкурсних пропозицій.

7.3.1. Заява для участі у конкурсі подається особисто чи надсилається засобами поштового зв'язку та/або засобами електронного документообігу на адресу управління житлово-комунального господарства Чернігівської міської ради: 14000, м. Чернігів, вул. Ремісника, 19.

До заяви додаються:

- витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань у паперовій формі;

- конкурсна пропозиція у окремому запечатаному конверті, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу, назва об'єкта конкурсу та зазначається: «Не відкривати до 15 год. 00 хв. 05 травня 2026 року».

7.3.2. Конкурсна пропозиція пронумеровується, прошивається, підписується уповноваженою особою учасника конкурсу та скріплюється печаткою (за наявності) із зазначенням кількості сторінок.

7.3.3. Конкурсні пропозиції, що надійшли після закінчення строку їх подання, передбаченого конкурсною документацією, повертаються учасникам конкурсу без розгляду.

7.3.4. Учасник конкурсу має право відкликати власну конкурсну пропозицію або внести до неї зміни (доповнення) до закінчення строку подання конкурсних пропозицій шляхом подання організатору відповідної заяви у письмовій формі.

У разі відкликання конкурсної пропозиції учасник конкурсу подає заяву у довільній формі організатору конкурсу у письмовій формі. Інформація про її отримання організатором конкурсу зазначається в журналі обліку протягом одного робочого дня після її отримання, про що повідомляється учаснику на його адресу електронної пошти.

7.3.5. У разі внесення змін (доповнення) до раніше поданої конкурсної пропозиції учасник конкурсу подає заяву про намір внесення змін і надсилає оновлену конкурсну пропозицію, яка реєструється секретарем комісії в журналі обліку протягом одного робочого дня після її отримання, про що повідомляється учаснику конкурсу на його адресу електронної пошти.

8. Проект договору: між організатором конкурсу та суб'єктом господарювання - переможцем конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території міста Чернігова укладається договір згідно з додатком до цієї конкурсної документації.

9. Можливість проведення організатором конкурсу зборів його учасників з метою надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації та внесення змін до неї.

Учасник конкурсу має право не пізніше ніж за сім календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій письмово звернутися за роз'ясненням щодо змісту конкурсної документації до управління житлово-комунального господарства Чернігівської міської ради, що знаходиться за адресою: вул. Ремісника, 19, м. Чернігів, 14000, тел. (0462) 941-544.

Управління житлово-комунального господарства Чернігівської міської ради протягом 3 (трьох) робочих днів з дня отримання звернення про роз'яснення надає письмове роз'яснення.

10. Способи, місце та кінцевий строк подання конкурсних пропозицій.

Заява для участі у конкурсі подається особисто чи надсилається засобами поштового зв'язку та/або засобами електронного документообігу на адресу управління житлово-комунального господарства Чернігівської міської ради: 14000, м. Чернігів, вул. Ремісника, 19.

До заяви додаються:

- витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань у паперовій формі;

- конкурсна пропозиція у окремому запечатаному конверті, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу, назва об'єкта конкурсу та зазначається: «Не відкривати до 15 год. 00 хв. 05 травня 2026 року».

Кінцевий строк подання конкурсних пропозицій: до 09 години 00

хвилин 04 травня 2026 року.

Конкурсні пропозиції реєструються секретарем конкурсної комісії (за його відсутності – іншою особою, уповноваженою здійснювати зв'язок з учасниками конкурсу) протягом одного робочого дня з дати їх отримання у журналі обліку, про що повідомляється учасникам конкурсу на їх адреси електронної пошти, із зазначенням дати та порядкового номера реєстрації їх пропозицій.

11. Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками конкурсу не призведе до відхилення їх конкурсних пропозицій: формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням конкурсних пропозицій та не впливають на зміст конкурсних пропозицій, а саме, технічні помилки та описки, які визначені у Переліку формальних помилок, затвердженому наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 15.04.2020 року №710 «Про затвердження переліку формальних помилок».

12. Назва об'єкта конкурсу:

Здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території міста Чернігова.

13. Характеристика об'єкта конкурсу:

13.1. Вид побутових відходів – змішані, великогабаритні.

Прогнозований обсяг збирання та перевезення побутових відходів - 778 тис. м куб. на рік (у тому числі: 733 тис. м куб. - змішані, 45 тис. м куб. - великогабаритні).

Мінімальна кількість контейнерів для збирання побутових відходів - 200 одиниць.

Норми надання послуг затверджені рішенням виконавчого комітету Чернігівської міської ради від 19 березня 2026 року № 155 «Про затвердження норм надання послуги з управління побутовими відходами у м.Чернігові».

Для змішаних побутових відходів норма на послугу на 1 мешканця: багатоквартирного житлового будинку (на рік) – 2,270 м куб., житлового будинку індивідуальної забудови (на рік) – 2,667 м куб.

