**Порівняльна таблиця змін до Статуту комунального некомерційного підприємства «Чернігівський міський стоматологічний центр» Чернігівської міської ради**

|  |  |
| --- | --- |
| **Стара редакція** | **Зміни що вносяться** |
| П.2.1. Повне найменування Підприємства: Комунальне некомерційне підприємство «Чернігівський міський стоматологічний центр» Чернігівської міської ради. | П.2.1. Повне найменування Підприємства:українською мовою - Комунальне некомерційне підприємство «Чернігівський міський стоматологічний центр» Чернігівської міської ради;англійською мовою – Communal non-commercial enterprise «Chernihiv City Dental Center» of Chernihiv City Council; |
| П.2.2. Скорочене найменування Підприємства: КНП «ЧМСЦ» ЧМР. | П.2.2. Скорочене найменування Підприємства:українською мовою - КНП «ЧМСЦ» ЧМР;англійською мовою – СNE «CCDC» ССС . |
| Доповнити новими пунктами | П.3.2.30.Надання платних послуг за договорами з юридичними та фізичними особами. Тарифи на ці послуги затверджуються керівником Підприємства за виключенням послуг тарифи на які затверджені рішенням уповноваженого Власником органу; |
| П.3.2.31. Надання будь-яких послуг іншим суб’єктам господарювання, що надають первинну медичну допомогу,вторинну (спеціалізованої) медичну допомогу, медичну реабілітацію та паліативну допомогу; |
| П. 3.2.32 Надання платних послуг з медичного обслуговування населення відповідно до чинного законодавства України. |
| П.4.4. Підприємство здійснює некомерційну господарську діяльність, самостійно організовує надання послуг і реалізує їх за цінами (тарифами), що визначаються в порядку, встановленому законодавством, або на безоплатних умовах відповідно до державних та місцевих програм. | П. 4.4. Підприємство здійснює некомерційну господарську діяльність, організовує свою діяльність відповідно до фінансового плану, затвердженого уповноваженим Власником органом, самостійно організовує надання послуг і реалізує їх за цінами (тарифами), що визначаються в порядку, встановленому законодавством, або на безоплатних умовах відповідно до державних та місцевих програм. |
| П.4.9. Підприємство самостійно визначає свою організаційну структуру, встановлює граничну чисельність і затверджує штатний розпис за погодженням з управлінням охорони здоров’я Чернігівської міської ради. |  П 4.9. Підприємство визначає свою організаційну структуру, встановлює штатну чисельність і затверджує штатний розпис за погодженням з управлінням охорони здоров’я Чернігівської міської ради. |
| * 1. П 5.4. Підприємство може одержувати кредити для виконання статутних завдань під гарантію Власника або уповноваженого органу, за згодою уповноваженого органу, з врахуванням обмежень, встановлених п.7.3 Статуту.
 | П 5.4.Підприємство може одержувати кредити для виконання статутних завдань, у тому числі під гарантію Власника, з врахуванням обмежень, встановлених п.7.3 Статуту. |
|  Доповнити новим пунктом \_ | П.5.5. Статутний капітал Підприємства становить: 0,00 грн. |
| П. 5.8.2 Підприємство є одержувачем бюджетних коштів або розпорядником бюджетних коштів нижчого рівня в межах затверджених бюджетних асигнувань, у випадках, визначених законодавством України. | П. 5.8.2 Підприємство є одержувачем бюджетних коштів. |
| П.7.1. Управління Підприємством здійснюють:* вищий орган Підприємства – Власник;
* уповноважений Власником орган – виконавчий комітет Чернігівської міської ради;
* уповноважена Власником посадова особа – Чернігівський міський голова або особа, що відповідно до законодавства виконує повноваження Чернігівського міського голови;
* виконавчий орган Підприємства – керівник Підприємства – Головний лікар, який призначається на конкурсній основі шляхом укладання з ним контракту на строк від трьох до п’яти років. Строк найму, права, обов’язки і відповідальність головного лікаря, умови його матеріального забезпечення, інші умови найму визначаються контрактом;
* спостережна рада Підприємства – утворюється за рішенням уповноваженого Власником органу в разі укладення головними розпорядниками бюджетних коштів договорів про медичне обслуговування населення, координує та спрямовує діяльність керівника Підприємства.
* Управління охорони здоров’я Чернігівської міської ради – орган управління, за погодженням з яким у випадках, визначених цим Статутом Підприємство здійснює свою поточну діяльність.
 | П.7.1. Управління Підприємством здійснюють:* вищий орган Підприємства – Власник;
* уповноважений Власником орган – виконавчий комітет Чернігівської міської ради;
* уповноважена Власником посадова особа – Чернігівський міський голова або особа, що відповідно до законодавства виконує повноваження Чернігівського міського голови;
* виконавчий орган Підприємства – керівник Підприємства – Генеральний директор, який призначається на конкурсній основі шляхом укладання з ним контракту на строк від трьох до п’яти років. Строк найму, права, обов’язки і відповідальність Генерального директора, умови його матеріального забезпечення, інші умови найму визначаються контрактом;
* спостережна рада Підприємства, з яким головним розпорядником бюджетних коштів укладено договір про медичне обслуговування населення - утворюється за рішенням уповноваженого Власником органу. Спостережна рада Підприємства координує та спрямовує діяльність керівника Підприємства.
