Додаток

 до рішення виконавчого

 комітету міської ради

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 року

№ \_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ПРИСВОЄННЯ ЗВАННЯ

«ПОЧЕСНИЙ ГРОМАДЯНИН МІСТА ЧЕРНІГОВА»

1. Загальні положення

1.1. Звання «Почесний громадянин міста Чернігова» є найвищою відзнакою територіальної громади міста Чернігова, яке присвоюється громадянам України та інших держав, які своєю професійною та громадською діяльністю зробили вагомий внесок у розвиток міста, що сприяло піднесенню його авторитету як на державному, так і на міжнародному рівні.

1.2. Право присвоєння звання «Почесний громадянин міста Чернігова» належить виключно Чернігівській міській раді.

1.3. Звання «Почесний громадянин міста Чернігова» присвоюється лише один раз за життя і є довічним.

1.4. Підставами для присвоєння звання «Почесний громадянин міста Чернігова» є:

- видатні заслуги в галузі науки, техніки, культури, мистецтва, фізичної культури та спорту, виховання та освіти, охорони здоров’я, охорони навколишнього середовища та забезпечення екологічної безпеки, зміцнення миру та міжнародного співробітництва, розвитку економіки та виробництва, містобудування та архітектури, охорони правопорядку та громадської безпеки, укріплення демократії та захисту прав людини і громадянина та в інших галузях;

- особиста мужність та героїзм, проявлені під час виконання службового та громадянського обов’язку на благо міста Чернігова та України;

- творча діяльність, що сприяє розвитку міста Чернігова, просуванню його позитивного іміджу в Україні та за кордоном.

Званням можуть бути відзначені громадяни України та іноземці з метою морального стимулювання їх діяльності і засвідчення видатних особистих досягнень.

1.5. Церемонія вручення відзнак Почесного громадянина міста Чернігова відбувається щорічно під час святкування Дня міста Чернігова. Рішення сесії міської ради «Про присвоєння звання «Почесний громадянин міста Чернігова» набуває чинності з моменту його оголошення на урочистій церемонії.

1.6. Особам, яким присвоюється звання «Почесний громадянин міста Чернігова», вручається Диплом Почесного громадянина міста Чернігова (додаток 1) та нагрудний знак «Почесний громадянин міста Чернігова» (додаток 2).

1.7. Диплом Почесного громадянина міста Чернігова, нагрудний знак «Почесний громадянин міста Чернігова» вручаються міським головою, чи, за його дорученням, секретарем міської ради, або одним із заступників міського голови.

1.8. Особам, які удостоєні звання «Почесний громадянин міста Чернігова» надається одноразова грошова винагорода у розмірі десяти мінімальних заробітних плат, встановлених Законом України «Про Державний бюджет України» станом на 1 січня року, в якому присвоєно звання, в тому числі податки та збори.

2. Порядок висування кандидатур на звання

«Почесний громадянин міста Чернігова» та присвоєння цього звання

2.1. Право висування кандидатур претендентів на звання «Почесний громадянин міста Чернігова» належить:

* Чернігівському міському голові;
* депутатським фракціям та групам Чернігівської міської ради;
* трудовим колективам підприємств, установ, організацій міста Чернігова, їх профспілковим комітетам, зборам громадян (за умов підтвердження легітимності зборів колективів, громадян);
* юридичним особам, що знаходяться за межами України.

2.2. Самовисування на звання «Почесний громадянин міста Чернігова» не розглядаються.

2.3. Для розгляду питань про присвоєння звання «Почесний громадянин

міста Чернігова» до відділу кадрової роботи Чернігівської міської ради протягом I півріччя поточного року подаються такі документи:

- подання Чернігівській міській раді;

- інформаційна довідка із зазначенням заслуг, біографії та короткої характеристики претендента на звання;

- протокол зборів (якщо пропозиція надходить від організації та/або трудового колективу).

2.4. Одержані документи згідно резолюції скеровуються до секретаря комісії з питань присвоєння звання «Почесний громадянин міста Чернігова», який виносить їх на розгляд комісії.

