

Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Новозаводського району Чернігівської міської ради
(установи)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
17.06.2015 № 572

Інвентаризаційний опис необоротних активів

(основні засоби, нематеріальні активи¹, інші необоротні матеріальні активи, капітальні інвестиції)

"30" листопада 2021р.
(дата складання)

На підставі розпорядчого документа наказу від "25" листопада 2021р. №39-ОД виконано знімання фактичних залишків основних засобів, нематеріальних активів, інших необоротних матеріальних активів, капітальні інвестиції (необхідне підкреслити), які обліковуються на субрахунку(ах)

1013 БУДИНКИ ТА СПОРУДИ

та зберігаються м. Чернігів вул. Текстильників.25

(місцезнаходження²)

станом на «30» листопада 2021 р.

Розписка

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та прибуткові документи на необоротні активи здані в бухгалтерську службу і всі необоротні активи, що надійшли на мою відповідальність, оприбутковані, а ті, що вибули, списані.

Матеріально відповідальна особа: _____ завгоп _____
(посада) (підпис)

Ю.В.Піччук _____
(ініціали, прізвище)

Інвентаризація: розпочата " 25 " листопада 2021р.
закінчена " 30 " листопада 2021р.

1 Для оформлення інвентаризації об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів застосовується типова форма № НА-4 «Інвентаризаційний опис об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів», затверджена наказом Міністерства фінансів України від 22.11.2004 № 732.

2 склад (комора) його адреса, назва структурного підрозділу, дільниці, тощо.

При інвентаризації встановлено таке:

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництва) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлявач	Номер			Фактична наявність	Відмітка про вибуття	За даними бухгалтерського обліку					Інші відомості		
			інвентарний/номер катрурний	заводський	паспорта			Один. вимір.	кількість	періодна (періодна) вартість	сума зносу (накопичення) амортизації	балансова вартість		строк корисного використання	Інші відомості
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Паркан		101330078			шт	1	1871,12		1	1871,12	1607,67	263,45	20	
							1	1871,12		1	1871,12	1607,67	263,45		

Разом на сторінці _____ загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: одна одиниця
число порядкових номерів на сторінці: з першого по перший _____ загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерії на сторінці: одна одиниця

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництва) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлювач	Номер		Один. вимір.	Фактична наявність		Відмітка про вибуття	За даними бухгалтерського облікуз					Інші відомості																																	
			інвентарний номер	заводський паспорт		кількість	первісна (перевірена) (вартість)		кількість	первісна (перевірена) (вартість)	сума зносу (накопичення) амортизації	балансова вартість	строк корисного використання		16																																
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16																																
Разом на сторінці																																															
РАЗОМ																																															
число порядкових номерів на сторінці: (з по)																																															
<table border="1"> <tr> <td>0</td> <td>0,00</td> <td>0</td> <td>0,00</td> <td>10</td> <td>0</td> <td>0,00</td> <td>0</td> <td>0,00</td> <td>13</td> <td>0,00</td> <td>14</td> <td>0,00</td> <td>15</td> <td>0,00</td> <td>16</td> </tr> <tr> <td>1,000</td> <td>1871,12</td> <td>1,000</td> <td>1871,12</td> <td>1,000</td> <td>1871,12</td> <td>1607,67</td> <td>263,45</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>																0	0,00	0	0,00	10	0	0,00	0	0,00	13	0,00	14	0,00	15	0,00	16	1,000	1871,12	1,000	1871,12	1,000	1871,12	1607,67	263,45								
0	0,00	0	0,00	10	0	0,00	0	0,00	13	0,00	14	0,00	15	0,00	16																																
1,000	1871,12	1,000	1871,12	1,000	1871,12	1607,67	263,45																																								

загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці:
загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці:

- Разом за описом:
- а) кількість порядкових номерів з першого по перший _____ (прописом)
- б) загальна кількість одиниць (фактично) одна одиниця _____ (прописом)
- в) вартість фактична Одна тисяча вісімсот сімдесят одна грн 12 коп _____ (прописом)
- г) загальна кількість одиниць за даними бухгалтерського обліку одна одиниця _____ (прописом)
- г) вартість за даними бухгалтерського обліку Одна тисяча вісімсот сімдесят одна грн 12 коп _____ (прописом)

Голова комісії з реорганізації : Завідувач відділення соціальної допомоги вдова _____ (підпис)

Заступник голови комісії з реорганізації : Головний бухгалтер _____ (підпис)

Члени комісії з реорганізації : Юрисконсулът _____ (підпис)
Інспектор з кадрів _____ (підпис)
Бухгалтер I категорії _____ (підпис)

Ольга ОСТАПЕНКО
(ініціали, прізвище)

Тетяна СОДИЛЬ
(ініціали, прізвище)

Тамара ДМИТРЕНКО
(ініціали, прізвище)

Ірина ВЕРБА
(ініціали, прізвище)

Ірина СОЛОВЕЙ
(ініціали, прізвище)

завгосп _____ (підпис)

бухгалтер I кат. _____ (підпис)

Ю.В.Пінчук
(ініціали, прізвище)

С.В.Сіренко
(ініціали, прізвище)

головний бухгалтер _____ (підпис)

Т.М. Содиль
(ініціали, прізвище)

Усі цінності, пронумеровані в цьому інвентаризаційному описі з № 1 до №1 перевірені комісією в натурі в моїй присутності та внесені в опис, у зв'язку з чим претензій до інвентаризаційної комісії не маю. Цінності, перелічені в описі, знаходяться на моєму відповідальному зберіганні.

Матеріально відповідальна особа:
" 30" листопада 2021р.

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс: _____

Вказані у цьому описі дані перевірів:
" 30" листопада 2021р.

Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Новозаводського району Чернігівської міської

РАДИ
(установа)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

17.06.2015 № 572

Інвентаризаційний опис необоротних активів

(основні засоби, нематеріальні активи¹, інші необоротні матеріальні активи, капітальні інвестиції)

"30" листопада 2021р.

(дата складання)

На підставі розпорядчого документа наказу від "25" листопада 2021р. №39-ОД виконано знімання фактичних залишків основних засобів, нематеріальних активів, інших необоротних матеріальних активів, капітальні інвестиції (необхідне підкреслити), які обліковуються на субрахунку(ах) **1013/2 БУДИНКИ ТА СПОРУДИ**

та зберігаються м. Чернігів вул. Текстильників, 25

(місцезнаходження²)

станом на «30» листопада 2021 р.

1013

Розписка

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та прибуткові документи на необоротні активи здані в бухгалтерську службу і всі необоротні активи, що надійшли на мою відповідальність, оприбутковані, а ті, що вибули, списані.

Матеріально відповідальна особа:

завгосп
(посада)

Ю.В.Пінчук
(ініціали, прізвище)

Інвентаризація: розпочата "25" листопада 2021р.
закінчена "30" листопада 2021р.

¹ Для оформлення інвентаризації об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів застосовується типова форма № НА-4 «Інвентаризаційний опис об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів», затверджена наказом Міністерства фінансів України від 22.11.2004 № 732.

² склад (комора) його адреса, назва структурного підрозділу, дільниці, тощо.

При інвентаризації встановлено таке:

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництва) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлявач	Номер			Фактична наявність	Відмітка про вибуття	За даними бухгалтерського обліку ³					Інші відомості			
			Інвентарний/номер	квартирний	заводський			паспорта	Один. вимір.	кількість	первісна (первісна) вага	кількість		первісна (первісна) вартість	сума зносу (накопиченої амортизації)	вартість
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	Ворота металеві		101330026			шт	1	380,00		1	380,00	380,00	0,00			
Разом на сторінці								1	380,00	1	380,00	380,00	380,00	0,00	0,00	20

загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: одна одиниця
загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці: одна одиниця

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництва) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлювач	Номер		Один. вимір.	Фактична наявність		Відмітка про вибуття	За даними бухгалтерського обліку				Інші відомості		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
			інвентарний/номер	заводський	паспорта		кількість	первісна (переоцінена) (вартість)		кількість	первісна (переоцінена) (вартість)	сума зносу (накопичені амортизації)	балансова вартість	строк корисного використання	
							1,000	380,00	0	0	380,00	0,00	0,00		
							1,000	380,00		1,000	380,00	380,00	0,00		

Разом на сторінці
РАЗОМ
число порядкових номерів на сторінці: (з по)

- Разом за описом:
- а) кількість порядкових номерів з першого по перший _____ (прописом)
 - б) загальна кількість одиниць (фактично) одна одиниця _____ (прописом)
 - в) вартість фактична Триста вісімдесят грн 00 коп _____ (прописом)
 - г) загальна кількість одиниць за даними бухгалтерського обліку одна одиниця _____ (прописом)
 - г) вартість за даними бухгалтерського обліку Триста вісімдесят грн 00 коп _____ (прописом)

Голова комісії з реорганізації : Завідувач відділення соціальної допомоги вдома _____ (посада)
Заступник голови комісії з реорганізації : Головний бухгалтер _____ (посада)
Члени комісії з реорганізації : Юрисконсулт _____ (посада)
Інспектор з кадрів _____ (посада)
Бухгалтер І категорії _____ (посада)

Ольга ОСТАПЕНКО _____ (ініціали, прізвище)
Тетяна СОДІЛЬ _____ (ініціали, прізвище)
Тамара ДМИТРЕНКО _____ (ініціали, прізвище)
Ірина ВЕРБА _____ (ініціали, прізвище)
Ірина СОЛОВЕЙ _____ (ініціали, прізвище)

Усі цінності, пронумеровані в цьому інвентаризаційному описі з № 1 до №1 перевірені комісією в натурі в моїй присутності та внесені в опис, у зв'язку з чим претензій до інвентаризаційної комісії не маю. Цінності, перелічені в описі, знаходяться на моєму відповідальному зберіганні.

Матеріально відповідальна особа:
" 30" листопада 2021р. _____ завгосп _____ (посада)
Ю.В.Піччук _____ (ініціали, прізвище)

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс:
_____ бухгалтер І кат. _____ (посада)
С.В.Сіренко _____ (ініціали, прізвище)

Вказані у цьому описі дані перевірів:
" 30" листопада 2021р. _____ головний бухгалтер _____ (посада)
Т.М. Соділь _____ (ініціали, прізвище)

3 графи 11-15 заповнюються бухгалтерською службою після заповнення фактичної наявності та отримання інвентаризаційних описів

Територіальний центр соціального обслуговування(надання соціальних послуг) Новозаводського району Чернігівської міської ради

(установа)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

17.06.2015 № 572

Інвентаризаційний опис необоротних активів

(основні засоби, нематеріальні активи¹, інші необоротні матеріальні активи, капітальні інвестиції)

"30" листопада 2021р.

(дата складання)

На підставі розпорядчого документа наказу від "25" листопада 2021р. №39-ОД виконано знімання фактичних залишків основних засобів, нематеріальних активів, інших необоротних матеріальних активів, капітальні інвестиції (необхідне підкреслити), які обліковуються на субрахунку(ах)

1014 Машина та обладнання

(номер та назва)

та зберігаються м. Чернігів вул. Текстильників, 25

(місцезнаходження²)

станом на «30» листопада 2021 р.

Розписка

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та прибуткові документи на необоротні активи здані в бухгалтерську службу і всі необоротні активи, що надійшли на мою відповіді, оприбутковані, а ті, що вибули, списані.

Матеріально відповідальна особа:

завгосп

(посада)

Ю.В.Пінчук

(ініціали, прізвище)

Інвентаризація: розпочата "25" листопада 2021р.
закінчена " 30 " листопада 2021 р.

1 Для оформлення інвентаризації об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів застосовується типова форма № НА-4 «Інвентаризаційний опис об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів», затверджена наказом МІ України від 22.11.2004 № 732.

2 склад (комор) його адреса, назва структурного підрозділу, дільниці, тощо.

При інвентаризації встановлено так:

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництво) а) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлювач	Номер		Один. вимір.	Фактична наявність		Відмітка про вибуття	За даними бухгалтерського обліку						
			інвентарний/номер	заводський		паспорта	кількість		первісна (переоцінена) вартість	кількість	первісна (переоцінена) вартість	сума зносу (накопичені амортизації)	балансова вартість	строк використання	
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	10
1	Холодильник		101480004			шт.	1	264,00		1	264,00	264,00	0,00	0,00	
Разом на сторінці							1	264,00		1	264,00	264,00	0,00	0,00	

число порядкових номерів на сторінці: з першого по перший

загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: одна одиниця

загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці: одна одиниця

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництв а) чи дата придбання (введення в експлуатаці ю) та виготовлюв	Номер		Один. вимір.	Фактична названість		Відмітка про вибуття	За даними бухгалтерського облікуз					
			Інвентарний/ном енкатурний	заводський		паспорта	кількість		первісна (персоцінена) вартість	кількість	первісна (персоцінена) вартість	сума зносу (накопиченої амортизації)	балансова вартість	строк корисного використання
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	Ел.лампа для сауни		101420012			шт.	1	1020,00		1	1020,00	1020,00	0,00	15
3	Принтер Canon LBP810		101460015			шт.	1	1068,00		1	1068,00	1068,00	0,00	10
4	Комп'ютер (сист блок і клав.)		101460070			шт.	1	3286,00		1	3286,00	3286,00	0,00	10
5	Принтер Samsung ML1250		101470071			шт.	1	928,00		1	928,00	928,00	0,00	10
6	Комп'ютер (монітор, клавиатура)		101460075			шт.	1	650,00		1	650,00	650,00	0,00	10
7	Комп'ютер в компл.		101460079			шт.	1	2166,00		1	2166,00	2166,00	0,00	10
8	Комп'ютер(сист бл., клав. с принт. Samsung)		101460080			шт.	1	1974,00		1	1974,00	1974,00	0,00	10
9	Комп'ютер Notebook		101460082			шт.	1	4150,00		1	4150,00	4150,00	0,00	10
10	Комп'ютер в компл.		101460085			шт.	1	2784,00		1	2784,00	2784,00	0,00	10
11	Принтер Canon iSENSYS MF 4018		101480086			шт.	1	1133,00		1	1133,00	1133,00	0,00	10
12	Насос дренаж.Sprint		101420087			шт.	1	1050,00		1	1050,00	1015,01	34,99	15
Разом на сторінці							11	20209,00		11	20209,00	20174,01	34,99	
число порядкових номерів на сторінці: (з другого по дванадцятий)							загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: одинадцять одиниць							
РАЗОМ							12,000	20473,00		12,000	20473,00	20438,01	34,99	
Разом за описом:							(прописом)							

а) кількість порядкових номерів з першого по дванадцятий

б) загальна кількість одиниць (фактично) дванадцять одиниць (прописом)

в) вартість фактична Двадцять тисяч чотириста сімдесят три грн.00 коп. (прописом)

г) загальна кількість одиниць за даними бухгалтерського обліку дванадцять одиниць (прописом)

г) вартість за даними бухгалтерського обліку Двадцять тисяч чотириста сімдесят три грн.00 коп. (прописом)

Завідувач відділення соціальної допомоги вдома (посада)

Ольга ОСТАПЕНКО (ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер (посада)

Тетяна СОДИЛЬ (ініціали, прізвище)

Юрисконсульт (посада)

Тамара ДМИТРЕНКО (ініціали, прізвище)

Інспектор з кадрів (посада)

Ірина ВЕРБА (ініціали, прізвище)

Бухгалтер I категорії (посада)

Ірина СОЛОВЕЙ (ініціали, прізвище)

Голова комісії з реорганізації :

Заступник голови комісії з реорганізації :

Члени комісії з реорганізації :

 (підпис)

(підпис)

 (підпис)

(підпис)

 (підпис)

(підпис)

 (підпис)

(підпис)

 (підпис)

(підпис)

Цінності, пронумеровані в цьому інвентаризаційному описі з № 1 до №12, перевірені комісією в натурі в моїй присутності та внесені в опис, у зв'язку з чим претензій до інвентарі комісії не маю. Цінності, перелічені в описі, знаходяться на місці відповідальному зберіганні.