Для великогабаритних побутових відходів норма на послугу на 1 мешканця (на рік) – 0,184 м куб.

13.2. Розміри та межі території, на якій здійснюватимуться операції із збирання та перевезення побутових відходів - 7856,3 га, на території міста Чернігова.

13.3. Характеристика об'єктів утворення побутових відходів на території міста Чернігова за джерелами їх утворення:

багатоквартирні житлові будинки на території міста Чернігова - 1944 одиниці;

кількість мешканців таких будинків – 204 408 осіб;

наявність, кількість контейнерних майданчиків для змішаних побутових

відходів - 206 одиниць (1731 контейнер), у тому числі:

- 72 контейнерні майданчики з 210 контейнерами об'ємом 3 м куб. (балансоутримувач контейнерів - КП «АТП-2528» ЧМР);

- 3 контейнерні майданчики з 10 контейнерами об'ємом 3 м куб. (балансоутримувач контейнерів - управителі будинків);

- 131 контейнерний майданчик з 543 контейнерами об'ємом 1,1 м куб. (балансоутримувачі/власники контейнерів - управителі будинків та споживачі послуг);

- 968 контейнерів об'ємом 0,75 м куб. (балансоутримувачі/власники контейнерів - управителі будинків та споживачі послуг);

наявність, кількість майданчиків для великогабаритних побутових відходів – 195 одиниць;

одноквартирні житлові будинки на території міста Чернігова – 13 476 одиниць;

кількість мешканців таких будинків – 39295 осіб;

- наявність, кількість контейнерних майданчиків для змішаних побутових відходів - 57 одиниць (57 контейнерів), у тому числі: 10 майданчиків (10 контейнерів об'ємом 1,1 м куб.), 47 майданчиків (47 контейнерів об'ємом 0,75 м куб.) (власники контейнерів - споживачі послуг);

- наявність, кількість місць збору великогабаритних побутових відходів – 910 одиниць;

підприємства, установи та організації на території міста Чернігова - 1681;

- кількість контейнерних майданчиків для змішаних побутових відходів 1605 одиниць з 1867 контейнерами, у т. ч: 2 майданчики (4 контейнери об'ємом 3 м куб.); 335 майданчиків (548 контейнерів об'ємом 1.1 м куб.); 1268 майданчиків (1268 контейнерів об'ємом 0,75 м куб.) (власники контейнерів - споживачі послуг).

14. Місцезнаходження об'єкта видалення відходів: інформація закрита, враховуючи введення воєнного стану на території України відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 р. №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (середня відстань перевезень побутових відходів від об'єктів утворення до об'єкта видалення складає 10 км).

15. Система надання послуги за відповідним видом побутових відходів:

15.1. Контейнерна та безконтейнерна системи для змішаних побутових відходів, які передбачають регулярне (за графіком) перевезення побутових відходів на об'єкт видалення відходів.

15.2. Безконтейнерна система для великогабаритних побутових відходів, яка передбачає регулярне (за графіком) перевезення побутових відходів на об'єкт видалення відходів.

Додаток
до конкурсної документації для
проведення конкурсу на
здійснення операцій із збирання
та перевезення побутових
відходів на території міста
Чернігова

ПРОЄКТ ДОГОВОРУ

між організатором конкурсу та суб'єктом господарювання на
здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території
міста Чернігова

_____ р.
(найменування населеного пункту)

_____ (найменування організатора конкурсу)
в особі _____
(посада, прізвище, ім'я та по батькові (за наявності))

що діє на підставі _____,
(назва документа, дата і номер)

Законів України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про управління відходами" (далі
- замовник), з однієї сторони, і _____

_____ (найменування суб'єкта господарювання, якого визначено виконавцем послуги)
в особі _____,
(посада, прізвище, ім'я та по батькові (за наявності))

що діє на підставі _____,
(назва документа, дата і номер)

затвердженого _____
(найменування органу)

(далі - виконавець), з іншої сторони, відповідно до рішення (розпорядження) від _____ №

_____ (найменування організатора конкурсу)
уклали цей договір про таке.

Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується надавати послугу із збирання та перевезення побутових
відходів (далі - послуга) відповідної якості згідно з графіком на території міста Чернігова

_____ (найменування відповідного населеного пункту чи його частини, визначеної об'єктом конкурсу)
та відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, затверджених _____
**рішенням Чернігівської міської ради від 24 грудня 2019 року № 49/VIII-2 «Про
затвердження Правил благоустрою, забезпечення чистоти, порядку утримання і
прибирання вуличних, дворових територій, парків, скверів та додержання тиші в
громадських місцях м. Чернігова в новій редакції», зі змінами та доповненнями.**

(дата та номер акта про затвердження правил благоустрою)

а замовник зобов'язується виконати обов'язки, передбачені цим договором.

