



УКРАЇНА  
ЧЕРНІГІВСЬКА МІСЬКА РАДА  
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

29 листопада 2022 року

м. Чернігів

№ 114-р

Про проведення  
інвентаризації

Для забезпечення повноти та достовірності відображення даних у річній фінансовій звітності виконавчого комітету Чернігівської міської ради, керуючись статтею 42 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку в державному секторі, затверджених наказами Міністерства фінансів України, Положенням про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02 вересня 2014 року № 879:

1. Провести за станом на 01 грудня 2022 року повну інвентаризацію необоротних активів, нематеріальних активів, запасів, грошових коштів, інших активів і зобов'язань виконавчого комітету Чернігівської міської ради, під час якої перевірити їх наявність, дотримання умов і порядку збереження, правил утримання і експлуатації, документальне підтвердження, вивчити стан та придатність до подальшого використання.

Інвентаризацію провести з 01 грудня до 23 грудня 2022 року включно.

2. Затвердити інвентаризаційну комісію виконавчого комітету Чернігівської міської ради у складі:

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| Голова комісії : Фесенко С. І. | - заступник міського голови - керуючий справами виконкому;  |
| Члени комісії: Мурзенко К. В.  | - головний спеціаліст – юрисконсульт юридичного відділу міської ради;   |
| Дедущенко Н. М.                | - начальник відділу обліку та звітності міської ради;   |
| Кравченко В. І.                | - головний спеціаліст - бухгалтер відділу обліку та звітності міської ради;   |
| Ткач А. В.                     | - начальник відділу взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та виявлення корупції, мобілізаційної, оборонної та |

спеціальної роботи міської  
ради;

Барикіна О. М. - заступник начальника загального  
відділу міської ради.

Інвентаризацію провести у присутності матеріально - відповідальних осіб:

- секретаря міської ради Ломако О.А.;
- заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Геращенко В. М.;
- начальника відділу господарського та транспортного забезпечення міської ради Кизими А. П.;
- начальника відділу ведення Державного реєстру виборців Деснянського району міста Чернігова міської ради Галушка Я. В.;
- начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради Годуна Г. В.;
- начальника відділу звернень громадян міської ради Брусильцевої І. М.;
- начальника відділу програмного та комп'ютерного забезпечення міської ради Бузницького О.П.;
- заступника начальника відділу квартирної обліку та приватизації житлового фонду міської ради Булах Т. А.;
- заступника начальника відділу господарського та транспортного забезпечення міської ради Соколенко Т. А.;
- начальника прес – служби міської ради Циганок Ю.А.;
- головного спеціаліста-юрисконсульта міської ради Алексієнко О. В.;
- головного спеціаліста відділу ведення Державного реєстру виборців Новозаводського району міста Чернігова міської ради Шкут І. В.;
- головного спеціаліста - бухгалтера відділу обліку та звітності міської ради Сьомченко З. Є.;
- головного спеціаліста відділу квартирної обліку та приватизації житлового фонду міської ради Гирі М.В.;
- головного спеціаліста відділу квартирної обліку та приватизації житлового фонду міської ради Самчук Л. В.;
- головного спеціаліста відділу господарського та транспортного забезпечення міської ради Шафрая О. В.;
- головного спеціаліста відділу господарського та транспортного забезпечення міської ради Гамзи В. О.;
- головного спеціаліста загального відділу міської ради Васюк В.С.

Зі змістом розпорядження під розписку ознайомити всіх причетних до інвентаризації осіб.

3. Результати інвентаризації подати на затвердження до 28 грудня 2022 року.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

Владислав АТРОШЕНКО