Матеріально відповідальна особа:

" 30 " листопада 2021 р

завгосп
(посада)


(підпис)

Ю.В.Півчук
(ініціали, прізвище)

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс:

бухгалтер 1 кат.
(посада)


(підпис)

С.В.Сіренко
(ініціали, прізвище)

Вказані у цьому описі дані перевірів:

"30" листопада 2021р

головний бухгалтер
(посада)


(підпис)

Т.М.Содиль
(ініціали, прізвище)

3 графи 11-15 заповнюються бухгалтерською службою після заповнення фактичної наявності та отримання інвентаризаційних описів

Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Новозаводського району Чернігівської міської ради
(установа)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

17.06.2015 № 572

Інвентаризаційний опис необоротних активів

(основні засоби, нематеріальні активи¹, інші необоротні матеріальні активи, капітальні інвестиції)
"30" листопада 2021р.
(дата складання)

На підставі розпорядчого документа наказу від "25" листопада 2021р. №39-ОД виконано змінання фактичних залишків основних засобів, нематеріальних активів, інших необоротних матеріальних активів, капітальні інвестиції (необхідне підкреслити), які обліковуються на субрахунку(ах)

1014/1 Машина та обладнання

та зберігаються м. Чернігів вул. Текстильників, 25
(місцезнаходження²)

станом на «30» листопада 2021 р.

(номер та назва)

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та прибуткові документи на необоротні активи здані в бухгалтерську службу і всі необоротні активи, що надійшли на мою відповідь оприбутковані, а ті, що вибули, списані.

Розписка

Матеріально відповідальна особа: _____ завгосп (посада) _____ Ю.В.Пінчук (підпис)
_____ (підпис) _____ (підписи, прізвище)

Інвентаризація: розпочата "25" листопада 2021р.
закінчена " 30 " листопада 2021 р.

1 Для оформлення інвентаризації об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів застосовується типова форма № НА-4 «Інвентаризаційний опис об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів», затверджена наказом Мініс

2 склад (комора) його адреса, назва структурного підрозділу, дільниці, тощо.

При інвентаризації встановлено таке:

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництв а) чи дата придбання (введення в експлуатаці ю) та виготовлен о ач	Номер			Фактична наявність		Відмітка про вибуття	За даними бухгалтерського обліку						
			інвентарний/номер	заводський	паспорта	кількість	первісна (переоцінена) ва ртість		кількість	первісна (переоцінена) ва ртість	сума зносу (накопиченої амортизації)	балансова ва ртість	строк корисного використання		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	10
1	Принтер Canon і SENSYS MF 4350D		101480091			шт.		2691,00		1	2691,00	2691,00	0,00		

число порядкових номерів на сторінці: з першого по перший

загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: одна одиниця

загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці: одна одиниця

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництв а) чи дата придбання (введення в експлуатаці ю) та виготовлов	Номер			Один. вимір.	Фактична наявність		Відмітка про вибуття	За даними бухгалтерського обліку					
			інвентарний/ном енклаурний	заводський	паспорта		кількість	первісна (пероцінена) вартість		кількість	первісна (пероцінена) вартість	сума зносу (накопиченої амортизації)	оцінована вартість	оцінована вартість	сторок корисного використання
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
2	Системний блок CEI.847		101460093			шт.	1	2609,00			2609,00	1652,41	956,59	10	
3	Проектор ACERx112 c проект екран.		101480094			шт.	1	5391,00			5391,00	3415,29	1975,71	10	
4	Системний блок AMD		101460095			шт.	1	4562,52			4562,52	2281,25	2281,27	10	
5	Системний блок в комплекті		101460097			шт.	1	7500,00			7500,00	2750,00	4750,00	10	
6	Комп'ютер в комплекті		101460134			шт.	1	7500,00			7500,00	2062,50	5437,50	10	
7	Комп'ютер в комплекті		101460135			шт.	1	7500,00			7500,00	2062,50	5437,50	10	
8	Комп'ютер Core i 3-8100 (сст. бл., моніт.)		101460137			шт.	1	18000,00			18000,00	500,00	14500,00	10	
9	Комп'ютер AC 2020 AM-4		101460138			шт.	1	15000,00			15000,00	0,00	15000,00	10	
10	Комп'ютер AC 6405 S1200 у зборі з принт		101460139			шт.	1	15000,00			15000,00	0,00	15000,00	10	
Разом на сторінці							9	83062,52			83062,52	17123,95	65938,57		
РАЗОМ							10,000	85753,52			10,000	85753,52	19814,95	65938,57	

Разом за описом: загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: Десять (прописом)
 загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці: Десять (прописом)
 а) кількість порядкових номерів з першого по десятий
 б) загальна кількість одиниць (фактично) Десять (прописом)
 в) вартість фактична Вісімдесят п'ять тисяч сімсот п'ятдесят три грн.52 коп.
 г) загальна кількість одиниць за даними бухгалтерського обліку Вісімдесят п'ять тисяч сімсот п'ятдесят три грн.52 коп.
 г) вартість за даними бухгалтерського обліку Вісімдесят п'ять тисяч сімсот п'ятдесят три грн.52 коп.

Голова комісії з реорганізації : Ольга ОСТАПЕНКО (прописом)
 Заступник голови комісії з реорганізації : Тетяна СОДИЛЬ (прописом)
 Члени комісії з реорганізації : Тамара ДМИТРЕНКО (прописом)
Юрисконсульт (прописом)
Інспектор з кадрів (прописом)
Бухгалтер I категорії (прописом)

Завідувач відділення соціальної допомоги вдома (посада)
 Головний бухгалтер (посада)
 Юрисконсульт (посада)
 Інспектор з кадрів (посада)
 Бухгалтер I категорії (посада)

(підпис) (підпис) (підпис) (підпис) (підпис)
 (ініціали, прізвище) (ініціали, прізвище) (ініціали, прізвище) (ініціали, прізвище) (ініціали, прізвище)

ності, пронумеровані в цьому інвентаризаційному описі з № 1 до № 10 перевірені комісією в натурі в моїй присутності та внесені в опис, у зв'язку з чим претензій до інвентаризації не маю. Цінності, перелічені в описі, знаходяться на місці відповідальному зберіганні.

Матеріально відповідальна особа:

" 30" листопада 2021 р

_____ завгосп
(посада)

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс:

_____ бухгалтер І кат.
(посада)

Вказані у цьому описі дані перевірів:

"30" листопада 2021 р

_____ головний бухгалтер
(посада)


(підпис)

_____ Ю.В.Пінчук
(ініціали, прізвище)


(підпис)

_____ С.В.Сіренко
(ініціали, прізвище)


(підпис)

_____ Т.М.Соділь
(ініціали, прізвище)

3 графи 11-15 заповнюються бухгалтерською службою після заповнення фактичної наявності та отримання інвентаризаційних описів

Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)
Новозаводського району Чернігівської міської ради
(установа)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
17.06.2015 № 572

Інвентаризаційний опис необоротних активів

(основні засоби, нематеріальні активи¹, інші необоротні матеріальні активи, капітальні інвестиції)
"30" листопада 2021р.
(дата складання)

На підставі розпорядчого документа наказу від "25" листопада 2021р. №39-ОД виконано знімання фактичних залишків основних засобів, нематеріальних активів, інших необоротних матеріальних активів, капітальні інвестиції (необхідне підкреслити), які обліковуються на субрахунку(ах)

1014/2 **Машина та обладнання**

(номер та назва)

та зберігаються м. Чернігів вул. Текстильників, 25
(місцезнаходження)²


станом на «30» листопада 2021 р.

Розписка

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та прибуткові документи на необоротні активи здані в бухгалтерську службу і всі необоротні активи, що надійшли на мою відповідальність оприбутковані, а ті, що вибули, списані.

Матеріально відповідальна особа:

завгосп
(посада)


(підпис)

Ю. В. Пінчук
(ініціали, прізвище)

Інвентаризація: розпочата "25" листопада 2021р.
закінчена "30" листопада 2021р.

¹ Для оформлення інвентаризації об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів застосовується типова форма № НА-4 «Інвентаризаційний опис об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів», затверджена наказом Міністерства фінансів України від 22.11.2004 № 732.

² склад (комора) його адреса, назва структурного підрозділу, дільниці, тощо.

При інвентаризації встановлено таке:

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництва) а) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлювач	Номер		Один. вимір.	Фактична наявність		Відмітка про вибуття	За даними бухгалтерського обліку					
			інвентарний/номер	заводський		паспорта	кількість		первісна (пероцінена) вартість	кількість	первісна (пероцінена) вартість	сума зносу (накопичення амортизації)	балансова вартість	строк корисного використання
1	Мікрохвильова піч	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
			101480018			шт.	1	834,00		1	834,00	834,00	0,00	15
Разом на сторінці							1	834,00		1	834,00	834,00	0,00	0,00

загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: одна одиниця

загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці: одна одиниця

число порядкових номерів на сторінці: з першого по перший

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництво а) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлен	Номер		Один. вимір.	Фактична наявність		Відмітка про вибуття	За даними бухгалтерського обліку					
			інвентарний/ном	заводський паспорт		кількість	первісна (пероцінена) вартість		кількість	первісна (пероцінена) вартість	сума зносу (накопичена) амортизації	вартість	кількість	вартість
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	Холодильник Мінськ		101480020			шт.	1	1425,00			1425,00	1425,00	0,00	10
3	Ваги медичні		101430031			шт.	1	651,00			651,00	651,00	0,00	10
4	Шафа медична.		101470032			шт.	1	614,00			614,00	614,00	0,00	10
5	Кухетка оглядова.		101470040			шт.	1	368,00			368,00	368,00	0,00	10
6	Стіл масажн.		101470041			шт.	1	478,00			478,00	478,00	0,00	10
7	Машина швейна Чайка		101480046			шт.	1	1138,00			1138,00	1138,00	0,00	10
8	Комп'ютер в компл.		101460092			шт.	1	1800,00			1800,00	1605,00	195,00	10
9	Комп'ютер Acer- veriton7200D		101460083			шт.	1	5262,00			5262,00	5262,00	0,00	10
Разом на сторінці							8	11736,00		8	11736,00	11541,00	195,00	10

число порядкових номерів на сторінці: (з другого по дев'ятий)

загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: вісім одиниць

Загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці: вісім одиниць

РАЗОМ

Разом за описом:

а) кількість порядкових номерів 3 першого по дев'ятий

(прописом)

б) загальна кількість одиниць (фактично) дев'ять одиниць

(прописом)

в) вартість фактична Дванадцять тисяч п'ятсот сімдесят грн. 00 коп.

(прописом)

г) загальна кількість одиниць за даними бухгалтерського обліку дев'ять одиниць

(прописом)

г) вартість за даними бухгалтерського обліку Дванадцять тисяч п'ятсот сімдесят грн. 00 коп.

(прописом)

Голова комісії з реорганізації :

Завідувач відділення соціальної допомоги вдома

(посада)

Заступник голови комісії

Головний бухгалтер

(посада)

Члени комісії з реорганізації :

Юрисконсульт

(посада)

Інспектор з кадрів

(посада)

Бухгалтер I категорії

(посада)

Ольга ОСТАПЕНКО

(ініціали, прізвище)

Тетяна СОДИЛЬ

(ініціали, прізвище)

Тамара ДМИТРЕНКО

(ініціали, прізвище)

Ірина ВЕРБА

(ініціали, прізвище)

Ірина СОЛОВЕЙ


(ініціали, прізвище)



(підпис)



(підпис)



(підпис)



(підпис)



(підпис)

сі цінності, пронумеровані в цьому інвентаризаційному описі з № 1 до №9 перевірені комісією в натурі в моїй присутності та внесені в опис, у зв'язку з чим претензій до інвентаризаційної комісії не маю. Цінності, перелічені в описі, знаходяться на моєму відповідальному зберіганні.

Матеріально відповідальна особа:

"30" листопада 2021 р

завгосп
(посада)


(підпис)

Ю.В.Пінчук
(ініціали, прізвище)

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс:

бухгалтер I кат.
(посада)


(підпис)

С.В.Сіренко
(ініціали, прізвище)

Вказані у цьому описі дані перевірів:

"30" листопада 2021р

головний бухгалтер
(посада)


(підпис)

Т.М.Содиль
(ініціали, прізвище)

3 графи 11-15 заповнюються бухгалтерською службою після заповнення фактичної наявності та отримання інвентаризаційних описів

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництво а) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлен	Номер			Один. вимір.	Фактична наявність		Відмітка про вибуття	За даними бухгалтерського обліку				
			Інвентарний/ном	заводський	паспорта		кількість	первісна (пероцінена) вартість		кількість	первісна (пероцінена) вартість	сума зносу (накопиченої амортизації)	балансова вартість	строк корисного використання
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	Комп'ютер Core i3 в компл.		101460099			шт.	1	11275,60		1	11275,60	4040,42	7235,18	10
3	Ноутбук HP-250 G 5		101460100			шт.	1	10600,00		1	10600,00	3798,33	6801,67	10
Разом на сторінці							2	21875,60		2	21875,60	7838,75	14036,85	

число порядкових номерів на сторінці: (з другого по третій)

РАЗОМ

число порядкових номерів на сторінці: (з другого по третій)

Разом за описом:

загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: дві одиниці

Загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтеру на сторінці: дві одиниці

3,000 **33151,20** **3,000** **33151,20** **11879,17** **21272,03**

загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: Три одиниці

загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтеру на сторінці :Три одиниці

а) кількість порядкових номерів з першого по третій

б) загальна кількість одиниць (фактично) три одиниці

(протоисом)

в) вартість фактична Тридцять три тисячі сто п'ятдесят одна грн.20 коп.

(протоисом)

г) загальна кількість одиниць за даними бухгалтерського обліку три одиниці

(протоисом)

г) вартість за даними бухгалтерського обліку Тридцять три тисячі сто п'ятдесят одна грн.20 коп.

(протоисом)

Голова комісії з реорганізації :

Заступник голови комісії з реорганізації :

Члени комісії з реорганізації :

Завідувач відділення соціальної допомоги вдома

Головний бухгалтер

Юрисконсульт

Інспектор з кадрів

Бухгалтер І категорії

Ольга ОСТАПЕНКО
(ініціали, прізвище)

Тетяна СОДИЛЬ
(ініціали, прізвище)

Тамара ДМИТРЕНКО
(ініціали, прізвище)

Ірина ВЕРБА
(ініціали, прізвище)

Ірина СОЛОВЕЙ
(ініціали, прізвище)

(Handwritten signatures in blue ink)

цінності, пронумеровані в цьому інвентаризаційному описі з № 1 до №3, перевірені комісією в натурі в моїй присутності та внесені в опис, у зв'язку з чим претензій до інвентаризаційної комісії не маю. Цінності, перелічені в описі, знаходяться на місці відповідальному зберіганні.

Матеріально відповідальна особа:

"30" листопада 2021р

завгосп
(посада)

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс:

бухгалтер I кат.
(посада)

Вказані у цьому описі дані перевірів:

"30" листопада 2021р

головний бухгалтер
(посада)


(підпис)

Ю.В.Пінчук
(ініціали, прізвище)


(підпис)

С.В.Сіренко
(ініціали, прізвище)


(підпис)

Т.М.Содиль
(ініціали, прізвище)

3 графи 11-15 заповнюються бухгалтерською службою після заповнення фактичної наявності та отримання інвентаризаційних описів

Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Новоазовського району Чернігівської міської ради
(села)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
17.06.2015 № 572

Інвентаризаційний опис необоротних активів

(основні засоби, нематеріальні активи¹, інші необоротні матеріальні активи, капітальні інвестиції)
"30" листопада 2021р.
(дата складання)

На підставі розпорядчого документа наказу від "25" листопада 2021р. №39-ОД виконано знімання фактичних залишків основних засобів, нематеріальних активів, інших необоротних матеріальних активів, капітальні інвестиції (необхідне підкреслити), які обліковуються на субрахунку(ах) 1016 інвентар

та зберігаються м. Чернігів вул. Текстильників, 25
(місцезнаходження)
станом на «30» листопада 2021 р.
(номер та назва)

Розписка

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та прибуткові документи на необоротні активи здані в бухгалтерську службу і всі необоротні активи, що надійшли на мою відповідальність, оприбутковані, а ті, що вибули, списані.

Матеріально відповідальна особа: _____ завгосп (посад)
Ю.В.Пінчук Ю.В.Пінчук
(підпис, прізвище)

Інвентаризація: розпочата " 25 " листопада 2021р
закінчена " 30 " листопада 2021р

1 Для оформлення інвентаризації об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів застосовується типова форма № НА-4 «Інвентаризаційний опис об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів», затверджена наказом Міністерства фінансів України від 22.11.2004 № 732.
2 склад (комера) його адреса, назва структурного підрозділу, ділянки, тощо.

