

ЗАТВЕРДЖЕНО

Спільним розпорядженням секретаря Чернігівської міської ради та начальника Чернігівської міської військової адміністрації Чернігівського району Чернігівської області

28 вересня 2023 року № 1-рс

ЗАТВЕРДЖЕНО

Спільним розпорядженням секретаря Чернігівської міської ради та начальника Чернігівської міської військової адміністрації Чернігівського району Чернігівської області

28 вересня 2023 року № 1-рс

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок взаємодії Чернігівської міської ради, Виконавчого комітету Чернігівської міської ради та Чернігівської міської військової адміністрації Чернігівського району Чернігівської області

1. Положення про порядок взаємодії Чернігівської міської ради, Виконавчого комітету Чернігівської міської ради та Чернігівської міської військової адміністрації Чернігівського району Чернігівської області (далі – Положення) розроблено з метою налагодження взаємодії при прийнятті управлінських рішень в період дії воєнного стану, введеного указом Президента України № 64/2022 від 24.02.2022 «Про введення воєнного стану в Україні» між Чернігівською міською радою (далі – Рада), яка складається з депутатів, обраних жителями міста Чернігова 25.10.2020 на основі загального, рівного і прямого виборчого права, Виконавчого комітету Чернігівської міської ради (далі – Виконком) та Чернігівської міської військової адміністрації Чернігівського району Чернігівської області (далі – військова адміністрація), утвореної указом Президента України від 07.02.2023 № 69/2023 з метою запровадження та здійснення заходів правового режиму воєнного стану, оборони, цивільного захисту, громадської безпеки і порядку, захисту критичної інфраструктури, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян.

2. Положенням узгоджуються дії Ради, Виконкому та Військової адміністрації з реалізації норм Регламенту Чернігівської міської ради VIII скликання, затвердженого рішенням Чернігівської міської ради від 1 грудня 2020 року № 2/VIII – 1 (зі змінами), Регламенту Виконавчого комітету Чернігівської міської ради VIII скликання від 17 грудня 2020 року № 625 (зі змінами) та Регламенту Чернігівської міської військової адміністрації Чернігівського району Чернігівської області, затвердженого наказом начальника Чернігівської міської військової адміністрації Чернігівського району Чернігівської області № 5 від 12.09.2023.

3. Положення визначає порядок реалізації Чернігівською міською військовою адміністрацією Чернігівського району Чернігівської області у взаємодії із Чернігівською міською радою та Виконавчим комітетом Чернігівської міської ради, у спосіб, що передбачений їх регламентами, повноважень, визначених Законом України «Про правовий режим воєнного стану», серед яких:

- надання згоди на передачу земельних ділянок приватної власності у комунальну;
- надання земельних ділянок у користування, в тому числі і на умовах оренди (до одного року), із земель комунальної власності, встановлення земельних сервітутів;
- зміна цільового призначення земельних ділянок, які перебувають у власності фізичних та юридичних осіб;
- складання та затвердження місцевого бюджету, внесення змін до нього, забезпечення виконання відповідного бюджету;
- встановлення ставок місцевих податків і зборів відповідно до Податкового кодексу України, якщо рішення відповідної ради з цих питань не прийнято;
- прийняття рішень щодо надання відповідно до законодавства пільг зі сплати місцевих податків і зборів, якщо рішення відповідної ради з цих питань не прийнято;
- встановлення для підприємств, установ та організацій, що перебувають у комунальній власності відповідних територіальних громад, розміру частки прибутку, яка підлягає зарахуванню до місцевого бюджету;
- встановлення в порядку і межах, визначених законодавством тарифів на транспортні послуги;
- управління об'єктами транспорту і зв'язку, що перебувають у комунальній власності, відповідних територіальних громад, забезпечення належного утримання та ефективної експлуатації, необхідного рівня та якості послуг населення;
- затвердження маршрутів і графіків руху місцевого пасажирського транспорту, незалежно від форми власності, узгодження цих питань стосовно транзитного пасажирського транспорту у випадках, передбачених законодавством;
- залучення підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності відповідних територіальних громад, до участі в обслуговуванні населення засобами транспорту і зв'язку;
- здійснення заходів щодо розвитку транспорту і зв'язку;
- здійснення, відповідно до законодавства контролю за належною експлуатацією та організацією обслуговування населення підприємствами транспорту та зв'язку;
- забезпечення в межах наданих повноважень доступності і безоплатності освіти на відповідній території, можливості отримання освіти державною мовою;
- забезпечення відповідно до закону розвитку всіх видів освіти, розвитку і вдосконалення мережі освітніх закладів усіх форм власності, визначення потреби та формування замовлень на кадри для цих закладів, укладення договорів на підготовку спеціалістів, організація роботи щодо удосконалення кваліфікації кадрів, залучення роботодавців до надання місць

