ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року

№ 35/VIII - \_\_

ПРОГРАМА

висвітлення діяльності органів місцевого самоврядування міста Чернігова та використання соціальної реклами для інформування громадськості та профілактики негативних явищ у суспільстві

на 2024-2026 роки

м. Чернігів

2023 рік

**ЗМІСТ**

Паспорт Програми 3

Розділ 1. Основні положення Програми 4

Розділ 2. Мета Програми 4

Розділ 3. Завдання Програми 4

Розділ 4. Очікувані результати програми 5

Розділ 5. Виконавці 5

Розділ 6. Порядок фінансування Програми 6

Розділ 7. Координація та контроль за ходом виконання Програми 7

Додаток до Програми 8

**Паспорт Програми**

Програма висвітлення діяльності органів місцевого самоврядування міста Чернігова та використання соціальної реклами для інформування громадськості та профілактики негативних явищ у суспільстві

на 2024-2026 роки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Чернігівська міська рада |
| 2. | Розробник Програми | Пресслужба Чернігівської міської ради |
| 3. | Виконавці Програми | Виконавчий комітет Чернігівської міської ради, пресслужба Чернігівської міської ради, засоби масової інформації та інші суб’єкти господарювання |
| 4. | Строк виконання Програми | 2024-2026 роки |
| 5. | Джерела фінансування Програми | Бюджет Чернігівської міської територіальної громади |
| 6. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, за рахунок коштів бюджету Чернігівської міської територіальної громади | 3 120,0 тис. грн |

**1. Основні положення Програми**

1.1. Програма висвітлення діяльності органів місцевого самоврядування міста  Чернігова та використання соціальної реклами для інформування громадськості та профілактики негативних явищ у суспільстві на 2024-2026 роки (далі – Програма) розроблена відповідно до Конституції України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про інформацію», «Про медіа» «Про рекламу».

1.2. Виконання Програми здійснюється шляхом розміщення відповідної інформації (даних) у друкованих ЗМІ, ефірах радіостанцій, на вебпорталах, а також шляхом розміщення постерів соціального спрямування на зовнішніх рекламних носіях (бігбордах та сітілайтах), в рамках угод із друкованими ЗМІ, телерадіоагенціями, організаціями (далі – Виконавці), які надають послуги з виготовлення та розміщення інформації (даних).

1.3. Визначення Виконавців здійснюється згідно з принципами ефективності та прозорого здійснення закупівель, створення конкурентного середовища, запобігання проявам корупції.

1.4. Головним розпорядником бюджетних коштів є виконавчий комітет Чернігівської міської ради (пресслужба Чернігівської міської ради).

**2. Мета програми**

2.1. Забезпечення розвитку демократичного, громадянського суспільства, сприяння дієвому контролю громади за діяльністю органів місцевого самоврядування шляхом оперативного одержання, збирання, створення, поширення, використання та зберігання інформації про діяльність Чернігівського міського голови, Чернігівської міської ради, її виконавчих органів для задоволення інформаційних потреб громадян та юридичних осіб.

2.2. Розміщення соціальної реклами на території міста Чернігова необхідне з метою гуманізації суспільних відносин, профілактики негативних явищ у суспільстві, інформування про соціально важливі проєкти для громади міста Чернігова.

**3. Завдання Програми**

3.1. Завданням Програми є оприлюднення в друкованих ЗМІ, в ефірах радіостанцій, на вебпорталах наступних матеріалів (даних):

- актів органів та посадових осіб місцевого самоврядування (нормативно-правових та індивідуально-правових актів), згідно з частиною четвертою статті 28 Бюджетного кодексу України, статті 12 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», Закону України «Про оренду державного та комунального майна»).

- статистичних даних про соціально-економічний розвиток міста, звітів про виконання актів органів місцевого самоврядування та їх посадових осіб;

- офіційних повідомлень про діяльність Чернігівського міського голови, Чернігівської міської ради, її виконавчих органів;

- офіційних, звітних, довідкових, святкових, новинних матеріалів;

- щоквартальних звітів, повідомлень про діяльність депутатських фракцій (в межах 20% коштів, передбачених на виконання Програми).

3.2. Завданням Програми є один раз на квартал, а загалом до чотирьох разів на рік, виготовлення та монтаж постерів соціального спрямування для їх безоплатного розміщення на зовнішніх рекламних носіях (бігбордах та сітілайтах) для:

- профілактики негативних явищ у суспільстві;

- пропаганди культурно-патріотичних та загальнолюдських цінностей;

- роз’яснення громадськості про важливі соціальні проблеми, залучення до соціально-відповідального способу життя;

- тощо.

**4. Очікувані результати програми**

4.1. У результаті впровадження Програми очікується:

- підвищення повноти та оперативності інформування жителів міста про діяльність Чернігівського міського голови, Чернігівської міської ради, її виконавчих органів, актуальних питань соціально-економічного, суспільно-політичного та культурного життя міста;

- забезпечення прозорості діяльності органів місцевого самоврядування;

- залучення жителів територіальної громади до обговорення проєктів актів міської ради;

- забезпечення взаємодії громадян і органів місцевого самоврядування в реалізації зворотного зв'язку, більш оперативного реагування на звернення громадян;

- забезпечення індивідуальних інформаційних потреб населення міста з отриманням необхідної інформації стосовно діяльності Чернігівського міського голови, Чернігівської міської ради, її виконавчих органів.