При інвентаризації встановлено таке:

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (бульварництва) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлювач	Номер		Одн. вимір.	Фактична наявність		Відмітк а про вибуття	За даними бухгалтерського обліку					Інші відомості	
			інвентарний/номер	заводський		паспорта	кількість		первісна (пероцінена) вартість	сума зносу (амортизації)	балансова вартість	строк корисного використання			
1	Шкафа для олягу	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Шкафа для книг		10630054			шт	1	248,00		1	248,00	248,00	0,00	10	
2	Шкафа для книг		10630056			шт	1	638,00		1	638,00	638,00	0,00	10	
Разом на сторінці						шт	2	886,00		2	886,00	886,00	0,00	10	

число порядкових номерів на сторінці: 3 першого по другий
загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: дві одиниці
загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці: дві одиниці

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництва) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлявач	Номер		Один. вимір.	Фактична наявність		Відмітка про вибуття	За даними бухгалтерського обліку ³					Інші відомості		
			інвентарний/номенклатурний	заводський		паспорта	кількість		первісна (переоцінена) (вартість)	кількість	первісна (переоцінена) (вартість)	сума зносу (накопичені амортизації)	балансова вартість		строк корисного використання	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
3	Шафа для книг		10630057			шт	1	638,00		1	638,00	638,00	0,00	10		
4	Шафа для одягу		10630058			шт	1	596,00		1	596,00	596,00	0,00	10		
5	Шафа для одягу		10630059			шт	1	596,00		1	596,00	596,00	0,00	10		
6	Шафа для одягу		10630061			шт	1	372,00		1	372,00	372,00	0,00	10		
7	Шафа для послугу		10630062			шт	1	352,00		1	352,00	352,00	0,00	10		
8	Шафа для книг		10630063			шт	1	434,00		1	434,00	434,00	0,00	10		
РАЗОМ							6	2988,00		6	2988,00	2988,00	0,00	0,00		
РАЗОМ							8	3874,00		8	3874,00	3874,00	0,00	0,00		

число порядкових номерів на сторінці: (з третього по восьмий) загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: шість одиниць
загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці: шість одиниць

- Разом за описом:
- а) кількість порядкових номерів 3 першого по восьмий (прописом)
 - б) загальна кількість одиниць (фактично) вісім одиниць (прописом)
 - в) вартість фактична Три тисячі вісімсот сімдесят чотири грн.00 коп. (прописом)
 - г) загальна кількість одиниць за даними бухгалтерського обліку вісім одиниць (прописом)
 - г) вартість за даними бухгалтерського обліку Три тисячі вісімсот сімдесят чотири грн.00 коп. (прописом)

Голова комісії з реорганізації: Ольга ОСТАПЕНКО (підпис) (ініціали, прізвище)

Заступник голови комісії з реорганізації: Тетяна СОДИЛЬ (підпис) (ініціали, прізвище)

Члени комісії з реорганізації: Тамара ДМИТРЕНКО (ініціали, прізвище)
Ірина ВЕРБА (ініціали, прізвище)
Ірина СОЛОВЕЙ (ініціали, прізвище)

Усі цінності, пронумеровані в цьому інвентаризаційному описі з № 1 до № 8, перевірені комісією в натурі в мой присутності та внесені в опис, у зв'язку з чим претензій до інвентаризаційної комісії не маю. Цінності, перелічені в описі, знаходяться на моєму відповідальному зберіганні.

Матеріально відповідальна особа:
"30" листопада 2021р. завгосп (посада)
бухгалтер 1 кат. (посада)

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс:
головний бухгалтер (посада)

Вказані у цьому описі дані перевірів:
"30" листопада 2021р. Т.М.Содиль (ініціали, прізвище)

³ Графи 11-15 заповнюються бухгалтерською службою після заповнення фактичної наявності та отримання інвентаризаційних описів

Територіальний центр соціального обслуговування(надання соціальних послуг) Новоазовського району Чернігівської міської ради
(установи)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
17.06.2015 № 572

Інвентаризаційний опис необоротних активів

(основні засоби, нематеріальні активи¹, інші необоротні матеріальні активи, капітальні інвестиції)
"30" листопада 2021р.
(дата описання)

На підставі розпорядчого документа наказу від "25" листопада 2021р. №39-ОД виконано змінення фактичних залишків основних засобів, нематеріальних активів, інших необоротних матеріальних активів, капітальні інвестиції (необхідне підкреслити), які обліковуються на субрахунку(ах) 1016/3 інвентар

та зберігаються м. Чернігів вул. Текстильників, 25
(номер та назва)
(місцезнаходження)
станом на «30» листопада 2021 р.

Розписка

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та прибуткові документи на необоротні активи здані в бухгалтерську службу і всі необоротні активи, що надійшли на мою відповідальність, оприбу списані.

Матеріально відповідальна особа: _____ завгосп (посада)
Ю.В.Піччук (ініціал, прізвище)
(підпис)

Інвентаризація: розпочата " 25 " листопада 2021р
закінчена " 30 " листопада 2021р

1 Для оформлення інвентаризації об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів застосовується типова форма № ІА-4 «Інвентаризаційний опис об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів», затверджена наказом Міністерства фінансів України від 2 грудня 2010 року № 1000/2010-99.
2 ескл (копюр) його адреса, назва структурного підрозділу, дільниці, тощо.

При інвентаризації встановлено таке:

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництва) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлювач	Номер		Один. вимір.	Фактична наявність		Відмітк а про вибуття	За даними бухгалтерського обліку ²										
			інвентарний/номер	заводський		паспорта	кількість		первісна (перочіненна) ртість	кількість	первісна (перочіненна) вартість	сума зносу (амортизації)	Оцінована вартість	сторок використання					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15					
1	Килим 2,5x3,5		10630065			шт	1	394,00	1	394,00	394,00	394,00	0,00	10					
2	Килим 2,5x3,5		10630066			шт	1	394,00	1	394,00	394,00	394,00	0,00	10					
3	Килим 2,5x3,5		10630067			шт	1	394,00	1	394,00	394,00	394,00	0,00	10					
Разом на сторінці						шт	3	1182,00	3	1182,00	1182,00	1182,00	0,00	10					
число порядкових номерів на сторінці: з першого по третій								загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: три одиниці											
РАЗОМ								загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтеру на сторінці: три одиниці											
Разом за описом:								а) кількість порядкових номерів з першого по третій			б) загальна кількість одиниць (фактично) три одиниці (прописом)			в) вартість фактична Одна тисяча сто вісімдесят дві грн 00 коп. (прописом)			г) загальна кількість одиниць за даними бухгалтерського обліку три (прописом)		
								3			1182,00			1182,00			0,00		

а) кількість порядкових номерів з першого по третій

б) загальна кількість одиниць (фактично) три одиниці (прописом)

в) вартість фактична Одна тисяча сто вісімдесят дві грн 00 коп. (прописом)

г) загальна кількість одиниць за даними бухгалтерського обліку три (прописом)

Г) вартість за даними бухгалтерського обліку Одна тисяча сто вісімдесят дві грн 00 коп.
(прописом)

Голова комісії з реорганізації :
Заступник голови комісії
з реорганізації :

Завідувач відділення соціальної допомоги вдома
(посада)

Головний бухгалтер
(посада)

Члени комісії з реорганізації :

Юрисконсульт
(посада)

Інспектор з кадрів
(посада)

Бухгалтер І категорії
(посада)

Ольга ОСТАПЕНКО
(підпис, прізвище)

Тетяна СОДИЛЬ
(підпис, прізвище)

Тамара ДМИТРЕНКО
(підпис, прізвище)

Ірина ВЕРБА
(підпис, прізвище)

Ірина СОЛОВЕЙ
(підпис, прізвище)

Усі цінності, пронумеровані в цьому інвентаризаційному описі з № 1 до № 3, перевірені комісією в натурі в моїй присутності та внесені в опис, у зв'язку з чим претензій до інвентаризаційної комісії не в описі, знаходяться на місці відповідальному зберіганню.

Матеріально відповідальна особа:
"30" листопада 2021р.

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс: _____
завгосп
(посада)

Ю.В.Пігуч
(підпис, прізвище)

бухгалтер І кат.
(посада)

Вказані у цьому описі дані перевірів:
" 30" листопада 2021р.

С.В.Сіренко
(підпис, прізвище)

головний бухгалтер
(посада)

Т.М.Содиль
(підпис, прізвище)

3. Труфи 11-15 заповнюються бухгалтерською службою після заповнення фактичної наявності та отримання інвентаризаційних описів

Територіальний центр соціального обслуговування(надання соціальних послуг) Новозаводського району Чернігівської міської ради
(установа)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
17.06.2015 № 572

Інвентаризаційний опис необоротних активів

(основні засоби, нематеріальні активи¹, інші необоротні матеріальні активи, капітальні інвестиції)
"30" листопада 2021р.
(дата складання)

На підставі розпорядчого документа наказу від "25" листопада 2021р. №3719-ОД виконано знімання фактичних залишків основних засобів, нематеріальних активів, інших необоротних матеріальних активів, капітальні інвестиції (необхідне підкреслити), які обліковуються на субрахунку(ах) 1017/2 Багаторічні насадження

та зберігаються м. Чернігів вул. Текстильників, 25
(місцезнаходження)²
станом на «30» листопада 2021 р.

Розписка

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та придбкові документи на необоротні активи здані в бухгалтерську службу і всі необоротні активи, що надійшли на мою відповідальність, оприбутковані, а ті, що вибули, списані.

Матеріально відповідальна особа: _____ завгосп _____
(посада) _____ (підпис) Ю.В.Пінчук
(ініціали, прізвище)

Інвентаризація: розпочата " 25 " листопада 2021 р.
закінчена " 30 " листопада 2021 р.

¹ Для оформлення інвентаризації об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів застосовується типова форма № НА-4 «Інвентаризаційний опис об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів», затверджена наказом Міністерства фінансів України від 22.11.2004 № 732.

² Склад (комера) його адреса, назва структурного підрозділу, ділянки, тощо.

При інвентаризації встановлено таке:

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництва) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлювач	Номер		Один. вимір.	Фактична наявність		Відмітка про вибуття	За даними бухгалтерського обліку						Інші відомості
			інвентарний/номер катрурний	заводський		паспорта	кількість		первісна (переоцінена) вартість	кількість	первісна (переоцінена) вартість	сума зносу (накопиченої амортизації)	балансова вартість	строк корисного використання	
1		3	4		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Абрикос				шт	2	20,00			2	20,00				
2	Груша				шт	1	10,00			1	10,00				
3	Яблуна				шт	2	20,00			2	20,00				
4	Слива				шт	1	10,00			1	10,00				

№ _____ 6 60,00 0,00 0,00

загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці : Шість одиниць

загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці: Шість одиниць

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництва) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлювач	Номер		Один. вимір.	Фактична наявність		Відмітка про вибуття	За даними бухгалтерського обліку					Інші відомості	
			інвентарний/номенклатурний	заводський		паспорта	кількість		первісна (пероцінена) вартість	кількість	первісна (пероцінена) вартість	сума зносу (накопичення) амортизації	балансова вартість		сторок користування
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Разом на сторінці							0	0,00			0	0,00	0,00		
РАЗОМ							6,000	60,00			6,000	60,00			

число порядкових номерів на сторінці:(з по)

загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці:

загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці:

- Разом за описом:
- а) кількість порядкових номерів з першого по четвертий _____ (прописом)
- б) загальна кількість одиниць (фактично) шість _____ (прописом)
- в) вартість фактична Шістьдесят гривень 00 копійок _____ (прописом)
- г) загальна кількість одиниць за даними бухгалтерського обліку шість _____ (прописом)
- г) вартість за даними бухгалтерського обліку Шістьдесят гривень 00 копійок _____ (прописом)

Голова комісії з реорганізації : _____ (посада)
Заступник голови комісії з реорганізації : _____ (посада)
Члени комісії з реорганізації : _____ (посада)

Завідувач відділення соціальної допомоги вдома _____ (посада)
Головний бухгалтер _____ (посада)
Юрисконсульт _____ (посада)
Інспектор з кадрів _____ (посада)
Бухгалтер I категорії _____ (посада)

Ольга ОСТАПЕНКО (ініціали, прізвище)
Тетяна СОДИЛЬ (ініціали, прізвище)
Тамара ДМИТРЕНКО (ініціали, прізвище)
Ірина ВЕРБА (ініціали, прізвище)
Ірина СОЛОВЕЙ (ініціали, прізвище)

завгосп _____ (посада)
бухгалтер I кат. _____ (посада)
головний бухгалтер _____

Ю.В.Пінчук (ініціали, прізвище)
С.В.Сіренко (ініціали, прізвище)
Т.М.Содиль (ініціали, прізвище)

Усі цінності, пронумеровані в цьому інвентаризаційному описі з № 1 до № 4, перевірені комісією в натурі в моїй присутності та внесені в опис, у зв'язку з чим претензій до інвентаризаційної комісії не маю. Цінності, перелічені в описі, знаходяться на мому відповідальному зберіганні.
Матеріально відповідальна особа:
" 30 " листопада 2021р.

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс: _____

Вказані у цьому описі дані перевірів: _____
" 30 " листопада 2021 р.

Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Новошахтарського району Чернігівської міської ради

(Устава)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

17.06.2015 № 572

Інвентаризаційний опис необоротних активів

(основні засоби, нематеріальні активи¹, інші необоротні матеріальні активи, капітальні інвестиції)

"30" листопада 2021 р.

(дата складання)

На підставі розпорядчого документа наказу від "25 листопада 2021 р. №39-ОД виконано знімання фактичних залишків основних засобів, нематеріальних активів, інших необоротних матеріальних активів, капітальні інвестиції (необхідне підкреслити), які обліковуються на субрахунку(ах) 1018 Інші основні засоби

(номер та назва)

та зберігаються М. Чернігів вул. Текстильників, 25

(місцезнаходження²)

станом на «30» листопада 2021 р.

Розписка

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та прибуткові документи на необоротні активи здані в бухгалтерську службу і всі необоротні активи, що надійшли на мою відповідальність, оприбутковані, а ті, що вибули, списані.

Матеріально відповідальна особа:

завгосп
(посада)

Ю.В.Пінчук
(ініціали, прізвище)

Інвентаризація: розпочата "25" листопада 2021 р.
закінчена "30" листопада 2021 р.

1 Для оформлення інвентаризації об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів застосовується типова форма № НА-4 «Інвентаризаційний опис об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів», затверджена наказом Міністерства фінансів України від 22.11.2004 № 732.

2 Слід (комора) його адреса, назва структурного підрозділу, дільниці, тощо.

При інвентаризації встановлено таке:

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництва) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлювач	Номер		Один. вимір.	Фактична наявність		Відмітка про вибуття	За даними бухгалтерського обліку					Інші відомості	
			інвентарний/номер	заводський		паспорта	кількість		первісна (переоцінена) вартість	кількість	первісна (переоцінена) вартість	сума зносу (накопиченої амортизації)	балансова вартість		строк використання
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Технічна докум.					шт	1	399,00		1	399,00		399,00		
2	Технічна докум					шт	1	2350,00		1	2350,00		2350,00		
3	Робоч. проект					шт	1	952,00		1	952,00		952,00		
4	ПКД закр.стоян. авто.					шт	1	1892,00		1	1892,00		1892,00		
Разом на сторінці							4	5593,00		4	5593,00	0,00	5593,00		

загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: чотири одиниці
загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці: чотири одиниці

число порядкових номерів на сторінці: з першого по четвертий

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництва) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлювач	Номер			Один. вимір.	Фактична наявність		Відмітка про вибуття	За даними бухгалтерського обліку з					Інші відомості
			інвентарний	заводський	паспорта		кількість	первісна (пероцінена) (вартість)		кількість	первісна (пероцінена) (вартість)	сума зносу (накопичення) (амортизація)	балансова вартість	строк корисного використання	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
							4,000	5593,00		0	0,00	0,00	0,00	0,00	5593,00
Разом на сторінці							4,000	5593,00		0	0,00	0,00	0,00	0,00	5593,00

число порядкових номерів на сторінці: (з по)
 загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці:
 загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці:

- Разом за описом:
- а) кількість порядкових номерів з першого по четвертий _____ (прописом)
 - б) загальна кількість одиниць (фактично) чотири _____ (прописом)
 - в) вартість фактична П'ять тисяч п'ятсот дев'яносто три грн.00 коп. _____ (прописом)
 - г) загальна кількість одиниць за даними бухгалтерського обліку чотири _____ (прописом)
 - г) вартість за даними бухгалтерського обліку П'ять тисяч п'ятсот дев'яносто три грн.00 коп. _____ (прописом)

Голова комісії з реорганізації : _____
 (посада)
 Заступник голови комісії з реорганізації : _____
 (посада)
 Члени комісії з реорганізації : _____
 (посада)
 Юрисконсульт _____
 (посада)
 Інспектор з кадрів _____
 (посада)
 Бухгалтер I категорії _____
 (посада)

Завідувач відділення соціальної допомоги вдома _____
 (посада)
 Головний бухгалтер _____
 (посада)
 Юрисконсульт _____
 (посада)
 Інспектор з кадрів _____
 (посада)
 Бухгалтер I категорії _____
 (посада)

Усі цінності, пронумеровані в цьому інвентаризаційному описі з № 1 до № 4 перевірені комісією в натурі в моїй присутності та внесені в опис, у зв'язку з чим претензій до інвентаризаційної комісії не маю. Цінності, перелічені в описі, знаходяться на місці відповідальному зберігання.