* Управління охорони здоров’я Чернігівської міської ради – орган управління, за погодженням з яким у випадках, визначених цим Статутом Підприємство здійснює свою поточну діяльність.
 |
| П.7.3.2. прийняття рішення про вчинення Підприємством правочинів та укладання договорів, що відповідають хоча б одній з наведених нижче ознак:* передбачають придбання Підприємством майна (відчуження Підприємством майна), надання послуг (замовлення надання послуг) вартістю, що перевищує 2 500 000 (два мільйони п’ятсот тисяч) гривень;
* передбачають виконання Підприємством робіт (замовлення Підприємством виконання робіт) вартістю, що перевищує 2 500 000 (два мільйони п’ятсот тисяч) гривень;
* передбачають залучення Підприємством інвестицій або здійснення Підприємством інвестицій вартістю, що перевищує 2 500 000 (два мільйони п’ятсот тисяч) гривень;
* передбачають передачу нерухомого майна та (або) транспортних засобів Підприємства у тимчасове користування, позику (позичку), лізинг або передачу прав на нерухоме майно та (або) транспортні засоби незалежно від вартості такого майна (майнових прав);
* передбачають укладення Підприємством договорів спільної діяльності (простого товариства) незалежно від вартості вкладів сторін;
* передбачають укладення Підприємством будь-яких договорів поруки (гарантії), за якими Підприємство приймає на себе обов’язок нести відповідальність за виконання зобов’язань перед третіми особами, а також договорів застави майна Підприємства незалежно від вартості таких зобов’язань або вартості майна;
* передбачають укладення Підприємством будь-яких договорів банківського кредиту, випуску, придбання або відчуження Підприємством цінних паперів, незалежно від вартості таких зобов’язань;
 | * + 1. П.7.3.2. прийняття рішення про вчинення Підприємством правочинів та укладання договорів, що відповідають хоча б одній з наведених нижче ознак:
* передбачають придбання Підприємством майна (відчуження Підприємством майна), надання послуг (замовлення надання послуг) вартістю, що перевищує 2 500 000 (два мільйони п’ятсот тисяч) гривень;
* передбачають виконання Підприємством робіт (замовлення Підприємством виконання робіт) вартістю, що перевищує 2 500 000 (два мільйони п’ятсот тисяч) гривень;
* передбачають залучення Підприємством інвестицій або здійснення Підприємством інвестицій вартістю, що перевищує 2 500 000 (два мільйони п’ятсот тисяч) гривень;
* передбачають передачу нерухомого майна та (або) транспортних засобів Підприємства у тимчасове користування, позику (позичку), лізинг або передачу прав на нерухоме майно та (або) транспортні засоби незалежно від вартості такого майна (майнових прав);
* передбачають укладення Підприємством договорів спільної діяльності (простого товариства) незалежно від вартості вкладів сторін;
* передбачають укладення Підприємством будь-яких договорів поруки (гарантії), за якими Підприємство приймає на себе обов’язок нести відповідальність за виконання зобов’язань перед третіми особами, а також договорів застави майна Підприємства незалежно від вартості таких зобов’язань або вартості майна;
* передбачають укладення Підприємством будь-яких договорів банківського кредиту понад 500 000 (п'ятсот тисяч) гривень;
* передбачають укладення Підприємством будь-яких договорів випуску, придбання або відчуження Підприємством цінних паперів, незалежно від вартості таких зобов’язань;
 |
| 7.4.3 призначення виконуючого обов’язки керівника Підприємства в разі звільнення з посади головного лікаря | 7.4.3. призначення виконуючого обов’язки керівника Підприємства в разі звільнення з посади Генерального директора |
| П. 7.5.3; п. 7.5.7. виключити, змінивши відповідну нумерацію |  |
| П.7.5.12 за погодженням з управлінням охорони здоров’я Чернігівської міської ради призначає на посаду та звільняє з посади своїх заступників | П. 7.5.10 за погодженням з управлінням охорони здоров’я Чернігівської міської ради призначає на посаду та звільняє з посади своїх заступників та медичного директора. |
| П.7.6. Керівники структурних підрозділів, інші працівники підприємства призначаються і звільняються головним лікарем згідно з нормами чинного законодавства України. | П.7.6. Керівники структурних підрозділів, інші працівники підприємства призначаються і звільняються генеральним директором згідно з нормами чинного законодавства України. |
| П.8.1.Структура Підприємства, порядок внутрішньої організації та сфери діяльності структурних підрозділів Підприємства затверджуються керівником Підприємства. | П.8.1.Структуру Підприємства керівник затверджує за погодженням з управлінням охорони здоров’я Чернігівської міської ради. Порядок внутрішньої організації та сфери діяльності структурних підрозділів Підприємства затверджуються керівником Підприємства. |
| *П.8.3.* Граничну чисельність Підприємства керівник визначає за погодженням з управлінням охорони здоров’я Чернігівської міської ради з залежності від обсягу медичної допомоги з урахуванням необхідності створення відповідних умов для забезпечення належної доступності та якості медичної стоматологічної допомоги. | П. 8.3.Штатну чисельність Підприємства керівник визначає за погодженням з управлінням охорони здоров’я Чернігівської міської ради з залежності від обсягу медичної допомоги з урахуванням необхідності створення відповідних умов для забезпечення належної доступності та якості медичної стоматологічної допомоги. |
| П.12.7. У разі припинення Підприємства ( в результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) передача активів, що залишились, здійснюється одній або кільком неприбутковим організаціям, які визначені власником або зараховуються до доходу бюджету.  | П. 12.7. У разі припинення Підприємства ( в результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) передача активів, що залишились, здійснюється одній або кільком неприбутковим організаціям *відповідного виду*, які визначені власником або зараховуються до доходу бюджету.  |
| П. 13.1. Зміни до цього Статуту вносяться за рішенням Власника, шляхом викладення Статуту у новій редакції. | П.. 13.1. Зміни до цього Статуту вносяться за рішенням уповноваженого *Власником органу*, шляхом викладення Статуту у новій редакції. |