2. Характеристика об'єкта конкурсу:

2.1. Змішані побутові відходи, норма на послугу на 1 мешканця: багатоквартирного житлового будинку – 2,270 м куб., житлового будинку індивідуальної забудови – 2,667 м куб., прогнозований обсяг збирання та перевезення - 733 тис. м куб. на рік.

Великогабаритні побутові відходи, норма на послугу на 1 мешканця 0,184 м куб., прогнозований обсяг збирання та перевезення - 45 тис м куб. на рік.

(вид (види) побутових відходів, затверджені органом місцевого самоврядування норми надання; послуги з управління побутовими відходами, обсяг збирання та перевезення побутових відходів)

2.2. На території міста Чернігова (площа міста – 7856,3 га);

(розміри та межі певної території, на якій здійснюватиметься збирання та перевезення побутових відходів)

2.3. Характеристика об'єктів утворення побутових відходів за джерелами їх утворення: 1944 багатоквартирних житлових будинків на території міста Чернігова, кількість контейнерних майданчиків для змішаних побутових відходів 206 одиниць (1731 контейнерів), у тому числі: 75 майданчиків з 220 контейнерами об'ємом 3м куб.; 131 майданчик з 543 контейнерами об'ємом 1,1 м куб.; 968 контейнерів об'ємом 0,75 м куб.;

(багатоквартирні житлові будинки: загальна кількість та їх місцезнаходження, наявність, кількість, контейнерних майданчиків; об'єм контейнерів)

13476 одноквартирних житлових будинків на території міста Чернігова, кількість контейнерних майданчиків для змішаних побутових відходів 57 одиниць (57 контейнерів), у тому числі: 10 контейнерів об'ємом 1,1 м куб.; 47 контейнерів об'ємом 0,75 м куб.;

(одноквартирні житлові будинки: загальна кількість та їх місцезнаходження, наявність, кількість, контейнерних майданчиків; об'єм контейнерів)

1681 підприємств, установ та організацій на території міста Чернігова (кількість контейнерних майданчиків для змішаних побутових відходів 1605 одиниці з 1820 контейнерами, у тому числі: 2 майданчики (4 контейнери об'ємом 3м куб.); 335 майданчиків (548 контейнерів об'ємом 1,1 м куб.), 1268 майданчиків (1268 контейнерів об'ємом 0,75 м куб.);

(підприємства, установи та організації: загальна кількість та їх місцезнаходження, кількість, вид, об'єм, контейнерів)

2.4. Місцезнаходження об'єкта видалення відходів:

(місцезнаходження об'єктів управління побутовими відходами, куди необхідно перевозити відповідний вид побутових відходів)

2.5. Система надання послуги:

контейнерна та безконтейнерна системи, які передбачають регулярне (за графіком) перевезення побутових відходів на об'єкт видалення відходів.

(система надання послуги);

Надання послуги за видами побутових відходів

**3. Виконавець надає послугу за видами побутових відходів _____
змішані та великогабаритні**

(змішаними, роздільно зібраними, великогабаритними, ремонтними)

4. Послуга надається виконавцем за системами (необхідне зазначити у таблиці для кожного виду побутових відходів):

Вид побутових відходів	Контейнерна система	Безконтейнерна система
1. Змішані відходи	+	+
2. Великогабаритні відходи		+

5. Під час збирання побутових відходів за контейнерною системою використовуються технічно справні контейнери:

Вид побутових відходів	Кількість контейнерів, одиниць	Місткість контейнера, куб. метрів	Власник контейнера
------------------------	--------------------------------	-----------------------------------	--------------------

1. Змішані відходи

2. Великогабаритні відходи

6. Графік на збирання та перевезення побутових відходів розробляється виконавцем послуги у відповідності до пункту 11.1 цього договору.

Вимоги до якості послуги

7. Критеріями якості надання послуги є дотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів, дотримання правил надання послуги з управління побутовими відходами та інших вимог законодавства.

Права та обов'язки замовника і виконавця

8. Замовник має право:

8.1. Вимагати від виконавця забезпечення безперервного надання послуги відповідної якості та згідно з графіком збирання та перевезення побутових відходів, а також вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, умов цього договору, місцевих нормативно-правових актів замовника;

8.2. Одержувати достовірну та своєчасну інформацію про послуги, які надаються виконавцем на території, визначеній цим договором;

8.3. Вимагати від виконавця подання інформації про облік відходів, облік операцій з управління відходами та подання звітності відповідно до Закону України "Про управління відходами";

8.4. Змінювати обсяг надання послуги за цим договором під час зміни у системі управління побутовими відходами;

9. Замовник зобов'язується:

9.1. Затверджувати норми надання послуги з управління побутовими відходами, визначені в установленому порядку;

9.2. Забезпечувати виконавця інформацією стосовно дії місцевих нормативно-правових актів про відходи, повідомляти про зміни до них;

9.3. Розглядати звернення виконавця з приводу надання послуги та виконання умов цього договору;

9.4. Здійснювати відповідно до законодавства самоврядний контроль щодо порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів.