Матеріально відповідальна особа:
 "30" листопада 2021р.

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс: _____ завгосп (посада)
 бухгалтер I кат. _____ (посада)
 головний бухгалтер _____ (посада)

Вказані у цьому описі дані перевірів:
 " 30 " листопада 2021р.

3 графа 11-15 заповнюються бухгалтерською службою після заповнення фактичної наявності та отримання інвентаризаційних описів

Ольга ОСТАПЕНКО
 (ініціали, прізвище)
 Тетяна СОДИЛЬ
 (ініціали, прізвище)
 Тамара ДМИТРЕНКО
 (ініціали, прізвище)
 Ірина ВЕРБА
 (ініціали, прізвище)
 Ірина СОЛОВЕЙ
 (ініціали, прізвище)

Ю.В.Пінчук
 (ініціали, прізвище)
 С.В.Сіренко
 (ініціали, прізвище)
 Т.М.Содиль
 (ініціали, прізвище)

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництва) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлювач	Номер		Один. вимір.	Фактична наявність		Відмітка про вибуття	За даними бухгалтерського обліку					Інші відомості	
			інвентарний/номенклатурний	завольський		паспорта	кількість		первісна (пероцінена) (вартість)	кількість	первісна (пероцінена) (вартість)	сума зносу (накопиченої амортизації)	Оцінювальна вартість		кількість
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Разом на сторінці															
РАЗОМ															
число порядкових номерів на сторінці:(з по)															

загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: 33,000
загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці: 33,000

- а) кількість порядкових номерів з першого по другий (прописом)
- б) загальна кількість одиниць (фактично) тридцять три одиниці (прописом)
- в) вартість фактична Сорок вісім тисяч сто три грн 05 коп. (прописом)
- г) загальна кількість одиниць за даними бухгалтерського обліку тридцять три одиниці (прописом)
- г) вартість за даними бухгалтерського обліку Сорок вісім тисяч сто три грн 05 коп. (прописом)

Голова комісії з реорганізації : Ольга ОСТАПЕНКО (підпис) (прізвище)

Заступник голови комісії з реорганізації : Тетяна СОДИЛЬ (підпис) (прізвище)

Члени комісії з реорганізації : Тамара ДМИТРЕНКО (підпис) (прізвище)
Ірина ВЕРБА (підпис) (прізвище)
Ірина СОЛОВЕЙ (підпис) (прізвище)

Завідувач відділення соціальної допомоги вдома (посада)

Головний бухгалтер (посада)

Юрисконсульт (посада)

Інспектор з кадрів (посада)

Бухгалтер I категорії (посада)

Голова комісії з реорганізації : Ю.В.Пінчук (підпис) (прізвище)

Заступник голови комісії з реорганізації : С.В.Сренко (підпис) (прізвище)

Члени комісії з реорганізації : Т.М.Содиль (підпис) (прізвище)

Усі цінності, пронумеровані в цьому інвентаризаційному описі з № 1 до № 2 перевірені комісією в натурі в мій присутності та внесені в опис, у зв'язку з чим претензій до інвентаризаційної комісії не маю. Цінності, перелічені в описі, знаходяться на місці відповідальному зберіганні.

Матеріально відповідальна особа: "30" листопада 2021р.

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс: завгосп (посада)
бухгалтер I кат. (посада)

Вказані у цьому описі дані перевірів: головний бухгалтер (посада)
"30" листопада 2021р.

Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Новошацького району Чернігівської міської ради

(установи)

Ідентифікаційний код за ЄДРНОУ 2 1 3 9 5 4 2 2

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
17.06.2015 № 572

Інвентаризаційний опис необоротних активів

(основні засоби, нематеріальні активи¹, інші необоротні матеріальні активи, капітальні інвестиції)

" 30 " листопада 2021 р.

На підставі розпорядчого документа від « 25 » листопада 2021 р. № 39-ОД виконано знімання фактичних залишків основних засобів, нематеріальних активів, інших необоротних матеріальних активів, капітальні інвестиції (необхідне підкреслити), які обліковуються на субрахунку(ах)

1113 Малоцінні необоротні матеріали та активи

(номер та назва)

та зберігаються

м. Чернігів, вул. Текстильників, 25

(місцезнаходження²)

станом на « 30 » листопада 2021 р.

Розписка

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та прибуткові документи на необоротні активи здані в бухгалтерську службу і всі необоротні активи, що надійшли на мою відповідальність, оприбутковані, а ті, що вибули, списані.

Матеріально відповідальна особа:

завгосп

(посада)



(підпис)

Ю.В.Пінчук

(ініціали, прізвище)

Інвентаризація: розпочата " 25 " листопада 2021 р.
закінчена " 30 " листопада 2021 р.

1 Для оформлення інвентаризації об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів застосовується типова форма № НА-4 «Інвентаризаційний опис об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів», затверджена наказом Міністерства фінансів України від 22.11.2004 № 732.

2 склад (комора) його адреса, назва структурного підрозділу, дільниці, тощо.

При інвентаризації встановлено так:

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництва) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлювач	Номер			Одін. вимір	Фактична наявність		Відмітка про вибуття	За даними бухгалтерського обліку						Інші відомості
			інвентарний/номер	заводський	паспорта		кількість	первісна (перевірена) а) вартість		кількість	первісна (перевірена) а) вартість	сума зносу (накопиченої амортизації)	балансова вартість	сторок використання	Інші відомості	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	автостіни	1113 бюлжст				шт	2	520,00			2	520,00				
2	автостіни з дисками					шт	4	1080,00			4	1080,00				
3	антистелер					шт	15	30,00			15	30,00				
4	арматура d=20мм		1113000144			кг	122,4	2607,12			122,4	2607,12				
5	бензопила		111300014			шт	1	750,00			1	750,00				
6	віси товарні		111300015			шт	1	107,00			1	107,00				
7	вилки кух.					шт	30	60,00			30	60,00				
8	вішалка металева					шт	2	20,00			2	20,00				
9	вилки госп.					шт	6	54,00			6	54,00				
10	відро емальоване					шт	4	124,00			4	124,00				
11	відро оцинковане					шт	3	39,00			3	39,00				
12	відро пластмасове					шт	2	22,00			2	22,00				
13	вентилятор		1113000016			шт	5	581,43			5	581,43				
14	вогнегасник		1113000041			шт	19	2600,41			19	2600,41				
15	гірї					шт	4	36,00			4	36,00				
16	граблі					шт	25	250,00			25	250,00				
17	датель бух.					шт	2	124,00			2	124,00				
18	дрель ручна		1113000018			шт	1	5,00			1	5,00				
19	диван лозовий		1113000019			шт	2	148,00			2	148,00				
20	дирокол					шт	3	63,00			3	63,00				
21	знак аварійний					шт	1	7,00			1	7,00				
22	замок навісний					шт	2	60,00			2	60,00				
23	зеркало					шт	10	260,00			10	260,00				
24	зубило		1113000020			шт	1	4,00			1	4,00				
25	змінна подушка					шт	1	100,00			1	100,00				
26	корзина д/смїття					шт	21	163,00			21	163,00				
27	канїстра п/ст					шт	1	10,00			1	10,00				
28	крїсло полум'яке		1113000021			шт	1	80,00			1	80,00				
29	карнізи					шт	38	798,00			38	798,00				
30	коса з косовищем					шт	1	48,00			1	48,00				
31	колонки д/ком'ютера					шт	7	576,00			7	576,00				
32	ключ розводний		1113000007			шт	1	19,00			1	19,00				
33	ключ трубч.					шт	1	25,00			1	25,00				
34	катридж CANON					шт	5	2710,00			5	2710,00				
35	катридж Samsung					шт	1	384,00			1	384,00				
36	крїсло "РЕНО"		1113000024			шт	9	4500,00			9	4500,00				
37	костюм "Діда Мороза"					шт	1	19,00			1	19,00				
38	коврова дорожка		1113000027			шт	14	336,00			14	336,00				
39	коври		1113000026			шт	3	609,00			3	609,00				
40	кілимок діелектр.					шт	1	29,00			1	29,00				
							373,4	19957,96			373,4	19957,96	0,00	0,00		

Разом на сторінці:

Число порядкових номерів на сторінці: сорок (з 1 по 40)

Загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці:

триста сімдесят три цілих чотири десятків

одиниць на суму дев'ятнадцять тисяч дев'яност

п'ятдесят сім грн. 96 коп.

Загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці:

триста сімдесят три цілих чотири десятків

одиниць на суму дев'ятнадцять тисяч дев'яност

п'ятдесят сім грн. 96 коп.

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництва) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлювач	Номер			Один. вимір.	Фактична наявність		Відмітка про вибуття	За даними бухгалтерського обліку						Інші відомості
			інвентарний/номенклатурний	заводський	паспорта		кількість	первісна (персони) (вна) (вартість)		кількість	первісна (персони) (вна) (вартість)	кількість	сума зносу (накопичено)	вартість	Балансова вартість	
			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
41	КЗСТ відділ кадрів					шт	1	36,00			36,00					
42	книга "Сучасне діловодство"					шт	2	30,00			30,00					
43	компресор		111300028			шт	1	770,00			770,00					
44	калітка		111300029			шт	1	75,00			75,00					
45	коврик резиновий					шт	1	9,00			9,00					
46	крісло лозове		111300030			шт	4	228,00			228,00					
47	контейнер д/сміття		111300032			шт	1	525,00			525,00					
48	компакт-унітаз					шт	1	798,96			798,96					
49	круг d=10мм (пруток)					кг	33,5	749,05			749,05					
50	клаватура		111300147			шт	2	362,31			362,31					
51	жалюзі		111300033			шт	11	2200,00			2200,00					
52	ложка чайна					шт	20	20,00			20,00					
53	ложка десертна					шт	22	22,00			22,00					
54	ложка столова					шт	17	51,00			51,00					
55	лестниця метал.					шт	1	16,00			16,00					
56	лонгата мет.		111300034			шт	17	221,00			221,00					
57	лампа настольна		111300139			шт	1	369,00			369,00					
58	мікрокалькулятор		111300036			шт	11	723,05			723,05					
59	моніметр шинний					шт	1	8,00			8,00					
60	магнітола		111300038			шт	1	258,00			258,00					
61	монітор		111300001			шт	5	5345,00			5345,00					
62	методичне.рук./атест.					шт	1	7,00			7,00					
63	миша комп'ютерна		111300146			шт	6	520,00			520,00					
64	модем "TENDA"		111300150			шт	1	488,00			488,00					
65	ножиці					шт	6	21,75			21,75					
66	ножиці по металу					шт	1	4,00			4,00					
67	ножовка по металу					шт	1	7,00			7,00					
68	ножовка по дереву					шт	1	6,00			6,00					
69	напилек кругл.					шт	1	15,50			15,50					
70	напилек по дер.					шт	1	19,50			19,50					
71	насос		111300040			шт	1	693,00			693,00					
72	обогреватель					шт	1	244,00			244,00					
73	пилесос "Samsung"		111300043			шт	1	344,00			344,00					
74	плічки д/одежі		111300044			шт	100	284,10			284,10					
75	полочки д/книг					шт	6	198,00			198,00					
76	печать профсоюзна		111300046			шт	1	10,00			10,00					
77	плоскогубці					шт	1	54,00			54,00					
78	переноска авто					шт	1	20,00			20,00					
79	прінтер "Canon"		111300003			шт	3	3882,80			3882,80					
80	порт'єри					шт	52	364,00			364,00					
81	поліція дерев'яна		111300142			шт	1	1350,00			1350,00					
82	печатка гербова					шт	1	400,00			400,00					
							342,5	21749,02		342,5	21749,02	0,00	0,00			

Число порядкових номерів на сторінці: сорок два (з 41 по 82)

Загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: триста сорок дві цілих п'ять десятків одиниць на суму двадцять одна тисяча сімсот сорок дев'ять грн. 02 коп.

Загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці: триста сорок дві цілих п'ять десятків одиниць на суму двадцять одна тисяча сімсот сорок дев'ять грн. 02 коп.

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництва) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлювач	Номер			Один. вимір.	Фактична наявність		Відмітка про вибуття	За даними бухгалтерського обліку					Інші відомості
			інвентарний/но	заводський	паспорта		кількість	первісна (пероцінена) (вартість)		кількість	первісна (пероцінена) (вартість)	сума зносу (накопиченої амортизації)	балансова вартість	строк корисного використання	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
83	решітка мет. д/вікон					шт	65	1560,00			65	1560,00			
84	радіатор електрич.		111300048			шт	1	15,00			1	15,00			
85	рубанок металевий					шт	1	288,00			1	288,00			
86	рукав пожежний					шт	1	30,00			1	30,00			
87	сейф		111300006			шт	4	248,00			4	248,00			
88	стіл 1-но тумбовий		111300050			шт	23	2139,00			23	2139,00			
89	стілці офісні		111300051			шт	45	3510,00			45	3510,00			
90	стілний полум'які		111300052			шт	72	2664,00			72	2664,00			
91	стіл обідн.		111300055			шт	11	396,00			11	396,00			
92	стіл журнальний		111300056			шт	1	50,00			1	50,00			
93	сидіння по типу "банкетка"		111300060			шт	3	735,00			3	735,00			
94	стулья гігієн.		111300061			шт	24	216,00			24	216,00			
95	столи гігієн.		111300062			шт	7	203,00			7	203,00			
96	стіл комп'ютерний		111300063			шт	7	3069,96			7	3069,96			
97	стіл комп'ютерний		111300064			шт	5	1112,00			5	1112,00			
98	стіл 2-х тумбовий		111300065			шт	1	238,00			1	238,00			
99	стіл письмовий		111300066			шт	1	570,00			1	570,00			
100	стіл вращ. "Тоназ"		111300067			шт	1	329,00			1	329,00			
101	світильник д/с настол.		111300058			шт	6	228,00			6	228,00			
102	світильник д/с підвісн.					шт	1	29,00			1	29,00			
103	стремянка		111300059			шт	3	378,00			3	378,00			
104	стелер					шт	8	120,00			8	120,00			
105	стамеска					шт	1	58,81			1	58,81			
106	словник русько - український					шт	3	30,00			3	30,00			
107	сітка плетена оцинкована					шт	75	2261,50			75	2261,50			
108	сітка плетена оцинкована					шт	9	1479,00			9	1479,00			
109	телефон		111300068			шт	6	346,50			6	346,50			
110	тіски		111300069			шт	1	20,00			1	20,00			
111	трос д/чистки канал.					шт	1	14,00			1	14,00			
112	тумбочки		111300071			шт	31	2077,00			31	2077,00			
113	таз пластмасовий					шт	2	16,00			2	16,00			
114	тонометр		111300072			шт	4	533,60			4	533,60			
115	табуретки		111300074			шт	6	78,00			6	78,00			
116	таблички					шт	15	105,00			15	105,00			
117	термометр мед.					шт	2	9,34			2	9,34			
118	термометр кімн.					шт	2	11,00			2	11,00			
119	топор з топорич.		111300075			шт	2	66,00			2	66,00			
120	толь					шт	30	240,00			30	240,00			
121	тачка		111300076			шт	1	300,00			1	300,00			
122	табличка інформаційна					шт	1	550,00			1	550,00			
Разом на сторінці							483	26323,71		483	26323,71	0,00	0,00		

Число порядкових номерів на сторінці: сорок (з 83 по 122)

Загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: чотириста вісімдесят три одиниці на суму

двадцять шість тисяч триста двадцять три грн. 71 коп.

Загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці: чотириста вісімдесят три одиниці на суму

двадцять шість тисяч триста двадцять три грн. 71 коп.

