

ЧЕРНІГІВСЬКА МІСЬКА РАДА

ЮРИДИЧНИЙ ВІДДІЛ

м. Чернігів, вул. Магістратська, 7 тел.77-45-58

Юридичний висновок

до проєкту рішення Чернігівської міської ради
«Про звіт секретаря Чернігівської міської ради і виконуючого обов'язки
чернігівського міського голови Ломако О.А.»

Юридичним відділом розглянуто проєкт рішення міської ради «Про звіт секретаря Чернігівської міської ради і виконуючого обов'язки чернігівського міського голови Ломако О.А.», запропонований для включення до порядку денного 41 сесії Чернігівської міської ради VIII скликання депутатом міської ради Семененко М.М. (далі – проєкт рішення).

Відповідно до частини 15 статті 46 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (надалі – Закон) порядок проведення першої сесії ради, порядок обрання голови та заступника (заступників) голови районної у місті, районної, обласної ради, секретаря сільської, селищної, міської ради, скликання чергової та позачергової сесій ради, призначення пленарних засідань ради, підготовки і розгляду питань на пленарних засіданнях, прийняття рішень ради про затвердження порядку денного сесії та з інших процедурних питань, а також порядок роботи сесії визначаються регламентом ради з урахуванням вимог Конституції України, цього Закону, законів України «Про статус депутатів місцевих рад», «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та інших законів. До прийняття регламенту ради чергового скликання застосовується регламент ради, що діяв у попередньому скликанні.

Відповідно до частини 1 статті 42 Закону повноваження новообраного сільського, селищного, міського голови починаються з моменту складення ним присяги відповідно до Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування» на пленарному засіданні відповідної сільської, селищної, міської ради, на якому відповідною територіальною виборчою комісією були оголошені рішення щодо його обрання та реєстрації. Повноваження сільського, селищного, міського голови закінчуються в день відкриття першої сесії відповідної сільської, селищної, міської ради, обраної на наступних чергових місцевих виборах, або, якщо рада не обрана, з моменту вступу на цю посаду іншої особи, обраної на наступних місцевих виборах, крім випадків дострокового припинення його повноважень відповідно до частин першої та другої статті 79 цього Закону.

Частиною 6 статті 42 Закону визначено, що при здійсненні наданих повноважень сільський, селищний, міський голова є підзвітним, підконтрольним і відповідальним перед територіальною громадою, відповідальним - перед відповідною радою, а з питань здійснення виконавчими

органами ради повноважень органів виконавчої влади - також підконтрольним відповідним органам виконавчої влади. Сільський, селищний, міський голова щорічно звітує відповідно сільській, селищній, міській раді про здійснення державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності виконавчими органами відповідної ради.

Відповідно до частини 11 статті 6 Регламенту Чернігівської міської ради VIII скликання, затвердженого рішенням Чернігівської міської ради від 01 грудня 2020 року №2/VIII – 1 зі змінами і доповненнями (надалі – Регламент Ради), депутат має право вносити пропозиції про заслуховування на пленарному засіданні Ради звіту чи інформації будь-якого органу або посадової особи, підзвітних чи підконтрольних Раді, а також з питань, що віднесені до компетенції Ради, інших органів і посадових осіб, які діють на її території. Таке право реалізується через внесення письмової пропозиції депутата у формі проєкту рішення Ради, в якому визначається звіт та інформація якого органу чи посадової особи пропонується заслухати на пленарному засіданні Ради, а також вказується предмет та період звітування і причини такої необхідності. У разі прийняття Радою рішення відповідний структурний підрозділ Ради повідомляє орган або службову особу про дату і час найближчого пленарного засідання, на якому планується розгляд питання щодо заслуховування звіту (інформації) цього органу (службової особи), а також зазначає предмет і обсяг звітування (інформування). Питання щодо заслуховування звіту чи інформації включається до порядку денного чергового пленарного засідання сесії Ради, але не раніше ніж через 20 робочих днів з дня прийняття Радою рішення за результатом розгляду пропозиції депутата. Особи, яким направлено повідомлення, зобов'язані з'явитись на відповідне пленарне засідання сесії Ради та звітувати про результати своєї діяльності або надати витребувану інформацію.

Наголошуємо, що міський голова відповідно до діючого законодавства при здійсненні наданих повноважень є підзвітним, підконтрольним і відповідальним виключно перед відповідною міською територіальною громадою. З огляду на положення частини 6 статті 42 Закону міський голова є особою, відповідальною перед міською радою – але не особою, підзвітною і підконтрольною міській раді.

Відповідно до частини 7 статті 42 Закону сільський, селищний, міський голова не рідше одного разу на рік звітує про свою роботу перед територіальною громадою на відкритій зустрічі з громадянами. На вимогу не менше половини депутатів відповідної ради сільський, селищний, міський голова зобов'язаний прозвітувати перед радою про роботу виконавчих органів ради у будь-який визначений ними термін.

Так, зауважуємо, що на виконання пункту 7 статті 42 Закону 31 січня 2024 року на офіційному вебсайті Чернігівської міської ради за посиланням <https://chernigiv-rada.gov.ua/news/id-159612/> оприлюднили оголошення про те, що 01 лютого 2024 року в Міському палаці культури ім. В'ячеслава Радченка (вул. Івана Мазери , 23) відбудеться звіт в.о. Чернігівського міського голови Олександра Ломако про підсумки роботи у 2023 році. Інформація про звіт в.о. Чернігівського міського голови Олександра Ломако про підсумки роботи у

2023 році від 01 лютого 2024 року також була оприлюднена на офіційному вебсайті Чернігівської міської ради за посиланням <https://chernigiv-rada.gov.ua/news/id-159670/>.

Наголошуємо, що виходячи із вимог частини 7 статті 42 Закону для реалізації норми щодо зобов'язання сільського, селищного, міського голови прозвітувати перед радою про роботу виконавчих органів ради у будь-який визначений термін, необхідна вимога не менш як половини депутатів відповідної ради. Пункт 11 статті 6 Регламенту Ради у даному випадку не підлягає застосуванню, оскільки, як вже зазначалося, міський голова (особа, яка здійснює його повноваження) не є посадовою особою, підзвітною чи підконтрольною Раді, виходячи із положень частини 6 статті 42 Закону.

Враховуючи викладене вище, запропонований проєкт рішення не в повній мірі відповідає чинному законодавству та потребує доопрацювання.

Заступник начальника відділу

Олег ГАЦЕНКО