- формування позитивно спрямованої поведінки населення, його орієнтації на додержання соціальних, моральних, правових норм.

4.2. Інформація (дані) розміщується в обсязі достатньому для належного та об’єктивного інформування громади міста про прийняті нормативно-правові акти, поточну діяльність Чернігівського міського голови, Чернігівської міської ради, її виконавчих органів, використання бюджетних коштів, комунального майна громади, виконання міських програм та інших актуальних питань життєдіяльності міста.

**5. Виконавці**

5.1. Визначення Виконавців здійснюється за результатом закупівлі послуг із розміщення інформації (даних) у друкованих ЗМІ, ефірах радіостанцій, на вебпорталах, друку та монтажу постерів соціального спрямування.

5.2. Канали поширення інформації:

- друковані ЗМІ: зареєстровані відповідно до чинного законодавства як друкований ЗМІ, сфера розповсюдження – місто Чернігів, наклад – не менше 3000 примірників, мова видання – українська, періодичність – не менше одного разу на тиждень, тематична спрямованість – новинна, суспільно-політична; спосіб розповсюдження: передплата та наявність реалізації у роздріб по м. Чернігову;

- радіостанції: ефір у ФМ-діапазоні по всій території м. Чернігова, наявність ліцензії на мовлення від Національної ради України з питань телебачення та радіомовлення, спроможність виготовляти новинні блоки;

- вебпортали: наявність не менше 50% користувачів (хостів) із м.Чернігова, відвідуваність – не менше 2 тис. користувачів на добу; підтверджені дані щодо хостів із м.Чернігова із незалежного джерела;

- носії зовнішньої реклами (бігборди та сітілійти): друк і монтаж постерів соціального спрямування для розміщення їх на носіях зовнішньої реклами - типу «сітілайт» розміром 1,8х1,2 м та типу «бігборд» розміром 3х6 м; демонстрування здійснюється на безоплатній основі; сфера розповсюдження - м. Чернігів; період розміщення одного сюжету соціальної реклами – не менше 30 календарних днів.

5.3. Організація закупівлі здійснюється головним розпорядником коштів.

5.4. Основним критерієм оцінки пропозицій учасників закупівлі є ціна: для друкованих ЗМІ - одиниця друкованої площі (1 сантиметр квадратний), для радіостанцій – одиниця ефіру (1 секунда), для вебпорталів – одиниця вебматеріалу (1 сторінка), друк та монтаж постера для соціальної реклами - за одиницю (1 постер).

5.4. Головний розпорядник кошів має право включати до кваліфікаційних вимог, які ставляться до учасників, додаткові вимоги.

5.5. Головний розпорядник кошів має право:

а) ініціювати процедуру закупівлі послуг із висвітлення діяльності органів місцевого самоврядування за одним або декількома напрямками, визначеними у розділі ІІІ «Завдання Програми»;

б) визначати кількість ЗМІ по кожному з каналів поширення інформації.

5.6. Визначені відповідно до вимог цієї Програми друковані засоби масової інформації, визнаються офіційними друкованими засобами масової інформації на період дії договору про висвітлення діяльності органів місцевого самоврядування.

5.7. При оприлюдненні інформації, замовленої відповідно до цієї Програми, в засобах масової інформації, всі матеріали позначаються як «Офіційна інформація Чернігівської міської ради» (або «За повідомленням пресслужби Чернігівської міської ради», «За матеріалами пресслужби Чернігівської міської ради», «На замовлення пресслужби Чернігівської міської ради» тощо).

**6. Порядок фінансування Програми**

6.1. Головний розпорядник бюджетних коштів формує замовлення друкованим засобам масової інформації, радіостанціям, вебпорталам, розповсюджувачу зовнішньої реклами щодо розміщення матеріалів, які відповідають завданням цієї Програми.

6.2. Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Чернігівської міської територіальної громади в межах видатків, затверджених рішенням про бюджет Чернігівської міської територіальної громади на відповідний бюджетний період.

**7. Координація та контроль за ходом виконання Програми**

7.1. Координатором Програми є пресслужба Чернігівської міської ради.

7.2. Контроль за реалізацією заходів, передбачених Програмою, здійснюється заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради відповідно до розподілу функціональних обов’язків, або секретарем Чернігівської міської ради, та постійною комісією Чернігівської міської ради з питань регламенту, законності, прав і свобод громадян та запобігання корупції.

Додаток до Програми

**ОРІЄНТОВНІ ОБСЯГИ ТА НАПРЯМИ ФІНАНСУВАННЯ**

Програми висвітлення діяльності органів місцевого самоврядування міста Чернігова та використання соціальної реклами для інформування громадськості та профілактики негативних явищ у суспільстві

на 2024-2026 роки

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Орієнтовні обсяги фінансування Програми**  **(тис грн)** | | | |
| **Напрямки** | **2024** | **2025** | **2026** | **Всього видатків на виконання Програми** |
| друковані ЗМІ | 500,0 | 520,00 | 540,0 | 1 560,0 |
| радіостанції | 200,0 | 220,0 | 240,0 | 660,0 |
| вебпортали | 180,0 | 200,0 | 220,0 | 600,0 |
| здійснення витрат, пов’язаних із друком та монтажем постерів соціального спрямування | 90,0 | 100,0 | 110,0 | 300,0 |
| **Разом** | **970,0** | **1 040,0** | **1 110,0** | **3 120,0** |

Секретар міської ради Олександр ЛОМАКО