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництва) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлювач	Номер			Один. вимір.	Фактична наявність		Відмітка про вибуття	За даними бухгалтерського обліку					Інші відомості
			інвентарний/номер	заводський	паспорта		кількість	первісна (пероцінена) вартість		кількість	первісна (пероцінена) вартість	сума зносу (накопичена) амортизації	балансова вартість	стор. корисного використання	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
123	Уровень					шт	1	10,00			1	10,00			
124	удингтель					шт	23	714,92			23	714,92			
125	електрочайник		111300078			шт	12	2738,40			12	2738,40			
126	електродрель. ударн.		111300079			шт	1	165,00			1	165,00			
127	електродрель		111300080			шт	1	100,00			1	100,00			
128	електропуг		111300081			шт	2	94,00			2	94,00			
129	фонар керосиновий					шт	1	17,00			1	17,00			
130	прапор України					шт	1	23,00			1	23,00			
131	факс Panasonic		111300005			шт	1	566,00			1	566,00			
132	фарбопульт					шт	1	610,00			1	610,00			
133	флешки					шт	3	283,50			3	283,50			
134	фотоапарат "NICON"		111300140			шт	1	2899,00			1	2899,00			
135	часи настінні		111300084			шт	6	162,00			6	162,00			
136	штамп кутовий					шт	1	150,00			1	150,00			
137	штамп технічний					шт	1	100,00			1	100,00			
138	штамп стандартний					шт	1	70,00			1	70,00			
139	штамп великий з оснасткой					шт	1	500,00			1	500,00			
140	шкаф книжний		111300086			шт	3	537,00			3	537,00			
141	шкаф д/одежі		111300087			шт	5	1355,00			5	1355,00			
142	шкаф д/локум.		111300088			шт	2	1340,00			2	1340,00			
143	шкаф навесний		111300089			шт	3	1326,00			3	1326,00			
144	шланг напірний.					шт	2	714,54			2	714,54			
Разом на сторінці							73	14475,36			73	14475,36	0,00	0,00	

Число порядкових номерів на сторінці: двадцять два (з 123 по 144)
 Загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: сімдесят три одиниці на суму чотирнадцять тисяч чотириста сімдесят п'ять грн. 36 коп.

Загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці: сімдесят три одиниці на суму чотирнадцять тисяч чотириста сімдесят п'ять грн. 36 коп.

РАЗОМ по рахунку 1113 бюджет		РАЗОМ по рахунку 1113 бюджет	
1271,9	82506,05	1271,9	82506,05
0,00	0,00	0,00	0,00

Число порядкових номерів усього: сто сорок чотири (з 1 по 144)

Загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: одна тисяча двісті сімдесят одна цілих дев'ять десятих одиниць на суму вісімдесят дві тисячі п'ятсот шість грн. 05 коп.

Загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці: одна тисяча двісті сімдесят одна цілих дев'ять десятих одиниць на суму вісімдесят дві тисячі п'ятсот шість грн. 05 коп.

Разом за описом:

- а) кількість порядкових номерів -
- б) загальна кількість одиниць, фактично -
- в) вартість фактична -
- г) загальна кількість одиниць, за даними бухгалтерського обліку -
- г) вартість за даними бухгалтерського обліку -

сто сорок чотири

(прописом)

одна тисяча двісті сімдесят одна ціла дев'ять десятих одиниць

(прописом)

вісімдесят дві тисячі п'ятсот шість грн. 05 коп.

(прописом)

одна тисяча двісті сімдесят одна ціла дев'ять десятих одиниць

(прописом)

вісімдесят дві тисячі п'ятсот шість грн. 05 коп.

(прописом)

Голова комісії з реорганізації: Завідувач відділення соціальної допомоги вдома
(посада)

Заступник голови комісії з реорганізації: Головний бухгалтер
(посада)

Члени комісії з реорганізації: Юрисконсульт
(посада)

Інспектор з кадрів
(посада)

Бухгалтер I категорії
(посада)


(підпис)

(підпис)

(підпис)

(підпис)

(підпис)

Ольга ОСТАПЕНКО
(ініціали, прізвище)

Тетяна СОДИЛЬ
(ініціали, прізвище)

Тамара ДМИТРЕНКО
(ініціали, прізвище)


Ірина ВЕРБА
(ініціали, прізвище)

Ірина СОЛОВЕЙ
(ініціали, прізвище)

Усі цінності, пронумеровані в цьому інвентаризаційному описі з №1 до №144, перевірені комісією в натурі в моїй присутності та внесені в опис, у зв'язку з чим претензій до інвентаризаційної комісії не маю. Цінності, перелічені в описі, знаходяться на моєму відповідальному зберіганні.
Матеріально відповідальна особа:

" 30 " листопада 2021 р.


ЗавГОСП
(посада)


(підпис)
бухгалтер I категорії
(посада)

Ю.В.Пінчук
(ініціали, прізвище)

І.М.Соловей
(ініціали, прізвище)

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс:


(підпис)
головний бухгалтер
(посада)

головний бухгалтер
(посада)

Т.М.Содиль
(ініціали, прізвище)

Вказані у цьому описі дані перевірів:

" 30 " листопада 2021 р.

3 графи 11-15 заповнюються бухгалтерською службою після заповнення фактичної наявності та отримання інвентаризаційних описів

Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Новозаводського району Чернігівської міської ради

(установа)

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 2 1 3 9 5 4 2 2

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

17.06.2015 № 572

Інвентаризаційний опис необоротних активів

(основні засоби, нематеріальні активи¹, інші необоротні матеріальні активи, капітальні інвестиції)
" 30 " листопада 2021 р.

На підставі розпорядчого документа від « 25 » листопада 2021 р. № 39-ОД виконано знімання фактичних залишків основних засобів, нематеріальних активів, інших необоротних матеріальних активів, капітальні інвестиції (необхідне підкреслити), які обліковуються на субрахунку(ах)

1113 / 1 Малоцінні необоротні матеріали та активи

та зберігаються

(номер та назва)

м. Чернігів, вул. Текстильників, 25

(місцезнаходження²)

станом на « 30 » листопада 2021 р.

Розписка

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та прибуткові документи на необоротні активи здані в бухгалтерську службу і всі необоротні активи, що надійшли на мою відповідальність, оприбутковані, а ті, що вибули, списані.

Матеріально відповідальна особа:

завгосп

(посада)

Ю.В.Пінчук

(ініціали, прізвище)

Інвентаризація: розпочата " 25 " листопада 2021 р.
закінчена " 30 " листопада 2021 р.

1 Для оформлення інвентаризації об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів застосовується типова форма № НА-4 «Інвентаризаційний опис об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів», затверджена наказом Міністерства фінансів України від 22.11.2004 № 732.

2 склад (комора) його адреса, назва структурного підрозділу, дільниці, тощо.

При інвентаризації встановлено таке:

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництва) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлювач	Номер			Один. вимір.	Фактична наявність		Відмітка про вибуття	За даними бухгалтерського обліку					Інші відомості
			інвентарний/номенклатурний	заводський	паспорта		кількість	первісна (пероцінена) вартість		кількість	первісна (пероцінена) вартість	сума зносу (накопиченої амортизації)	балансова вартість	сторок корисного використання	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	ялинка	1113/1 спец/рах	111300128			шт	1	330,00		1	330,00				
2	зеркало		111300127			шт	1	26,00		1	26,00				
3	клейонка					шт	8	112,00		8	112,00				
4	накидка д/стрижки					шт	2	475,33		2	475,33				
5	машинка д/стрижки		111300134			шт	1	1920,37		1	1920,37				
6	електродрель		111300131			шт	1	70,00		1	70,00				
7	тестер електр.					шт	1	31,00		1	31,00				
8	плоскогубці					шт	1	28,00		1	28,00				
9	паяльник					шт	1	28,00		1	28,00				
10	принтер		111300137			шт	1	2799,00		1	2799,00				
11	монітор		111300138			шт	1	4300,00		1	4300,00				
12	дріль акумуляторна		111300141			шт	1	3157,00		1	3157,00				
13	ящик д/інструментів		111300148			шт	1	520,00		1	520,00				
14	шліфмашина		111300149			шт	1	2329,00		1	2329,00				
15	стамеска					шт	2	179,15		2	179,15				
16	термометр інфрачервоний					шт	1	1134,50		1	1134,50				
17	ножиці перукарські					шт	1	764,00		1	764,00				
Разом на сторінці							26	18203,35		26	18203,35	0,00	0,00		

Число порядкових номерів на сторінці: сімнадцять (з 1 по 17)

Загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: двадцять шість одиниць на суму вісімнадцять тисяч двісті три грн. 35 коп.

Загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці: двадцять шість одиниць на суму вісімнадцять тисяч двісті три грн. 35 коп.

РАЗОМ по рахунку 1113 /1 спец/рахунок							26	18203,35		26	18203,35	0,00	0,00		

Число порядкових номерів усього: сімнадцять (з 1 по 17)

Загальна кількість у натуральних вимірах фактично разом: двадцять шість одиниць на суму вісімнадцять тисяч двісті три грн. 35 коп.

Загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку разом: двадцять шість одиниць на суму вісімнадцять тисяч двісті три грн. 35 коп.

Разом за описом:

- а) кількість порядкових номерів -
- б) загальна кількість одиниць, фактично -
- в) вартість фактична -
- г) загальна кількість одиниць, за даними бухгалтерського обліку -
- г) вартість за даними бухгалтерського обліку -

сімнадцять

(прописом)

двадцять шість одиниць

(прописом)

вісімнадцять тисяч двісті три грн. 35 коп.

(прописом)

вісімнадцять тисяч двісті три грн. 35 коп.

(прописом)

двадцять шість одиниць

(прописом)

Голова комісії з реорганізації:

Завідувач відділення соціальної допомоги вдома

(посада)

Заступник голови комісії з реорганізації:

Головний бухгалтер

(посада)

Члени комісії з реорганізації:

Юрисконсульт

(посада)

Інспектор з кадрів

(посада)

Бухгалтер І категорії

(посада)


(підпис)

(підпис)

(підпис)

(підпис)

(підпис)

Ольга ОСТАПЕНКО

(ініціали, прізвище)

Тетяна СОДИЛЬ

(ініціали, прізвище)

Тамара ДМИТРЕНКО

(ініціали, прізвище)

Ірина ВЕРБА

(ініціали, прізвище)

Ірина СОЛОВЕЙ

(ініціали, прізвище)

Усі цінності, пронумеровані в цьому інвентаризаційному описі з №1 до №17, перевірені комісією в натурі в моїй присутності та внесені в опис, у зв'язку з чим претензій до інвентаризаційної комісії не маю. Цінності, перелічені в описі, знаходяться на моєму відповідальному зберіганні.

Матеріально відповідальна особа:

" 30 " листопада 2021 р.

ЗавГОСП

(посада)

бухгалтер І категорії

(посада)

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс:

головний бухгалтер

(посада)

Вказані у цьому описі дані перевірів:

" 30 " листопада 2021 р.

Ю.В.Піччук

(ініціали, прізвище)

І.М.Соловей

(ініціали, прізвище)

Т.М.Содиль

(ініціали, прізвище)


(підпис)

(підпис)

(підпис)

Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Новозаводського району Чернігівської міської ради

(установа)

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 2 1 3 9 5 4 2 2

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

17.06.2015 № 572

Інвентаризаційний опис необоротних активів

(основні засоби, нематеріальні активи¹, інші необоротні матеріальні активи, капітальні інвестиції)
" 30 " листопада 2021 р.

На підставі розпорядчого документа від « 25 » листопада 2021 р. № 39-ОД виконано знімання фактичних залишків основних засобів, нематеріальних активів, інших необоротних матеріальних активів, капітальні інвестиції (необхідне підкреслити), які обліковуються на субрахунку(ах)

1113/2 Малоцінні необоротні матеріали та активи

(номер та назва)

та зберігаються м. Чернігів, вул. Текстильників, 25

(місцезнаходження²)

станом на « 30 » листопада 2021 р.

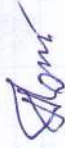
Розписка

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та прибуткові документи на необоротні активи здані в бухгалтерську службу і всі необоротні активи, що надійшли на мою відповідальність, оприбутковані, а ті, що вибули, списані.

Матеріально відповідальна особа:

завгосп
(посада)

Ю.В.Пінчук
(ініціали, прізвище)



Інвентаризація: розпочата " 25 " листопада 2021 р.
закінчена " 30 " листопада 2021 р.

¹ Для оформлення інвентаризації об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів застосовується типова форма № НА-4 «Інвентаризаційний опис об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів», затверджена наказом Міністерства фінансів України від 22.11.2004 № 732.

² склад (комора) його адреса, назва структурного підрозділу, дільниці, тощо

При інвентаризації встановлено так:

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництва) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлювач	Номер			Один. вимір.	Фактична наявність		Відмітка про вибуття	За даними бухгалтерського обліку					Інші відомості
			інвентарний/номенклатурний	заводський	паспорта		кількість	первісна (пероцінена)		кількість	первісна (пероцінена)	кількість	сума зносу (накопиченої амортизації)	балансова вартість	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	вішалка до одягу б/в	1113/2 бл. год.	111300093			шт	5	260,00			260,00				
2	диван б/в		111300096			шт	1	115,00			115,00				
3	диван-малютка б/в		111300097			шт	1	90,00			90,00				
4	пенал до одягу б/в		111300101			шт	2	90,00			90,00				
5	перфоратор		111300102			шт	1	791,00			791,00				
6	піаніно б/в		111300103			шт	1	200,00			200,00				
7	системний блок б/в		111300104			шт	1	325,00			325,00				
8	стелажі дер.		111300106			шт	2	90,00			90,00				
9	стіл письмовий.		111300109			шт	1	200,00			200,00				
10	трьомо перук.		111300117			шт	1	770,00			770,00				
11	тумба дерев'яна б/в		111300118			шт	2	154,00			154,00				
12	шафа 2-х ст. б/в		111300122			шт	1	178,00			178,00				
13	шафа книжна		111300126			шт	2	600,00			600,00				
14	коло здорова (диски)					шт	4	400,00			400,00				
15	еспандер					шт	1	80,00			80,00				
Разом на сторінці							26	4343,00		26	4343,00	0,00	0,00	0,00	

Число порядкових номерів на сторінці: п'ятнадцять (з 1 по 15)

Загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: двадцять шість одиниць на суму чотири тисячі триста сорок три грн. 00 коп.

Загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці: двадцять шість одиниць на суму чотири тисячі триста сорок три грн. 00 коп.

РАЗОМ по рахунку 1113/2 благодійний

Число порядкових номерів усього: п'ятнадцять (з 1 по 15)

26	4343,00		26	4343,00	0,00	0,00
----	---------	--	----	---------	------	------

Загальна кількість у натуральних вимірах фактично разом: двадцять шість одиниць на суму чотири тисячі триста сорок три грн. 00 коп.

Загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку разом: двадцять шість одиниць на суму чотири тисячі триста сорок три грн. 00 коп.

Разом за описом:

- а) кількість порядкових номерів -
- б) загальна кількість одиниць, фактично -
- в) вартість фактична -
- г) загальна кількість одиниць, за даними бухгалтерського обліку -
- г) вартість за даними бухгалтерського обліку -

п'ятнадцять

(прописом)

двадцять шість одиниць

(прописом)

чотири тисячі триста сорок три грн. 00 коп.

(прописом)

двадцять шість одиниць

(прописом)

чотири тисячі триста сорок три грн. 00 коп.

(прописом)

Голова комісії з реорганізації: Завідувач відділення соціальної допомоги вдома
(посада)

Заступник голови комісії з реорганізації:

Головний бухгалтер
(посада)

Члени комісії з реорганізації:

Юрисконсульт
(посада)

Інспектор з кадрів
(посада)

Бухгалтер I категорії
(посада)


(підпис)

Ольга ОСТАПЕНКО
(ініціали, прізвище)


(підпис)

Тетяна СОДИЛЬ
(ініціали, прізвище)


(підпис)

Тамара ДМИТРЕНКО
(ініціали, прізвище)


(підпис)

Ірина ВЕРБА
(ініціали, прізвище)


(підпис)

Ірина СОЛОВЕЙ
(ініціали, прізвище)

Усі цінності, прономеровані в цьому інвентаризаційному описі з №1 до №15, перевірені комісією в натурі в моїй присутності та внесені в опис, у зв'язку з чим претензій до інвентаризаційної комісії не маю. Цінності, перелічені в описі, знаходяться на моєму відповідальному зберіганні.

Матеріально відповідальна особа:
"30" листопада 2021 р.