10. Виконавець має право:

10.1. Подавати у встановленому законодавством порядку розрахунки економічно обґрунтованих витрат на збирання та перевезення побутових відходів **для подальшого їх встановлення чи зміни** середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами та тарифів на збирання та перевезення побутових відходів Чернігівською міською військовою адміністрацією (зокрема у разі зміни обсягу надання послуги за цим договором під час зміни у системі управління побутовими відходами);

10.2. Повідомляти замовнику про неналежний стан проїзної частини автомобільних доріг чи вулиць, рух якими пов'язаний з виконанням договору;

10.3. Подавати замовнику пропозиції щодо зміни схем руху та режиму роботи транспортних засобів спеціального призначення на наявних маршрутах;

10.4. Вносити пропозиції замовнику щодо функціонування системи управління побутовими відходами;

10.5. Звертатись до замовника щодо здійснення ним самоврядного контролю в частині порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів.

11. Виконавець зобов'язується:

11.1. Розробити та затвердити графік збирання та перевезення побутових відходів, надати його до споживачів та 1 (один) примірник надати замовнику;

11.2. Надавати послугу відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, умов цього договору, місцевих нормативно-правових актів замовника та графіка надання послуги;

11.3. Утримувати та випускати на маршрут спеціально обладнані транспортні засоби у належному технічному і санітарному стані;

11.4. Забезпечувати допуск до надання послуги працівників, що пройшли медичний огляд в установленому порядку, та дотримання ними вимог законодавства про дорожній рух;

11.5. Здійснювати надання послуги за зверненням замовника у разі проведення публічних заходів;

11.6. Подавати замовнику інформацію про облік відходів, облік операцій з управління відходами та подання звітності відповідно до Закону України "Про управління відходами";

11.7. Розробити норми надання послуги з управління побутовими відходами та подати їх на затвердження замовнику;

11.8. Не розголошувати інформацію про місце знаходження об'єкта видалення.

Ціна та порядок оплати послуги

12. Згідно з _____
(назва органу, що прийняв відповідне рішення)

від _____ 20__ р. № _____ тариф на послугу становить:

Вид побутових відходів	Тариф на послугу за видами побутових відходів, гривень за 1 куб. метр чи гривень за 1 тонну
------------------------	---

1. Змішані відходи

2. Великогабаритні відходи

Відповідальність сторін за порушення договору

13. За невиконання або неналежне виконання умов цього договору сторони несуть відповідальність згідно із законодавством.

Порядок і умови внесення змін до договору

14. Внесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

15. У разі зміни тарифів протягом строку дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

Форс-мажорні обставини

16. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

17. Форс-мажорними обставинами є надзвичайні та невідворотні обставини, які виникли в результаті не передбачених сторонами подій, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, зокрема пожежі, землетруси, повені, зсуви, вибухи, військові дії, страйк, блокада. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

Строк дії договору, порядок і умови продовження
його дії та розірвання

18. Відповідно до частини 3 статті 631 ЦК України, договір набирає чинності _____ 2026 року та діє до _____.

Договір може бути достроково розірвано за згодою сторін.

19. У разі недотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів (за винятком наслідків форс-мажорних обставин), погодженого з органом місцевого самоврядування, невиконання вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, місцевих нормативно-правових актів замовника договір може бути достроково розірвано у судовому порядку.

20. Дія договору припиняється у разі, коли:

закінчився строк, на який його укладено;

виконавець протягом п'яти робочих днів з моменту набрання чинності цим договором не розпочав надавати послугу на всіх об'єктах утворення побутових відходів, зазначених у пункті 4 цього договору.

Дія договору припиняється також в інших випадках, передбачених законом.

Прикінцеві положення

21. Спори та розбіжності за договором між сторонами, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

22. Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу. Один примірник зберігається у замовника, другий у виконавця.

Реквізити і підписи сторін

Замовник	Виконавець
(найменування організатора конкурсу)	(найменування суб'єкта господарювання)
(ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ)	(ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ або реєстраційний номер облікової картки платника податків для фізичних осіб - підприємців*)
місцезнаходження _____	місцезнаходження _____
номер телефону _____	поточний рахунок _____
адреса електронної пошти _____	у _____, МФО _____
	номер телефону _____
	офіційний веб-сайт _____
(найменування посади)	(найменування посади)
(підпис)	(підпис)
(прізвище, ім'я та по батькові (за наявності))	(прізвище, ім'я та по батькові (за наявності))

* Для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті, зазначаються серія та номер паспорта.