ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

20 грудня 2016 р.

№401-р

## Персональний склад

міської комісії з питань приписки

1. Основний склад :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Москалець С. В.  | - | військовий комісар Чернігівського об’єднаного міського військового комісаріату, голова комісії; |
| Вишневська Ю. М. | - | медична сестра міської лікарні № 3 , секретар комісії; |
| Тіщенко О. А.  |  | Заступник начальника Чернігівського відділу поліції – Начальник патрульної поліції |
| Мазур Л. О. | - | начальник відділу соціальної роботи Чернігівського міського центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді; |
| Шаблій І. С. | - | старший лікар позаштатної військово-лікарської комісії; |
| Пінчук В. І. | - | методист науково-методичного центру управління освіти міської ради. |
|  |  |  |

2. На випадок хвороби або відсутності з поважних причин членів комісії з питань приписки затвердити її резервний склад:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ламмерт О. А.  | - | заступник військового комісара Чернігівського об’єднаного міського військового комісаріату - начальник відділення комплектування, голова комісії; |
| Панфілович А. Л. | - | медична сестра міської лікарні № 3, секретар комісії; |
| Боровець Н. Ю. | - | провідний спеціаліст Чернігівського міського центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді; |
| Ільченко Р. В. | - | відділ превентивної діяльності Чернігівського відділу поліції; |
| Свєтлєйша М. А. Хмельов І. М.  | ­--- | лікар-терапевт міської лікарні № 3, лікар, який організовує роботу медичного персоналу;заступник директора науково-методичного центру управління освіти міської ради. |

 ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

20 грудня 2016 р.

№401-р

 Склад

медичного персоналу з медичного огляду

 юнаків 2000 року народження, які підлягають приписці

 до призовної дільниці

1. Основний склад :

* лікар-хірург – 1 особа;
* лікар-терапевт – 2 особи;
* лікар-офтальмолог – 1 особа;
* лікар-отоларинголог – 1 особа;
* лікар-невропатолог – 1 особа;
* лікар-психіатр – 1 особа;
* лікар-дерматолог – 1 особа;
* лікар-стоматолог – 1 особа;

медичний персонал :

* середній медичний персонал – 10 осіб;
* для проведення аналізів 2 лаборанти;
* молодший медичний персонал – 1 особа.
1. На випадок відсутності з поважних причин членів медичної комісії призначити наступний резервний склад:

 - лікар-хірург – 1 особа;

 - лікар-терапевт – 2 особи;

 - лікар-офтальмолог – 1 особа;

 - лікар-отоларинголог – 1 особа;

 - лікар-невропатолог – 1 особа;

 - лікар-психіатр – 1 особа;

 - лікар-дерматолог – 1 особа;

 - лікар-стоматолог – 1 особа;

медичний персонал :

* середній медичний персонал – 10 осіб;
* для проведення аналізів 2 лаборанти;
* молодший медичний персонал – 1 особа.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

20 грудня 2016 р. №401-р

### Склад позаштатної групи

щодо професійно-психологічного відбору, раціонального розподілення призовників за військовими спеціальностями, відбору призовників для комплектування вищих військових навчальних закладів, військово-навчальних підрозділів вищих навчальних закладів та навчальних закладів Товариства сприяння обороні України

|  |  |
| --- | --- |
| Ламмерт О. А. | - заступник військового комісара, начальник відділення  комплектування Чернігівського ОМВК; |
| Майборода В. А. | - старший офіцер відділення комплектування Чернігівського ОМВК; |
| Кучальський Д. Е. | - головний спеціаліст відділення комплектування Чернігівського ОМВК; |

 Боровець Н. Ю. - провідний спеціаліст Чернігівського міського

 центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

20 грудня 2016 р. №\_401-р

Перелік

інструментарію, медичного та господарського майна, необхідного

для оснащення кабінетів для проведення медичного огляду допризовників

1. Лікарсько-медичні предмети, апарати та інструменти:

Кабінет антропометрії: ваги медичні – 1 од., динамометр ручний (плоскопружинний) – 2 од., динамометр становий – 1 од., стрічка вимірювальна з поділами на сантиметри – 1 од., пінцет анатомічний довжиною 15 см – 1 од., ростомір – 1 од., спірометр – 1 од., скло збільшувальне (лупа) 1 х 3 од. виміру – 1 од., сфігмоманометр – 1 од., шафа сухожарова (стерилізатор) – 1 од., шприци одноразові 5,0 мл – 50 од.

 Кабінет терапевта: стетофонендоскоп – 1 од., сфігмоманометр – 1 од., термометр медичний – 1 од., шпатель для язика прямий двобічний – 5 од., манжета до сфігмоманометра (запасна) – 2 од., тазик ниркоподібний емальований – 1 од.

 Кабінет хірурга: стетофонендоскоп – 1 од., кутомір – 1 од., стрічка вимірювальна – 1 од.

 Кабінет невропатолога: молоточок неврологічний – 1 комплект, шпатель для язика прямий двобічний – 5 од., стрічка вимірювальна – 1 од., тазик ниркоподібний – 1 од.

 Кабінет психіатра: молоточок неврологічний – 1 комплект.