(підпис)

завгосп
(посада)

Ю.В.Пінчук
(ініціали, прізвище)

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс:
"30" листопада 2021 р.


(підпис)

бухгалтер I категорії
(посада)

І.М.Соловей
(ініціали, прізвище)

Вказані у цьому описі дані перевірів:
"30" листопада 2021 р.


(підпис)

головний бухгалтер
(посада)

Т.М.Содиль
(ініціали, прізвище)

3 графи 11-15 заповнюються бухгалтерською службою після заповнення фактичної наявності та отримання інвентаризаційних описів

Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Новозаводського району Чернігівської міської ради

(Установа)

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 21395422

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

17.06.2015 № 572

**Інвентаризаційний опис
запасів**

" 30 " листопада 2021 р.
(дата складання)

На підставі розпорядчого документа від « 25 » листопада 2021 р. № 39-ОД виконано знімання фактичних залишків запасів, які обліковуються на субрахунку(ах)

1513 Будівельні матеріали

(номер та назва)

та зберігаються м.Чернігів, вул.Текстильників, 25

(місцезнаходження¹)

станом на « 30 » листопада 2021 р.

Розписка

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та прибуткові документи на матеріальні цінності здані в бухгалтерську службу і всі матеріальні цінності, що надійшли на мою відповідальність, оприбутковані, а ті, що вибули, списані.

Матеріально відповідальна особа:

завгосп
(посада)


(підпис)

Юрій ПАНЧУК
(ініціали, прізвище)

Інвентаризація: розпочата " 25 " листопада 2021 р.
закінчена " 30 " листопада 2021 р.

¹ склад (комора) його адреса, назва структурного підрозділу, дільниці, тощо.

При інвентаризації встановлено таке:

№ з/п	Рахунок, субрахунок	Матеріальні цінності		Одиниця виміру	Фактична наявність			За даними бухгалтерського обліку ²			Інші відомості або примітки
		найменування, вид, сорт, група	номенклатурний номер (за наявності)		кількість	вартість	сума	кількість	вартість	сума	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	1513 бюджет	вимикач		шт	2		44,81	2		44,81	
2		руберойд		шт	1		141,00	1		141,00	
3		сифон д/умивальника		шт	1		32,67	1		32,67	
4		шифер		шт	1		39,50	1		39,50	
5		емаль		шт	2		132,45	2		132,45	
6		арматура д/бачка		шт	2		150,00	2		150,00	
7		клапан зливний д/бачка		шт	2		126,00	2		126,00	
8		кран д/бачка		шт	2		156,00	2		156,00	
9		шланг д/води д/бачка		шт	2		84,00	2		84,00	
Разом на сторінці:					15		906,43	15		906,43	

Число порядкових номерів на сторінці: дев'ять (з 1 по 9)
 Загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: п'ятнадцять одиниць на суму дев'ятесот шість грн. 43 коп.

Число порядкових номерів усього: дев'ять (з 1 по 9)
 Загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на п'ятнадцять одиниць на суму дев'ятесот шість грн. 43 коп. сторінці:

Разом по рахунку 1513 бюджет	X	X	X	15	906,43	15,0	906,43
Число порядкових номерів усього: дев'ять (з 1 по 9) Загальна кількість у натуральних вимірах фактично разом: п'ятнадцять одиниць на суму дев'ятесот шість грн. 43 коп.							
Разом за описом: а) кількість порядкових номерів - б) загальна кількість одиниць, фактично - в) вартість фактична - г) загальна кількість одиниць, за даними бухгалтерського обліку - г) вартість за даними бухгалтерського обліку -							
Разом	X	X	X	15	906,43	15,0	906,43

Разом за описом: а) кількість порядкових номерів -
 б) загальна кількість одиниць, фактично -
 в) вартість фактична -
 г) загальна кількість одиниць, за даними бухгалтерського обліку -
 г) вартість за даними бухгалтерського обліку -

Голова комісії з реорганізації: Завідувач відділення соціальної допомоги вдома
(посада)

Заступник голови комісії з реорганізації: Головний бухгалтер
(посада)

Члени комісії з реорганізації: Юрисконсульти
(посада)

Інспектор з кадрів
(посада)

Бухгалтер I категорії
(посада)

 (підпис)
 (підпис)
 (підпис)
 (підпис)
 (підпис)

Ольга ОСТАПЕНКО
(ініціали, прізвище)

Тетяна СОДИЛЬ
(ініціали, прізвище)

Тамара ДМИТРЕНКО
(ініціали, прізвище)

Ірина ВЕРБА
(ініціали, прізвище)

Ірина СОЛОВЕЙ
(ініціали, прізвище)

Усі цінності, пронумеровані в цьому інвентаризаційному описі з №1 до №9, перевірені комісією в натурі в моїй присутності та внесені в опис, у зв'язку з чим претензій до інвентаризаційної комісії не маю. Цінності, перелічені в описі, знаходяться на моєму відповідальному зберіганні.

Матеріально відповідальна особа:
"30" листопада 2021 р.

 (підпис)
 (підпис)
 (підпис)
 (підпис)

завгост Юрій ПІНЧУК
(посада) (ініціали, прізвище)

бухгалтер I категорії Ірина СОЛОВЕЙ
(посада) (ініціали, прізвище)

головний бухгалтер Тетяна СОДИЛЬ
(посада) (ініціали, прізвище)

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс:

Вказані у цьому описі дані перевірів:
"30" листопада 2021 р.

2 графи 9-11 заповнюються бухгалтерською службою після заповнення фактичної наявності та отримання інвентаризаційних описів

Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Новоградського району Чернігівської міської ради

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 2 1 3 9 5 4 2 2

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

17.06.2015 № 572

Інвентаризаційний опис запасів

" 30 " листопада 2021р.

(дата складання)

На підставі розпорядчого документа наказу від "25" листопада 2021р. № 39-ОД виконано знімання фактичних залишків запасів, які обліковуються на субрахунку(ах)

1514 Паливо, горючі і мастильні матеріали

та зберігаються вул. Текстильників, 25

станом на " 30 " листопада 2021 р.

(місяць/квартал/рік)

Розписка

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та прибуткові документи на матеріальні цінності здані в бухгалтерську службу і всі матеріальні цінності, що надійшли на мою відповідальність, оприбутковані, а ті, що вибули, списані.

Матеріально відповідальна особа:

завідувач господарством

(посада)

ЮВ.Івнчук

(ініціали, прізвище)

Інвентаризація:

розпочата " 30 " листопада 2021р.
закінчена " 30 " листопада 2021р.

При інвентаризації встановлено так:

№ з/п	Рахунок, субрахунок	Матеріальні цінності		Одиниця виміру	Фактична наявність			За даними бухгалтерського обліку ²			Інші відомості або примітки
		найменування, вид, сорт, група	номенклатурний номер (за наявності)		кількість	вартість	сума	кількість	вартість	сума	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	1514	Талони на бензин А-92		л	90	24,616	2215,48	90	24,616	2215,48	
2	1514	Талони на дизпаливо		л	540	26,4	14252,56	540	26,4	14252,56	
3	1514/0	Дизпаливо		л	17,95	25,862	464,22	17,95	25,862	464,22	
Разом на сторінці:		X	X	X	647,95		16932,26	647,95		16932,26	
Разом		X	X	X	647,95		16932,26	647,95		16932,26	

Число порядкових номерів на сторінці: з першого по третій

Загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: Шістсот сорок сім цілих дев'яносто п'ять сотих одиниць

Загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці: Шістсот сорок сім цілих дев'яносто п'ять сотих одиниць

Разом за описом:

а) кількість порядкових номерів Три

(прописом)

0

б) загальна кількість одиниць, фактично Шістсот сорок сім цілих дев'яносто п'ять сотих одиниць

(прописом)

в) вартість фактична Шістнадцять тисяч дев'ятсот тридцять дві грн 26 коп

(прописом)

г) загальна кількість одиниць, за даними бухгалтерського обліку Шістсот сорок сім цілих дев'яносто п'ять сотих одиниць
(прописом)

г) вартість за даними бухгалтерського обліку Шістнадцять тисяч дев'ятсот тридцять дві грн 26 коп
(прописом)

Голова комісії з реорганізації : Завідувач відділення соціальної допомоги вдома

Заступник голови комісії з реорганізації: Головний бухгалтер
(посада)
Головний бухгалтер
(посада)

Члени комісії з реорганізації : Юрисконсульти
(посада)
Інспектор з кадрів
(посада)
Бухгалтер I категорії
(посада)

Ольга ОСТАПЕНКО
(підпис)

Тетяна СОДИЛЬ
(підпис)
(ініціали, прізвище)

Тамара ДМИТРЕНКО
(підпис)
(ініціали, прізвище)

Ірина ВЕРБА
(підпис)
(ініціали, прізвище)

Ірина СОЛОВЕЙ
(підпис)
(ініціали, прізвище)

Усі цінності, пронумеровані в цьому інвентаризаційному описі з № 1 до № 3, перевірені комісією в натурі в моїй присутності та внесені в опис, у зв'язку з чим претензій до інвентаризаційної комісії не маю. Цінності, перелічені в описі, знаходяться на місці відповідальному зберіганні.
Матеріально відповідальна особа:

"30" листопада 2021р

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс:

Вказані у цьому описі дані перевірів:
"30" листопада 2021р.

завгосп
(посада)

бухгалтер I кат.
(посада)

головний бухгалтер
(посада)

Ю.В.Пінчук
(підпис)

Ю.В.Пінчук
(ініціали, прізвище)

С.В.Сіренко
(підпис)

С.В.Сіренко
(ініціали, прізвище)

Т.М.Содиль
(підпис)

Т.М.Содиль
(ініціали, прізвище)

² графи 9-11 заповнюються бухгалтерською службою після заповнення фактичної наявності та отримання інвентаризаційних описів

Територіальний центр соціального обслуговування(надання соціальних послуг) Новозаводського району Чернігівської міської ради
(установа)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
17.06.2015 № 572

**Інвентаризаційний опис
запасів**
"30" листопада 2021р.
(дата складання)

На підставі розпорядчого документа наказу від "25" листопада 2021р. № 39-ОД виконано знімання фактичних залишків запасів, які обліковуються на субрахунку(ах)
1515 Запасні частини до транспортних засобів, машин і обладнання

та зберігаються вул. Текстильників,25

станом на "30" листопада 2021р.

(місцезнаходження)

Розписка

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та прибуткові документи на матеріальні цінності здані в бухгалтерську службу і всі матеріальні цінності, що надійшли на мою відповідальність, оприбутковані, а ті, що вибули, списані.

Матеріально відповідальна особа:

завгосп
(посада)


(підпис) Ю.В.Пінчук
(ініціали, прізвище)

Інвентаризація: розпочата "25" листопада 2021р.
закінчена "30" листопада 2021р.

¹ склад (комера) його адреса, назва структурного підрозділу, дільниці, тощо.
При інвентаризації встановлено таке:

№ з/п	Рахунок, субрахунок	Матеріальні цінності		Одиниця виміру	Фактична наявність			За даними бухгалтерського обліку ²			Інші відомості або примітки
		найменування, вид, сорт, група	номенклатурний номер (за наявності)		кількість	вартість	сума	кількість	вартість	сума	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	1515	Домкрат мех.		шт	1	123,34	123,34	1	123,34	123,34	
2	1515	Датчик вентил.		шт	1	33,33	33,33	1	33,33	33,33	
3	1515	Наконечник р.тяг.в.		шт	1	51,66	51,66	1	51,66	51,66	
4	1515	Підшипники		шт	1	68,50	68,50	1	68,5	68,50	
Разом на сторінці:					4		276,83	4		276,83	

Число порядкових номерів на сторінці: з першого по четвертий

Загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: Чотири

Загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтеру на сторінці: Чотири

№ з/п	Рахунок, субрахунок	Матеріальні цінності		Одиниця виміру	Фактична наявність				За даними бухгалтерського обліку ²			Інші відомості або примітки
		найменування, вид, сорт, група	номенклатурний номер (за наявності)		кількість	вартість	сума	кількість	вартість	сума		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
5	1515	Ручка дверей внутр.		шт	2	15,83	31,67	2	15,835	31,67		
6	1515	Циліндр передн.		шт	2	80,00	160,00	2	80,00	160,00		
7	1515	Ланцюг моторн.В06		шт	1	95,83	95,83	1	95,83	95,83		
8	1515	Заспокоювач ланцюга		шт	1	16,67	16,67	1	16,67	16,67		
9	1515	Трос буксирн.		шт	1	62,50	62,50	1	62,50	62,50		
10	1515	Ручка дверей скла		шт	2	6,66	13,33	2	6,66	13,33		
11	1515	Пневмогісталет д/підкачки шин 3 манометром		шт	1	205,30	205,30	1	205,30	205,30		
12	1515	Лампа в фари		шт	2	44,00	88,00	2	44,00	88,00		
13	1515	Циліндр гальм.голов.		шт	1	308,00	308,00	1	308,00	308,00		
14	1515	Насос водяний		шт	1	320,00	320,00	1	320,00	320,00		
15	1515	Фільтр паливний		шт	1	58,00	58,00	1	58,00	58,00		
16	1515	Шланг бензостійкий д.8мм		м	0,6	56,00	33,60	0,6	56,00	33,60		
17	1515	Шини 175/70 R 13		шт	2	725,00	1450,00	2	725,00	1450,00		
18	1515	Автопокрішки 215/55 16		шт	4	1265,00	5060,00	4	1265,00	5060,00		
Разом по сторінці					21,60		7902,90	21,6		7902,90		
Разом					25,60		8179,73	25,60		8179,73		

Число порядкових номерів на сторінці: (з п'ятого по вісімнадцятий)

Загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці Двадцять одна ціла шість десятих одиниць
 Загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці: Двадцять одна ціла шість десятих одиниць

Разом за описом:

- а) кількість порядкових номерів Вісімнадцять (прописом)
- б) загальна кількість одиниць, фактично Двадцять п'ять цілих шість десятих одиниць (прописом)
- в) вартість фактична Вісім тисяч сто сімдесят дев'ять грн.73 коп. (прописом)
- г) загальна кількість одиниць, за даними бухгалтерського обліку Двадцять п'ять цілих шість десятих одиниць (прописом)
- г) вартість за даними бухгалтерського обліку Вісім тисяч сто сімдесят дев'ять грн.73 коп.

Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Новозаводського району Чернігівської міської ради (установа)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
17.06.2015 № 572

**Інвентаризаційний опис
запасів**
" 30 " листопада 2021р.
(дата складання)

На підставі розпорядчого документа наказу від " 25 " листопада 2021р. № 39-ОД виконано знімання фактичних залишків запасів, які обліковуються на субрахунок(ах) 1515/1 **Запасні частини до транспортних засобів, машин і обладнання**

та зберігаються вул. Текстильників, 25 (номер та назва)

станом на "30" листопада 2021р. (місяцьнаходження¹)

Розписка

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та прибуткові документи на матеріальні цінності здані в бухгалтерську службу і всі матеріальні цінності, що надійшли на мою відповідальність, оприбутковані, а ті, що вибули, списані.

Матеріально відповідальна особа:

завгосп _____
(посада)


(підпис) Ю.В.Пінчук
(ініціали, прізвище)

Інвентаризація:

розпочата "25" листопада 2021р.
закінчена "30" листопада 2021р.

¹ склад (комера) його адреса, назва структурного підрозділу, дільниці, тощо.
При інвентаризації встановлено так:

№ з/п	Рахунок, субрахунок	Матеріальні цінності		Одиниця виміру	Фактична наявність		За даними бухгалтерського обліку ²		Інші відомості або примітки		
		найменування, вид, сорт, група	номенклатурний номер (за наявності)		кількість	вартість	кількість	вартість		сума	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	1515/1	Замок запалюван. ВАЗ		шт.	1	333,00	333,00	1	333,00	333,00	
2	1515/1	Автопокришки		шт.	2	1650	3300,00	2	1650	3300,00	
Разом на сторінці:					3		3633,00		3	3633,00	

Число порядкових номерів на сторінці: 3 першого по другий

Загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці : три

Загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці: три

€

№ з/п	Рахунок, субрахунок	Матеріальні цінності		Одиниця виміру	Фактична наявність			За даними бухгалтерського обліку ²			Інші відомості або примітки
		найменування, вид, сорт, група	номенклатурний номер (за наявності)		кількість	вартість	сума	кількість	вартість	сума	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Разом		X	X	X	3,00		3633,00	3,00		3633,00	

Число порядкових номерів на сторінці:

Загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці
 Загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці:

Разом за описом:

- а) кількість порядкових номерів Два (прописом)
- б) загальна кількість одиниць, фактично Три одиниці (прописом)
- в) вартість фактична Три тисячі шістьсот тридцять три грн.00 коп. (прописом)
- г) загальна кількість одиниць, за даними бухгалтерського обліку Три одиниці (прописом)
- г) вартість за даними бухгалтерського обліку Три тисячі шістьсот тридцять три грн.00 коп.