3. Організація роботи комісії з питань присвоєння звання

«Почесний громадянин міста Чернігова»

3.1. Для попереднього розгляду питань, пов’язаних з присвоєнням звання «Почесний громадянин міста Чернігова», утворюється комісія з питань присвоєння звання «Почесний громадянин міста Чернігова», персональний склад якої затверджується виконавчим комітетом Чернігівської міської ради.

3.2. Комісія з питань присвоєння звання «Почесний громадянин міста Чернігова» утворюється у складі:

голова комісії – міський голова;

заступник голови комісії – профільний заступник міського голови;

секретар комісії – начальник відділу кадрової роботи міської ради;

члени комісії: – начальник юридичного відділу міської ради;

 – голови депутатських фракцій міської ради.

3.3. Комісія з питань присвоєння звання «Почесний громадянин міста Чернігова»:

- розглядає пропозиції про присвоєння звання «Почесний громадянин міста Чернігова» у межах квоти по одній кандидатурі з кожної галузі, але не більше трьох кандидатур загалом на рік.

- приймає відповідне рішення щодо присвоєння звання «Почесний громадянин міста Чернігова», на підставі якого міський голова вносить дане питання на розгляд чергової сесії Чернігівської міської ради у II півріччі поточного року напередодні Дня міста Чернігова.

 3.4. Голова комісії здійснює керівництво роботою комісії і несе персональну відповідальність за організацію її роботи. Голова комісії у межах своєї компетенції:

- скликає засідання комісії;

- головує на засіданнях комісії;

- організовує підготовку матеріалів на розгляд комісії.

У разі відсутності голови комісії його обов’язки виконує заступник голови комісії.

3.5. Секретар комісії:

- готує питання на розгляд комісії;

- замовляє у відділі господарського та транспортного забезпечення міської ради дипломи та нагрудні знаки з урахуванням необхідної їх кількості на момент вручення.

- зберігає матеріали, на підставі яких присвоєно звання «Почесний громадянин міста Чернігова».

3.6. Формою роботи комісії є засідання.

3.7. Засідання комісії з питань присвоєння звання «Почесний громадянин міста Чернігова», під час якого приймається рішення щодо визначення осіб, рекомендованих для присвоєння звання «Почесний громадянин міста Чернігова», відбувається у липні поточного року. У разі потреби, голова комісії може призначити інші засідання.

3.8. Рішення про місце й час проведення засідання комісії приймає її голова. Рішення щодо проведення засідання доводиться до відома секретаря комісії, який завчасно повідомляє членів комісії про місце й час проведення засідання комісії.

3.9. Засідання комісії вважається правомочним, якщо участь у ньому беруть не менше 2/3 від загального складу комісії.

3.10. Процедура голосування щодо визначення осіб, рекомендованих для присвоєння звання «Почесний громадянин міста Чернігова»:

3.10.1. Рішення комісії приймаються шляхом відкритого голосування більшістю голосів від загального складу.

3.10.2. Кожен член комісії має один голос.

3.11. Рішення комісії оформлюються протоколом, який підписує голова комісії, його заступник, секретар і члени комісії.

3.12. Рішення комісії є підставою для розгляду міською радою питання про присвоєння звання «Почесний громадянин міста Чернігова». У разі рівного розподілу голосів членів комісії голос міського голови є вирішальним.

4. Фінансове забезпечення

 4.1. Фінансове забезпечення видатків, пов’язаних із присвоєнням звання «Почесний громадянин міста Чернігова», здійснюється за рахунок коштів міського бюджету в межах видатків, затверджених рішенням міської ради про міський бюджет на відповідний період.

 4.2. Головним розпорядником коштів є виконавчий комітет Чернігівської міської ради.

5. Обмеження щодо надання звання

«Почесний громадянин міста Чернігова»

5.1. Звання «Почесний громадянин міста Чернігова» не може бути надане тим громадянам, які раніше скоїли карні злочини, були засуджені і судимість яких не погашена.

5.2. Питання щодо позбавлення звання «Почесний громадянин міста Чернігова» вирішується на пленарному засіданні Чернігівської міської ради у разі здійснення особою кримінального правопорушення, за який особу засуджено, і вирок щодо якої набрав законної сили.

5.3. Посмертно зазначене звання не присвоюється.

Секретар міської ради В. Е. Бистров