 Кабінет оториноларинголога: балон для продування вух ємністю 130 мл. з наконечником – 1 од., крісло Барані – 1 од., воронки вушні NN 1, 2, 3, 4 – 3 набори, воронка вушна пневматична – 1 од., заглушувач вушний для дослідження слуху при визначенні однобічної глухоти – 1 од., дзеркало гортанне діаметром 21 мм – 1 од. та діаметром 24 мм – 1 од., дзеркало носоглоткове діаметром 8 мм – 1 од., дзеркало носове з довжиною губок 60 мм – 5 од., зонд Воячека гостроконечний – 10 од., зонд головчастий – 1 од., зонд головчастий Воячека – 1 од., зонд вушний з нарізками для вати – 10 од., камертон на 128 коливань – 1 од. і на 1024 коливання – 1 од., манометр вушний простий (отоманометр) – 1 од., пінцет вигнутий по ребру – 5 од., рефлектор лобовий – 1 од., ручка для ватоутримувача, дзеркало – 2 од., тазик ниркоподібний – 5 од., термометр медичний – 1 од., шафа сухожарова (стерилізатор) – 1 од., шпатель для язика прямий двобічний – 15 од., шприц для промивання порожнин ємністю 150 мл – 1 од., спиртівка – 1 од.

 Кабінет окуліста: повікопідйомник великий – 2 од., зонди для слізного каналу конічні NN 1, 2, 3 – по 2 од., лінійки скіаскопічні – 1 набір, лінійка вимірювальна для підбору окулярів – 1 од., лупа бінокулярна Козиркова – 1 од., оптотипи Поляка – 1 набір, офтальмоскоп типу ОФ-3 – 1 комплект, окулярні скельця – 1 набір, освітлювальний апарат для таблиць Головіна-Сівцева з електролампою (нематовою) 40 Вт – 1 од., світильник офтальмологічний – 1 од., таблиці Головіна-Сівцева для визначення гостроти зору – 1 комплект, таблиці Рабкіна для дослідження кольоровідчуття – 1 комплект, таблиці контрольні та знаки Поляка для дослідження симуляції зниженого зору – 1 комплект, тазики ниркоподібні емальовані – 2 од., еластотонометр очний – 1 од., шприц 10 мл з двома тупокінцевими канюлями для промивання слізних шляхів – 1 од.

 Кабінет стоматолога (для проведення стоматологічного обстеження): дзеркало зубне – 25 од., зонд зубний прямий штикоподібний – 3 од., зонд зубний, вигнутий під кутом – 25 од., пінцет анатомічний загального призначення – 2 од., пінцет зубний, вигнутий нестандартний – 10 од.

 При проведенні санації зубів оснащення кабінету – за заявкою стоматолога згідно з нормами для лікувального закладу.

 2. Повсякденне медичне майно:

 Медикаменти (на 50 оглянутих протягом дня) – розчини: дикаїну 0,25% – 2,0, фурациліну 1:1000 – 1000,0, гоматропіну 1% – 2,0 (або 0,5% – 2,0, або платифіліну 2% – 2,0), атропіну 1:5000 – 5,0, атропіну 1% – 2,0, флюоресцину 2% – 2,0 (або коларголу 3% – 2,0); пілокарпіну 1% (або езеріну 0,2% – 2,0); арміну 1:20000 – 2,0, риванолу 1:1000 – 1000,0, аміаку 10% ­ 50,0, йоду 5% – 10,0, спирту етилового медичного – 50,0, водного розчину брильянтової зеленки 1% – 10,0. Вата гігроскопічна, серветки стерильні малі у пакетах, рукавиці гумові, вазелін медичний, лейкопластир.

 Стандартні розчини для досліджень:

 а) нюху – розчин оцтової кислоти 0,5%, чистий винний спирт – 5,0;

 б) смаку – розчин цукру 4%, 10% та 40% – по 5,0; кухонної солі 2,4%, 5% і 10% – по 5,0; лимонної кислоти 0,01%, 0,02% і 0,03% – по 5,0; хініну сульфату 0,00002%, 0,00003% – по 5,0.

 3. Господарське майно:

 Халати медичні – за кількістю лікарів та середнього медичного персоналу, рушники, умивальники, щітки для миття рук, мило – за кількістю лікарських кабінетів; тарілки фарфорові – 4 од., таз емальований, спиртівка, ширма, кушетки медичні – 6 од., столи, стільці, вішалки для одягу, халатів, шафи для зберігання інструментів та медикаментів, указка, термометри кімнатні за кількістю кабінетів.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

20 грудня 2016 р. №401-р

Порядок

оформлення особової справи на юнаків 2000 року народження

та послідовність підшивання документів

До відповідних граф особової справи та облікової картки призовника заносяться загальні відомості, що стосуються призовника прізвище, ім’я та по батькові, дані народження, адреса місця реєстрації та проживання, освіта, знання іноземної мови, родинні стосунки, склад комісії з питань приписки, та інші відомості.

В листі вивчення заносяться дані стосовно особистих якостей призовника, під час проведених бесід.

Послідовність підшивання документів до особової справи:

* + - 1. Копія свідоцтва про народження;
			2. Довідка з місця навчання;
			3. Довідка про сім’ю призовника;
			4. Психолого-педагогічна характеристика;
			5. Копія ідентифікаційного коду;
			6. Лист вивчення.