(прописом)

Голова комісії з реорганізації : Завідувач відділення соціальної допомоги вдома

(посада)

Заступник голови комісії

з реорганізації :

Головний бухгалтер

(посада)

Члени комісії з реорганізації :

Юриконсульт

(посада)

Інспектор з кадрів

(посада)

Бухгалтер I категорії

(посада)

Усі цінності, пронумеровані в цьому інвентаризаційному описі з № 1 до № 2, перевірені комісією в натурі в моїй присутності та внесені в опис, у зв'язку з чим претензій до інвентаризаційної комісії не маю. Цінності, перелічені в описі, знаходяться на моєму відповідальному зберіганні.

Матеріально відповідальна особа:

" 30 " листопада 2021р

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс:

Вказані у цьому описі дані перевірів:

30 " листопада 2021р.

[Підпис]
(підпис)

[Підпис]
(підпис)

[Підпис]
(підпис)

[Підпис]
(підпис)

[Підпис]
(підпис)

[Підпис]
(підпис)

Ольга ОСТАПЕНКО
(ініціали, прізвище)

Тетяна СОДИЛЬ
(ініціали, прізвище)

Тамара ДМИТРЕНКО
(ініціали, прізвище)

Ірина ВЕРБА
(ініціали, прізвище)

Ірина СОЛОВЕЙ
(ініціали, прізвище)

[Підпис]
(підпис)

[Підпис]
(підпис)

[Підпис]
(підпис)

Ю.В.Пінчук
(ініціали, прізвище)

С.В.Сіренко
(ініціали, прізвище)

Т.М.Содиль
(ініціали, прізвище)

завгосп
(посада)

бухгалтер I кат.
(посада)

головний бухгалтер
(посада)

2 графи 9-11 заповнюються бухгалтерською службою після заповнення фактичної наявності та отримання інвентаризаційних описів

Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Новошахтарського району Чернігівської міської ради

(установа)

Ідентифікаційний код за ЄДРНОУ 21395422

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

17.06.2015 № 572

Інвентаризаційний опис запасів

" 30 " листопада 2021 р.
(дата складання)

На підставі розпорядчого документа від « 25 » листопада 2021 р. № 39-ОД виконано знімання фактичних залишків запасів, які обліковуються на субрахунку(ах)

1812 Малоцінні та швидкозношувані предмети

та зберігаються м. Чернігів, вул. Текстильників, 25

(номер та назва)

станом на « 30 » листопада 2021 р.

(місцезнаходження)

Розписка

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та прибуткові документи на матеріальні цінності здані в бухгалтерську службу і всі матеріальні цінності, що надійшли на мою відповідальність, оприбутковані, а ті, що вибули, списані.

Матеріально відповідальна особа:

завгосп
(посада)


(підпис)

Юрій ПІНЧУК
(ініціали, прізвище)

Інвентаризація: розпочата " 25 " листопада 2021 р.
закінчена " 30 " листопада 2021 р.

¹ склад (комора) його адреса, назва структурного підрозділу, дільниці, тощо.

При інвентаризації встановлено так:

№ з/п	Рахунок, субрахунок	Матеріальні цінності		Одиниця виміру	Фактична наявність				За даними бухгалтерського обліку?			Інші відомості або примітки
		найменування, вид, сорт, група	номенклатурний номер (за наявності)		кількість	вартість	сума	кількість	вартість	сума		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	1812 бюджет	тарілка		шт	100		171,11	100		171,11		
2		флешка		шт	7		830,00	7		830,00		
3		аптечка д/водія		шт	1		53,00	1		53,00		
4		бланк свідоцтва про реєстрацію		шт	1		213,00	1		213,00		
5		бланк "Довіреність"		шт	94		42,40	94		42,40		
6		белізна		шт	5		57,71	5		57,71		
7		вантуз		шт	2		11,55	2		11,55		
8		відро пластмасове		шт	3		71,17	3		71,17		
9		відро оцинковане		шт	3		158,00	3		158,00		
10		відро-корзина д/сміття		шт	2		52,20	2		52,20		
11		віник		шт	3		130,90	3		130,90		
12		валік д/шпалер		шт	1		59,00	1		59,00		
13		дирокот		шт	12		1058,16	12		1058,16		
14		засіб захисту інформації (токни)		шт	8		5485,00	8		5485,00		
15		засіб д/чищення		шт	10		207,52	10		207,52		
16		засіб д/миття		шт	2		99,22	2		99,22		
17		замок навісний		шт	1		95,50	1		95,50		
18		запаска д/ швабри		шт	1		45,00	1		45,00		
19		йорш для унітазу		шт	3		79,00	3		79,00		
20		рулетка		шт	1		51,80	1		51,80		
21		картка транспортна		шт	56		1159,30	56		1159,30		
22		канцелярський набір		шт	3		111,20	3		111,20		
23		книгальник		шт	2		97,33	2		97,33		
24		кабель-подовжувач		шт	1		32,20	1		32,20		
25		карта пам'яті (флешка д/фотоап.)		шт	1		214,00	1		214,00		
26		отвес будівельн.		шт	1		18,50	1		18,50		
27		лопата д/снігу		шт	3		279,11	3		279,11		
28		леза д/ножа		шт	1		10,20	1		10,20		
29		мило господарче		шт	6		61,92	6		61,92		
30		мітла березова		шт	16		391,79	16		391,79		
31		молоток		шт	1		55,32	1		55,32		
32		мітла п/ет.		шт	1		59,10	1		59,10		
33		мішки д/тилесоса		шт	5		213,32	5		213,32		
34		ножиці		шт	10		231,39	10		231,39		
35		ніж канцелярський		шт	2		32,87	2		32,87		
Разом на сторінці:					369		11938,79	369		11938,79		

Число порядкових номерів на сторінці: тридцять п'ять (з 1 по 35)

Загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: триста шістдесят дев'ять одиниць на суму сто одинадцять тисяч дев'ятсот тридцять вісім грн. 79 коп.

Загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку: триста шістдесят дев'ять одиниць на суму сто одинадцять тисяч дев'ятсот тридцять вісім грн. 79 коп.

Загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: триста шістдесят дев'ять одиниць на суму сто одинадцять тисяч дев'ятсот тридцять вісім грн. 79 коп.

Загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: триста шістдесят дев'ять одиниць на суму сто одинадцять тисяч дев'ятсот тридцять вісім грн. 79 коп.

№ з/п	Рахунок, субрахунок	Матеріальні цінності		Одиниця виміру	Фактична наявність				За даними бухгалтерського обліку ²			Інші відомості або примітки
		найменування, вид, сорт, група	номенклатурний номер (за наявності)		кількість	вартість	сума	кількість	вартість	сума		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
36		правила безпеки		шт	3		159,00	3		159,00		
37		подовжувач		шт	2		250,00	2		250,00		
38		перчатки діелектричні		шт	1		10,17	1		10,17		
39		перчатки гумові		пар	11		125,40	11		125,40		
40		папір письмовий		шт	2		178,28	2		178,28		
41		посвідчення		шт	16		560,00	16		560,00		
42		пензель круглий		шт	5		89,00	5		89,00		
43		пензель флейц.		шт	4		40,00	4		40,00		
44		степлер-зшивач		шт	9		622,52	9		622,52		
45		сапка		шт	1		5,00	1		5,00		
46		совок		шт	2		82,00	2		82,00		
47		термометр кімнатний		шт	1		23,00	1		23,00		
48		швабра д/м вікон		шт	2		80,60	2		80,60		
49		швабра дерев'яна		шт	1		25,00	1		25,00		
50		штамп 45x15		шт	2		429,98	2		429,98		
51		витратні матеріали		шт	2		20,00	2		20,00		
52		оснастка пластм.		шт	2		100,00	2		100,00		
53		щітка-праска		шт	1		19,80	1		19,80		
54		щітка д/миття		шт	1		90,00	1		90,00		
55		щітка по металу		шт	1		34,25	1		34,25		
56		електролампочка		шт	4		26,40	4		26,40		
					73		2970,40	73		2970,40		

Размо на сторінці:

Число порядкових номерів на сторінці: двадцять один (з 36 по 56)

Загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: сімдесят три одиниці на суму дві тисячі дев'ятсот сімдесят грн. 40 коп.

Загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці: сімдесят три одиниці на суму дві тисячі дев'ятсот сімдесят грн. 40 коп.

Разом по рахунку 1812 бюджет	X	X	X	442	14909,19	442	14909,19
---------------------------------	---	---	---	-----	----------	-----	----------

Число порядкових номерів усього: п'ятдесят шість (з 1 по 56)

Загальна кількість у натуральних вимірах фактично разом: чотириста сорок дві одиниці на суму чотирнадцять тисяч дев'ятсот дев'ять грн. 19 коп.

Загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку разом: чотириста сорок дві одиниці на суму чотирнадцять тисяч дев'ятсот дев'ять грн. 19 коп.

Разом за описом:	а) кількість порядкових номерів -	п'ятдесят шість	(прописом)
	б) загальна кількість одиниць, фактично -	чотириста сорок дві одиниці	(прописом)
	в) вартість фактична -	чотирнадцять тисяч дев'ятсот дев'ять грн. 19 коп.	(прописом)
	г) загальна кількість одиниць, за даними бухгалтерського обліку -	чотириста сорок дві одиниці	(прописом)
	г) вартість за даними бухгалтерського обліку -	чотирнадцять тисяч дев'ятсот дев'ять грн. 19 коп.	(прописом)

Голова комісії з реорганізації: Завідувач відділення соціальної допомоги вдома (посада)

Заступник голови комісії з реорганізації: Головний бухгалтер (посада)

Члени комісії з реорганізації: Юрисконсульт (посада)

Інспектор з кадрів (посада)

Бухгалтер I категорії (посада)

Ольга ОСТАПЕНКО (ініціали, прізвище)

Тетяна СОДИЛЬ (ініціали, прізвище)

Тамара ДМИТРЕНКО (ініціали, прізвище)

Ірина ВЕРБА (ініціали, прізвище)

Ірина СОЛОВЕЙ (ініціали, прізвище)

Усі цінності, пронумеровані в цьому інвентаризаційному описі з № 1 до № 56 перевірені в натурі в моїй присутності та внесені в опис, у зв'язку з чим претензій до інвентаризаційної комісії не маю. Цінності, перелічені в описі, знаходяться на моєму відповідальному зберіганні.

Матеріально відповідальна особа:

" 30 " листопада 2021р.

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс:

Вказані у цьому описі дані перевіряв:

" 30 " листопада 2021р.

завгосп (посада) Юрій ПІНЧУК (ініціали, прізвище)

бухгалтер I категорії (посада) Ірина СОЛОВЕЙ (ініціали, прізвище)

головний бухгалтер (посада) Тетяна СОДИЛЬ (ініціали, прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

17.06.2015 № 572

Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Новозаводського району Чернігівської міської ради

(установа)

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 21395422

Інвентаризаційний опис

запасів

" 30 " листопада 2021 р.

(дата складання)

На підставі розпорядчого документа від « 25 » листопада 2021 р. № 39-ОД виконано знімання фактичних залишків запасів, які обліковуються на субрахунку(ах)

1812/1 Малоцінні та швидкозношувані предмети

(номер та назва)

та зберігаються м. Чернігів, вул.Текстильників, 25

(місцезнаходження¹)

станом на « 30 » листопада 2021 р.

Розписка

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та прибуткові документи на матеріальні цінності здані в бухгалтерську службу і всі матеріальні цінності, що надійшли на мою відповідальність, оприбутковані, а ті, що вибули, списані.

Матеріально відповідальна особа:

завгосп

(посада)

(підпис)

Юрій ПІНЧУК

(ініціали, прізвище)

Інвентаризація: розпочата " 25 " листопада 2021 р.
закінчена " 30 " листопада 2021 р.

¹ склад (комора) його адреса, назва структурного підрозділу, дільниці, тощо.

При інвентаризації встановлено так:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	1812/1 спец/рах										
1	маска "Дід Мороз"			шт	1		8,00	1		8,00	
2	гірлянда			шт	9		23,01	9		23,01	
3	прикраси для линки			шт	24		84,96	24		84,96	
4	гребінець			шт	2		110,00	2		110,00	
5	сантиметр			шт	2		9,25	2		9,25	
6	нитки швейні			шт	5		91,44	5		91,44	
7	голка машин.			шт	12		119,86	12		119,86	
8	ножиці			шт	2		323,00	2		323,00	
9	вспарівател			шт	1		28,00	1		28,00	
10	масло машинне			шт	1		16,16	1		16,16	
11	ножівка			шт	2		322,94	2		322,94	
12	склорізак			шт	1		46,72	1		46,72	
13	рівень			шт	1		21,00	1		21,00	
14	рулетка			шт	2		122,14	2		122,14	
15	викрутка			шт	2		28,67	2		28,67	
16	картка транспортна			шт	23		460,00	23		460,00	
17	перчатки гумові			шт	1		12,71	1		12,71	
18	мило господарче			шт	6		68,61	6		68,61	
19	мінівалік			шт	1		16,50	1		16,50	
20	леза д/ножа			к-т	2		23,80	2		23,80	
21	ніж шпалерний			шт	1		44,00	1		44,00	
22	шпатель			шт	2		40,30	2		40,30	
Разом на сторінці					103		2021,07	103		2021,07	

Число порядкових номерів на сторінці: двадцять два (з 1 по 22)

Загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: сто три одиниці на суму дві тисячі двадцять одна грн. 07 коп.

Загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтеру на сторінці: сто три одиниці на суму дві тисячі двадцять одна грн. 07 коп.

Разом по рахунку 1812/1 спецрахунок	X	X	103	2021,07	103	2021,07
--	----------	----------	------------	----------------	------------	----------------

Число порядкових номерів усього: двадцять два (з 1 по 22)

Загальна кількість у натуральних вимірах фактично разом: сто три одиниці на суму дві тисячі двадцять одна грн. 07 коп.

Загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтеру разом: сто три одиниці на суму дві тисячі двадцять одна грн. 07 коп.

Разом за описом: а) кількість порядкових номерів - двадцять два
 (прописом)

б) загальна кількість одиниць, фактично - сто три одиниці
 (прописом)

в) вартість фактична - дві тисячі двадцять одна грн. 07 коп.
 (прописом)

г) загальна кількість одиниць, фактично - сто три одиниці
 (прописом)

г) вартість за даними бухгалтерського обліку - дві тисячі двадцять одна грн. 07 коп.
 (прописом)

Голова комісії з реорганізації: Ольга ОСТАПЕНКО
 (підпис) (ініціали, прізвище)

Заступник голови комісії з реорганізації: Тетяна СОДИЛЬ
 (підпис) (ініціали, прізвище)

Члени комісії з реорганізації: Тамара ДМИТРЕНКО
 (підпис) (ініціали, прізвище)

Ірина ВЕРБА
 (підпис) (ініціали, прізвище)

Ірина СОЛОВЕЙ
 (підпис) (ініціали, прізвище)

Завідувач відділення соціальної допомоги вдома
 (посада)

Головний бухгалтер: Юрисконсульт
 (посада)

Інспектор з кадрів: Інспектор з кадрів
 (посада)

Бухгалтер I категорії: Бухгалтер I категорії
 (посада)

завгосп: Юрій ПІНЧУК
 (підпис) (ініціали, прізвище)

бухгалтер I категорії: Ірина СОЛОВЕЙ
 (підпис) (ініціали, прізвище)

головний бухгалтер: Тетяна СОДИЛЬ
 (підпис) (ініціали, прізвище)

Усі цінності, пронумеровані в цьому інвентаризаційному описі з №1 до №22, перевірені комісією в натурі в моїй присутності та внесені в опис, у зв'язку з чим претензій до інвентаризаційної комісії не маю. Цінності, перелічені в описі, знаходяться на моєму відповідальному зберіганні.

Матеріально відповідальна особа:
 " 30 " листопада 2021р.

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс:
 " 30 " листопада 2021р.

Вказані у цьому описі дані перевірів:
 " 30 " листопада 2021р.

Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Новозаводського району Чернігівської міської ради

(установа)

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 21395422

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

17.06.2015 № 572

Інвентаризаційний опис

запасів

" 30 " листопада 2021 р.
(дата складання)

На підставі розпорядчого документа від « 25 » листопада 2021 р. № 39-ОД виконано знімання фактичних залишків запасів, які обліковуються на субрахунку(ах) 1812 /1 Малоцінні та швидкозношувані предмети

(номер та назва)

та зберігаються м. Чернігів, вул. Текстильників, 25

(місцезнаходження¹)

станом на « 30 » листопада 2021 р.

Розписка

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та прибуткові документи на матеріальні цінності здані в бухгалтерську службу і всі матеріальні цінності, що надійшли на мою відповідальність, оприбутковані, а ті, що вибули, списані.

Матеріально відповідальна особа:

ВЗУТЬОВИК
(посада)

СОЯ
(підпис)

Станіслав СОЯ
(ініціали, прізвище)

Інвентаризація: розпочата " 25 " листопада 2021 р.
закінчена " 30 " листопада 2021 р.

¹ склад (комора) його адреса, назва структурного підрозділу, дільниці, тощо.

При інвентаризації встановлено так:

№ з/п	Рахунок, субрахунок	Матеріальні цінності		Одиниця виміру	Фактична наявність		За даними бухгалтерського обліку ²		Інші відомості або примітки		
		найменування, вид, сорт, група	номенклатурний номер (за наявності)		кількість	вартість	кількість	вартість		сума	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	1812 / Гелец/рах	шило-гачок		шт	3		120,00	3		120,00	
2		шкірілкад		дм2	15		60,00	15		60,00	
3		ніж сапожний		шт	1		120,00	1		120,00	
4		ножиці		шт	1		140,00	1		140,00	
5		клей д/взуття		шт	2		380,00	2		380,00	
6		шкіра гумова		шт	50		200,00	50		200,00	
Разом на сторінці		X	X		72		1020,00	72		1020,00	
Разом					72		1020,00	72		1020,00	

Число порядкових номерів на сторінці: шість (з 1 по 6) Загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: сімдесят дві одиниці на суму одна тисяча двадцять грн. 00 коп.

Загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці: сімдесят дві одиниці на суму одна тисяча двадцять грн. 00 коп.

Разом за описом: а) кількість порядкових номерів - шість (прописом)

б) загальна кількість одиниць, фактично - сімдесят дві (прописом)

в) вартість фактична - одна тисяча двадцять грн. 00 коп. (прописом)

г) загальна кількість одиниць, за даними бухгалтерського обліку - сімдесят дві (прописом)

г) вартість за даними бухгалтерського обліку - одна тисяча двадцять грн. 00 коп. (прописом)

Голова комісії з реорганізації:

Завідувач відділення соціальної допомоги вдома (посада)

Заступник голови комісії з реорганізації:

Головний бухгалтер (посада)

Члени комісії з реорганізації:

Юрисконсульт (посада)

Інспектор з кадрів (посада)

Бухгалтер I категорії (посада)

Ольга ОСТАПЕНКО (ініціали, прізвище)
Тетяна СОДИЛЬ (ініціали, прізвище)
Тамара ДМИТРЕНКО (ініціали, прізвище)
Ірина ВЕРБА (ініціали, прізвище)
Ірина СОЛОВЕЙ (ініціали, прізвище)

Усі цінності, пронумеровані в цьому інвентаризаційному описі з №1 до №6, перевірені комісією в натурі в моїй присутності та внесені в опис, у зв'язку з чим претензій до інвентаризаційної комісії не маю. Цінності, перелічені в описі, знаходяться на моєму відповідальному зберіганні.
Матеріально відповідальна особа:

" 30 " листопада 2021 р.

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс:

Вказані у цьому описі дані перевірів:

" 30 " листопада 2021 р.

взутьовик
(посада)

бухгалтер I категорії
(посада)

головний бухгалтер
(посада)


(підпис)

Станіслав СОЯ
(ініціали, прізвище)


(підпис)

Ірина СОЛОВЕЙ
(ініціали, прізвище)


(підпис)

Тетяна СОДИЛЬ
(ініціали, прізвище)

² графи 9–11 заповнюються бухгалтерською службою після заповнення фактичної наявності та отримання інвентаризаційних описів

Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Новозаводського району Чернігівської міської ради

(установи)

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 21395422

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
17.06.2015 № 572

Інвентаризаційний опис

запасів

" 30 " листопада 2021р.
(дата складання)

На підставі розпорядчого документа від « 25 » листопада 2021 р. № 39-ОД виконано знімання фактичних залишків запасів, які обліковуються на субрахунку(ах)

1812 Малоцінні та швидкозношувані предмети / 2

та зберігаються м. Чернігів, вул.Текстильників, 25

станом на « 30 » листопада 2021 р.

(номер та назва)

(місцезнаходження¹)

Розписка

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та прибуткові документи на матеріальні цінності здані в бухгалтерську службу і всі матеріальні цінності, що надійшли на мою відповідальність, оприбутковані, а ті, що вибули, списані.

Матеріально відповідальна особа:

завгосп
(посада)


_____ (підпис)

Юрій ПІНЧУК
(ініціали, прізвище)

Інвентаризація: розпочата " 25 " листопада 2021 р.
закінчена " 30 " листопада 2021 р.

¹ склад (комора) його адреса, назва структурного підрозділу, дільниці, тощо.

При інвентаризації встановлено так:

№ з/п	Рахунок, субрахунок	Матеріальні цінності		Одиниця виміру	Фактична наявність			За даними бухгалтерського обліку ²			Інші відомості або примітки
		найменування, вид, сорт, група	номенклатурний номер (за наявності)		кількість	вартість	сума	кількість	вартість	сума	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	1812/2 благод.	гімнастичні палки		шт	10		300,00	10		300,00	
2		килимки д/спорту		шт	9		900,00	9		900,00	
3		килимки масажний ортопедичний		шт	1		300,00	1		300,00	
4		м'яч д/фітнесу		шт	1		150,00	1		150,00	
5		м'яч резиновий д/фітнесу		шт	1		50,00	1		50,00	
6		шахи		шт	2		145,00	2		145,00	
7		шашки		шт	4		140,00	4		140,00	
8		доміно		шт	3		60,00	3		60,00	
9		дошка шахова дерев'яна		шт	3		75,00	3		75,00	
10		дошка шахова картонна		шт	3		30,00	3		30,00	
					37		2150,00	37		2150,00	

Разом на сторінці:

Число порядкових номерів на сторінці: десять (з 1 по 10)

Загальна кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці: тридцять сім одиниць на суму дві тисячі сто п'ятдесят грн. 00 коп.

Загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку на сторінці: тридцять сім одиниць на суму дві тисячі сто п'ятдесят грн. 00 коп.

Разом по рахунку 1812 благод.	X	X	37	2150,00	37	2150,00
-------------------------------	---	---	----	---------	----	---------

Число порядкових номерів усього: десять (з 1 по 10)

Загальна кількість у натуральних вимірах фактично разом: тридцять сім одиниць на суму дві тисячі сто п'ятдесят грн. 00 коп.

Загальна кількість у натуральних вимірах за даними бухгалтерського обліку разом: тридцять сім одиниць на суму дві тисячі сто п'ятдесят грн. 00 коп.

Разом за описом: а) кількість порядкових номерів -

десять

б) загальна кількість одиниць, фактично -

тридцять сім одиниць

в) вартість фактична -

дві тисячі сто п'ятдесят грн. 00 коп.

г) загальна кількість одиниць, за даними бухгалтерського обліку -

тридцять сім одиниць

г) вартість за даними бухгалтерського обліку -

дві тисячі сто п'ятдесят грн. 00 коп.

Голова комісії
з реорганізації: Завідувач відділення соціальної допомоги влома
(посада)

Заступник голови комісії
з реорганізації: Головний бухгалтер
(посада)

Члени комісії
з реорганізації: Юрисконсульт
(посада)

Інспектор з кадрів
(посада)

Бухгалтер I категорії
(посада)

Ольга ОСТАПЕНКО
(ініціали, прізвище)

Тетяна СОДИЛЬ
(ініціали, прізвище)

Тамара ДМИТРЕНКО
(ініціали, прізвище)

Ірина ВЕРБА
(ініціали, прізвище)

Ірина СОЛОВЕЙ
(ініціали, прізвище)

[Підпис]
(підпис)

[Підпис]
(підпис)

[Підпис]
(підпис)

[Підпис]
(підпис)

Усі цінності, пронумеровані в цьому інвентаризаційному описі з №1 до № 10, перевірені комісією в натурі в моїй присутності та внесені в опис, у зв'язку з чим претензій до інвентаризаційної комісії не маю. Цінності, перелічені в описі, знаходяться на мому відповідальному зберіганні.
Матеріально відповідальна особа:
" 30 " листопада 2021р.

завгосп
(посада)

бухгалтер I категорії
(посада)

головний бухгалтер
(посада)

[Підпис]
(підпис)

[Підпис]
(підпис)

[Підпис]
(підпис)

Юрій ПІНЧУК
(ініціали, прізвище)

Ірина СОЛОВЕЙ
(ініціали, прізвище)

Тетяна СОДИЛЬ
(ініціали, прізвище)

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс:

Вказані у цьому описі дані перевірів:
" 30 " листопада 2021р.

Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Новоазовського району Чернігівської міської ради

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
17.06.2015 № 572

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	2	1	3	9	5	4	2	2
--------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---

АКТ № 1
інвентаризації наявності грошових документів, бланків документів суворой звітності
30 листопада 2021р. (дата складання)

На підставі розпорядчого документа від « 25 » листопада 2021 р. № 39-ОД проведено інвентаризацію грошових документів, бланків суворой звітності станом на « 30 » листопада 2021 р.

Розписка

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та прибуткові документи на грошові документи, бланки суворой звітності здано в бухгалтерську службу і всі грошові документи, бланки суворой звітності, що надійшли на мою відповідальність, оприбутковано, а ті, що вибули, списано. Матеріально відповідальна (і) особа (и):

бухгалтер I категорії Ірина СОЛОВЕЙ (підпис)
інспектор з кадрів Ірина ВЕРБА (підпис)
(посада) (ініціали, прізвище)
(посада) (ініціали, прізвище)

Інвентаризація: розпочата « 25 » листопада 2021 р.
закінчена " 30 " листопада 2021 р.

Рахунок 2213 " Грошові кошти в національній валюті "

При інвентаризації грошових документів, бланків документів суворой звітності встановлено таке:

№ з/п	Найменування грошових документів, бланків документів суворой звітності	Фактична наявність		За даними бухгалтерського обліку ¹			
		номер і серія	номінальна вартість	кількість	номер і серія	номінальна вартість	кількість
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Вкладиші трудової книжки, шт	X	46,20	11		46,20	11
	Разом		46,20	11	X	46,20	11

Разом за описом: а) кількість порядкових номерів - один (прописом)

б) загальна кількість одиниць, фактично - одиннадцять (прописом)

в) вартість фактична - сорок шість грн. 20 коп. (прописом)

г) загальна кількість одиниць, за даними бухгалтерського обліку - одиннадцять (прописом)

г) вартість за даними бухгалтерського обліку - сорок шість грн. 20 коп. (прописом)

Усі цінності, пронумеровані в цьому Акті з №1 до №1, перевірені комісією в натурі в моїй присутності та внесені в опис, у зв'язку з чим претензій до інвентаризаційної комісії не маю. Цінності, перелічені в описі, знаходяться на моєму відповідальному зберіганні.

Матеріально відповідальна (і) особа (и):

бухгалтер I категорії

(посада)

інспектор з кадрів

(посада)

« 25 » листопада 2021 р.

Голова комісії з реорганізації:

Завідувач відділення соціальної допомоги вдома

(посада)

Заступник голови комісії з реорганізації:

Головний бухгалтер

(посада)

Члени комісії з реорганізації:

Юрисконсульт

(посада)

Інспектор з кадрів

(посада)

Бухгалтер I категорії

(посада)


(підпис)


(підпис)

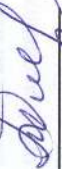

(підпис)


(підпис)


(підпис)


(підпис)


(підпис)


(підпис)


(підпис)


(підпис)


(підпис)

Ірина СОЛОВЕЙ

(ініціали, прізвище)

Ірина ВЕРБА

(ініціали, прізвище)

Ольга ОСТАПЕНКО

(ініціали, прізвище)

Тетяна СОДИЛЬ

(ініціали, прізвище)

Тамара ДМИТРЕНКО

(ініціали, прізвище)

Ірина ВЕРБА

(ініціали, прізвище)

Ірина СОЛОВЕЙ

(ініціали, прізвище)

Результати інвентаризації:

№ з/п	Найменування грошових документів, бланків документів суворой звітності	Лишки	Нестачі
1	2	3	4
.....
.....
	Разом		

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс:

бухгалтер I категорії

(посада)

Вказані в цьому описі дані та підрахунки перевірів:

головний бухгалтер

(посада)

« 25 » листопада 2021 р.

Пояснення щодо причин лишків чи нестачі:

Матеріально відповідальна (і) особа (и):


(підпис)


(підпис)

Ірина СОЛОВЕЙ

(ініціали, прізвище)

Ірина ВЕРБА

(ініціали, прізвище)

« 25 » листопада 2021 р.

¹ Графи 7-9 заповнюються бухгалтерською службою


(підпис)


(підпис)

Світлана СІРЕНКО

(ініціали, прізвище)

Тетяна СОДИЛЬ

(ініціали, прізвище)

Територіальний центр соціального обслуговування
(надання соціальних послуг) Новозаводського району
Чернігівської міської ради

(установа)

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 21395422

Додаток 7
до Положення про ведення касових операцій у національній
валюті в Україні

Акт № 1
про результати інвентаризації наявних коштів
30 листопада 2021р.

що зберігаються _____ бухгалтерія

Розписка

Цим актом засвідчую, що до початку проведення інвентаризації всі видаткові і прибуткові документи на кошти, які здані до бухгалтерії, і всі кошти, що надійшли під мою відповідальність, оприбутковані, а ті, що вибули, списані за видатками.

Матеріально відповідальна особа:

бухгалтер I категорії

(посада)



(підпис)

I.M.Соловей

(прізвище, ім'я, по батькові)

На підставі наказу (розпорядження) від « 25 » листопада 2021 р. № 39-ОД проведена інвентаризація коштів за станом на « 30 » листопада 2021 р.

Під час інвентаризації встановлено такий обсяг коштів:

- 1) готівки не має _____ грн. _____ коп.
- 2) талони на бензин А-92 9 шт. по 10 л.(90 л) за ціною 24,617 грн. на загальну суму 2215 грн.48 коп.
- 3) талони на дизпаливо 54шт. по 10л (540л) 25,862 грн. на загальну суму 14252 грн.56 коп.
- 4) вкладиші трудової книжки 11 шт. за ціною 4,20 грн./шт на загальну суму 46 грн. 20 коп.

Підсумок фактичної наявності 16514,24 грн. 24 коп.

Шістнадцять тисяч п'ятсот чотирнадцять грн. 24 коп.

(словами)

За обліковими даними Шістнадцять тисяч п'ятсот чотирнадцять грн. 24 коп.

Підсумки інвентаризації: надлишок не встановлено, нестача не встановлено.

Голова комісії з реорганізації:

Завідувач відділення
соціальної допомоги вдома

(посада)



(підпис)

Ольга ОСТАПЕНКО

(ініціали, прізвище)

Заступник голови комісії з реорганізації:

Головний бухгалтер

(посада)



(підпис)

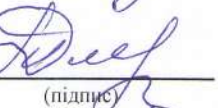
Тетяна СОДИЛЬ

(ініціали, прізвище)

Члени комісії з реорганізації:

Юрисконсульт

(посада)



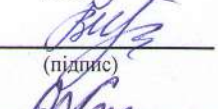
(підпис)

Тамара ДМИТРЕНКО

(ініціали, прізвище)

Інспектор з кадрів

(посада)



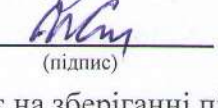
(підпис)

Ірина ВЕРБА

(ініціали, прізвище)

Бухгалтер I категорії

(посада)



(підпис)

Ірина СОЛОВЕЙ

(ініціали, прізвище)

Підтверджую, що кошти, зазначені в акті, є на зберіганні під мою відповідальність. Усі наявні кошти комісією перевірено в моїй присутності. Претензій до інвентаризаційної комісії не маю.

Матеріально відповідальна особа _____



(підпис)

30 листопада 2021р.