



УКРАЇНА
ЧЕРНІГІВСЬКА МІСЬКА РАДА
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

18 серпня 2023 року

м. Чернігів

№ 94 -р

Про затвердження Переліку
відомостей, що становлять
службову інформацію у
Чернігівській міській раді

Відповідно до статті 42 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закону України "Про доступ до публічної інформації", на виконання вимог постанови Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 736 "Про затвердження Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію" та з метою упорядкування роботи з документами, які містять службову інформацію:

1. Затвердити Перелік відомостей, що становлять службову інформацію у Чернігівській міській раді.
2. Затвердити Список посад посадових осіб Чернігівської міської ради, яким надано право роботи з документами, справами, виданнями та іншими матеріальними носіями інформації з грифом "Для службового користування".
3. Затвердити Список посад посадових осіб Чернігівської міської ради, яким надано право роботи з документами, справами, виданнями та іншими матеріальними носіями інформації з грифом "Для службового користування "Літер "М".
4. Виконавчим органам Чернігівської міської ради, організаціям, підприємствам і установам комунальної форми власності забезпечити виконання вимог цього розпорядження.
5. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження міського голови від 10 грудня 2020 року № 185-р "Про затвердження Переліку відомостей, що становлять службову інформацію у Чернігівській міській раді".

6. Взяти до відома, що пор
і знищення документів та інші



Використання
матеріальних носіїв інформації, що містять
№94-р/2023 від 18.08.2023
КЕП: Ломако О. А. 21.08.2023 08:32
58E2D9E7F900307B040000003F8B1E001EE7A10
Сертифікат дійсний з 03.04.2022 до
03.04.2024 №94-р/2023 від 18.08.2023

службову інформацію, регулюється постановою Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 736 "Про затвердження Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію".

7. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Секретар міської ради

Олександр ЛОМАКО