

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Чернігівської міської ради
_____ 2020 року № ____

ДОГОВІР

про закріплення дитячого майданчику та спортивного комплексу

місто Чернігів

«____» _____ 2020 року

Комунальне підприємство «ЖЕК-10» Чернігівської міської ради (далі – Уповноважене підприємство), в особі начальника _____, який діє на підставі рішення виконавчого комітету Чернігівської міської ради від _____ № _____ «Про _____», з однієї сторони, та

Приватне підприємство «Техкомсервіс» (далі – Виконавець), в особі _____, який (а) діє на підставі _____, з другої сторони, разом – Сторони, керуючись положеннями Закону України «Про благоустрій населених пунктів», на підставі вказаного вище рішення, уклали цей договір (далі – Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом Договору є закріплення за Виконавцем дитячого майданчика та спортивного комплексу на території багатоповерхових будинків 191, 191а, 191б, 191в, 193 по вул. 1-го Травня в м. Чернігів (далі – об'єкт благоустрою) для належного утримання безпосередньо або шляхом залучення на договірних засадах фізичних та юридичних осіб.

1.2. Закріпленою територією об'єкта благоустрою за Договором вважається територія згідно зі схемою, що додається до Договору.

1.3. Фінансування робіт з утримання закріпленої території об'єкта благоустрою проводиться за рахунок Виконавця.

1.4. Закріплена територія об'єкта благоустрою може використовуватися Виконавцем для відпочинку, задоволення рекреаційних та фізично-оздоровчих потреб дітей та дорослих. При цьому, сторонами встановлено, що розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення, у тому числі для здійснення підприємницької діяльності, здійснення торгівельної діяльності, надання інших послуг на закріпленій території об'єкта благоустрою не допускається.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець зобов'язується з урахуванням вимог Правил благоустрою м. Чернігова, затверджених в новій редакції рішенням Чернігівської міської

ради від 24.12.2019 № 49 / VII – 2, забезпечити на закріпленій території об'єкта благоустрою, у межах, визначених схемою:

2.1.1. Санітарне очищення та прибирання з дотриманням Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17.03.2011 № 145;

2.1.2. Озеленення, збереження існуючих зелених насаджень з дотриманням вимог Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10.04.2006 № 105;

2.1.3. Виконання відповідних робіт з утримання та ремонту об'єктів благоустрою згідно з Порядком проведення ремонту та утримання об'єктів благоустрою населених пунктів, затвердженого наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 23.09.2003 № 154.

2.1.4. Схоронність та відновлення (ремонт, заміну комплектуючих тощо) дитячого майданчика та спортивного комплексу, а також контроль за їх безпечною експлуатацією третіми особами.

2.2. Виконавець має право:

2.2.1. Використовувати закріплену територією об'єкта благоустрою за призначенням для відпочинку, задоволення рекреаційних та фізично-оздоровчих потреб дітей та дорослих.

2.2.2. Звертатися та вносити на розгляд органів місцевого самоврядування пропозиції щодо поліпшення благоустрою закріпленої території, брати участь у розробленні планів заходів з благоустрою закріпленої території.

2.2.3. Встановлювати за погодженням з Уповноваженим підприємством малі архітектурні форми (урни, лавки тощо), крім малих архітектурних форм та тимчасових споруд для здійснення торгівельної та іншої підприємницької діяльності.

2.2.4. Вимагати зупинення робіт та дій будь-яких осіб, що проводяться з порушенням норм чинного законодавства України та/або Правил благоустрою м. Чернігова, чи призводять до нецільового використання закріпленої території об'єкта благоустрою.

2.2.5. На договірних засадах залучати фізичних та/або юридичних осіб до утримання території об'єкта благоустрою.

2.3. Уповноважене підприємство зобов'язане:

2.3.1. Забезпечити Виконавцю можливість використання закріпленої території об'єкта благоустрою за призначенням для відпочинку, задоволення рекреаційних та фізично-оздоровчих потреб дітей та дорослих.

2.3.2. Вживати заходів по припиненню на закріпленій за Виконавцем території протиправних дій третіх осіб.

2.4. Уповноважене підприємство має право:

2.4.1. Проводити перевірку стану закріпленої території об'єкта благоустрою. У випадку виявлення порушень, вимагати від Виконавця усунення виявлених недоліків щодо утримання закріпленої території об'єкта благоустрою.

2.4.2. Вимагати від Виконавця, будь-яких осіб зупинення робіт та дій, що проводяться з порушенням норм чинного законодавства України та/або Правил благоустрою м. Чернігова, або призводять до нецільового використання закріпленої території об'єкта благоустрою.

2.4.3. Ініціювати притягнення до адміністративної відповідальності Виконавця за порушення зобов'язань щодо утримання закріпленої території об'єкта благоустрою.

2.4.4. У випадку спричинення шкоди об'єкту благоустрою, скласти відповідний акт та звертатися до суду для відшкодування завданих збитків.

2.5. Сторони зобов'язуються:

2.5.1. Належним чином виконувати всі зобов'язання за Договором;

2.5.2. Негайно повідомляти іншу Сторону щодо змін власних поштових та банківських реквізитів.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

3.1. За невиконання або неналежне виконання умов Договору Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

3.2. Виконавець несе відповідальність за збереження і цілісність дитячого майданчика та спортивного комплексу, а також за його безпечну експлуатацію у порядку, встановленому чинним законодавством України.

3.3. У випадку невиконання Виконавцем зобов'язань за договором щодо належного утримання закріпленої території об'єкта благоустрою він несе відповідальність, передбачену статтею 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

3.4. У випадку невиконання або неналежного виконання Виконавцем зобов'язань за Договором, він зобов'язаний відшкодувати Уповноваженому підприємству завдану шкоду у порядку, встановленому чинним законодавством України.

4. ПЕРЕЛІК ФОРС-МАЖОРНИХ ОБСТАВИН

4.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, війна тощо).

4.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором у наслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. В такому разі, за домовленістю Сторін, строк виконання робіт встановлений цим Договором може бути змінений. Про перегляд строків виконання робіт складається додаткова угода до цього Договору, яка повинна бути підписана сторонами.

4.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими органами.

5. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

5.1. Спори за Договором між Сторонами розв'язуються шляхом проведення переговорів або в судовому порядку.

6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Договір набирає чинності з дня його підписання та діє протягом одного року.

6.2. У випадку, якщо за місяць до закінчення дії Договору жодною зі Сторін не заявлено у письмовій формі про розірвання Договору або необхідність його перегляду, Договір вважається продовженим на той самий строк та на тих самих умовах.

6.3. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

7. ІНШІ УМОВИ

7.1. Будь-які доповнення чи зміни до Договору вносяться за взаємною домовленістю Сторін у письмовій формі і є його невід'ємною частиною, крім пролонгації договору на підставі пункту 6.2 Договору.

7.2. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

7.3. Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

8. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

8.1. До Договору додається та є його невід'ємною частиною схема закріпленої території об'єкта благоустрою.

9. РЕКВІЗТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Секретар міської ради

Н. ХОЛЬЧЕНКОВА