Додаток

до Програми розвитку міжнародних відносин

міста Чернігова на 2020-2021 роки

КОШТОРИС ВИТРАТ

на реалізацію заходів Програми розвитку міжнародних відносин

міста Чернігова на 2020-2021 роки

(виконавець – відділ міжнародних відносин Чернігівської міської ради)

| **№ з/п** | **Зміст заходів** | **Термін**  **виконання** | | **Обсяг фінансування**  **(тис. грн)** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2020** | **2021** | **2020** | **2021** |
| **5.1.** | Організація роботи із торговими представництвами (місіями) посольств зарубіжних країн у тому числі шляхом проведення, спільних заходів, обміну бізнес-зусиль із залученням господарюючих суб’єктів міста | Протягом дії  Програми | | 40 | 50 |
| **5.2.** | Забезпечення міжнародної складової проведення Дня міста Чернігова | Протягом дії  Програми | | 80 | 90 |
| **5.3.** | Проведення днів Меммінгена в місті Чернігові | Травень 2020 року | | 60 | – |
| **5.4.** | Участь у методологічному, інформаційно-аналітичному, організаційному забезпеченні, супроводженні підготовки та реалізації міжнародних проєктів і програм, проведенні переговорних процесів, спрямованих на інтенсифікацію міжнародного співробітництва Чернігівської міської ради у різноманітних сферах суспільного життя | Протягом дії  Програми | | – | – |
| **5.5.** | Сприяння розвитку міжнародних зв'язків підприємств, установ та організацій міста Чернігова, в тому числі впровадження міжнародних проєктів, програм та переговорних процесів у сфері залучення іноземних інвестицій та новітніх технологій | Протягом дії  Програми | | – | – |
| **5.6.** | Організація національних та міжнародних заходів (форумів, конференцій, виставок, ярмарків, семінарів, круглих столів, тощо) та участь у них, а також у реалізації міжнародних проєктів, в тому числі навчальних, у галузі міжнародного співробітництва | Протягом дії  Програми | | 40 | 50 |
| **5.7.** | Проведення спільно з дипломатичними представництвами та консульськими установами України в іноземних державах, всеукраїнськими, міжнародними та іноземними організаціями заходів іміджевого характеру з метою популяризації міста Чернігова за кордоном та подальшого розвитку міжнародного співробітництва Чернігівської міської ради, участь у таких заходах | Протягом дії  Програми | | 50 | 60 |
| **5.8.** | Участь у підготовці та проведенні в місті Чернігові міжнародних заходів економічної спрямованості (бізнес-форуми, бізнес-місії, тощо), участь Чернігівської міської ради та її сприяння щодо участі підприємств, установ та організацій міста Чернігова в аналогічних заходах за кордоном | Протягом дії  Програми | | 70 | 90 |
| **5.9.** | Проведення системної роботи з містами-партнерами (обмін делегаціями, спільні інформаційні проєкти, обмін досвідом роботи в різноманітних сферах) | Протягом дії  Програми | | 120 | 200 |
| **5.10.** | Організація роботи по розширенню географії міст-партнерів, підписання відповідних угод | Протягом дії  Програми | | 50 | 60 |
| **5.11.** | Розроблення, виготовлення, придбання, розміщення, оновлення та актуалізація презентаційних стендів, експозицій та демонстраційного обладнання в рамках проведення Чернігівською міською радою конференцій, семінарів, симпозіумів, форумів, виставок та інших міжнародних заходів або участі в аналогічних міжнародних заходах Чернігівської міської ради | Протягом дії  Програми | | 80 | 100 |
| **5.12.** | Прийом, супровід та розміщення офіційних і робочих іноземних делегацій, що прибули з метою обміну досвідом муніципального управління та залучення інвестицій, проведення відповідних переговорів і підписання угод про співпрацю | Протягом дії  Програми | | 100 | 150 |
| **5.13.** | Забезпечення протокольною атрибутикою зустрічей, інших протокольних заходів за участю керівництва міської ради | Протягом дії  Програми | | 50 | 60 |
| **5.14.** | Виготовлення та розповсюдження серед міжнародних партнерів та почесних гостей міста інформаційно-презентаційної поліграфічної, сувенірної та канцелярської продукції з символікою міста | Протягом дії  Програми | | 80 | 100 |
| **5.15.** | Забезпечення мовного супроводу міжнародних зустрічей та заходів (в т.ч. оренда обладнання для синхронного перекладу) та офіційного перекладу документів | Протягом дії  Програми | | 20 | 30 |
| **5.16.** | Оплата реєстраційного збору за участь Чернігівської міської ради у міжнародних конференціях, семінарах, симпозіумах, форумах, виставках та інших міжнародних заходах | Протягом дії  Програми | | 50 | 60 |
| **5.17.** | Організаційне та транспортне забезпечення закордонних поїздок організованих груп дітей загиблих та учасників АТО/ООС | Протягом дії  Програми | | 140 | 150 |
| **5.18.** | Робота з культурно-національними товариствами, що діють в Україні та місті, по реалізації спільних соціальних та гуманітарних програм | Протягом дії  Програми | | – | – |
| **5.19.** | Організація роботи з електронними та друкованими засобами масової інформації щодо міжнародних відносин міста Чернігова | Протягом дії  Програми | | – | – |
| **5.20.** | Участь делегацій міської ради в проведенні публічних заходів в інших містах України (Днів міст, професійних та державних свят, ін.) | Протягом дії  Програми | | 50 | 60 |
| **5.21.** | Здійснення аналізу позитивних тенденцій розвитку міст України та зарубіжжя, впровадження інновацій в міське господарство, інформування про зазначені напрацювання структурних підрозділів міської ради, організацій, установ | Протягом дії  Програми | | – | – |
| **ВСЬОГО** | | | | **1 080** | **1310** |