для проходження виробничої практики учнями професійно-технічних навчальних закладів;

- організація обліку дітей дошкільного та шкільного віку;
- надання допомоги випускникам загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів державної або комунальної форми власності у працевлаштуванні;

- забезпечення школярів із числа дітей-сиріт, дітей з інвалідністю/осіб з інвалідністю I-III групи, дітей, позбавлених батьківського піклування, та дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», які навчаються в комунальних навчальних закладах, безоплатними підручниками, створення умов для самоосвіти;

- організація роботи щодо запобігання бездоглядності неповнолітніх;
- вирішення відповідно до законодавства питань про повне державне утримання дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, у дитячих будинках сімейного типу, закладах професійної (професійно-технічної) освіти та утримання учнів спеціальних закладів освіти, про надання пільг на утримання дітей у пансіонах закладів освіти, а також щодо оплати харчування дітей у закладах освіти (групах подовженого дня).

- управління закладами освіти, установами освіти, закладами охорони здоров'я, культури, фізичної культури і спорту, надавачами соціальних послуг, які належать територіальним громадам або передані їм, молодіжними, підлітковими закладами за місцем проживання; організації їх матеріально-технічного та фінансового забезпечення; організації надання ними послуг, у тому числі соціальних;

- забезпечення соціально-культурних закладів, які перебувають у комунальній власності відповідних територіальних громад, а також населення паливом, електроенергією, газом та іншими енергоносіями; вирішення питань водопостачання, відведення та очищення стічних вод; здійснення контролю за якістю питної води.

- забезпечення в межах наданих повноважень доступності і безоплатності освіти і медичного обслуговування на відповідній території, можливості отримання освіти державною мовою;

- забезпечення відповідно до закону розвитку всіх видів освіти і медичного обслуговування, розвитку і вдосконалення мережі освітніх і лікувальних закладів усіх форм власності, фізичної культури і спорту, визначення потреби та формування замовлень на кадри для цих закладів, укладення договорів на підготовку спеціалістів, організація роботи щодо удосконалення кваліфікації кадрів, залучення роботодавців до надання місць для проходження виробничої практики учнями професійно-технічних навчальних закладів;

- вирішення питань про надання неповнолітнім, учням, студентам, пенсіонерам та особам з інвалідністю права на безкоштовне і пільгове користування об'єктами культури, фізкультури і спорту, а також визначення порядку компенсації цим закладам вартості послуг, наданих безкоштовно або на пільгових умовах;

- забезпечення охорони пам'яток історії та культури, збереження та використання культурного надбання.

- здійснення управління майном, яке перебуває у комунальній власності відповідної територіальної громади (крім вирішення питань відчуження, у тому числі і шляхом приватизації комунального майна та надання комунального майна в оренду на строк понад один рік);

- управління закладами фізичної культури і спорту, які належать територіальним громадам або передані їм, молодіжними, підлітковими закладами за місцем проживання, організація їх матеріально-технічного та фінансового забезпечення, організації надання ними послуг, у тому числі соціальних;

- вирішення питань про надання неповнолітнім, учням, студентам, пенсіонерам та особам з інвалідністю права на безкоштовне і пільгове користування об'єктами культури, фізкультури та спорту;

- надання допомоги на поховання громадян у випадках, передбачених законодавством;

- підготовка і подання на затвердження ради цільових місцевих програм поліпшення стану безпеки і умов праці та виробничого середовища;

- вирішення відповідно до законодавства питань надання соціальних послуг особам, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги;

- вирішення відповідно до законодавства питань про надання пільг і допомоги, пов'язаних з охороною материнства і дитинства;

- вирішення у встановленому законодавством порядку питань опіки і піклування над недієздатними особами;

- вирішення відповідно до законодавства питань про надання компенсацій і пільг громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, в інших випадках передбачених законодавством;

- здійснення заходів спрямованих на удосконалення охорони праці, забезпечення соціального захисту працівників підприємств, установ та організацій усіх форм власності, у тому числі зайнятих на роботах із шкідливими та небезпечними умовами праці, за якістю проведення атестації робочих місць щодо їх відповідності нормативно-правовим актам про охорону праці, за наданням працівникам відповідно до законодавства пільг та компенсацій за роботу в шкідливих умовах;

- аналіз ситуації в соціально-трудої сфері, стан укладення колективних договорів на підприємствах, в установах, організаціях міста, проведення повідомної реєстрації в установленому порядку колективних договорів, облік і зберігання колективних договорів, змін та доповнень до них, дотримання у межах повноважень чинного законодавства з питань

колективно-договірною регулювання соціально-трудова відносин, розв'язання колективних трудових спорів (конфліктів);

- встановлення відповідно до законодавства розмірів і порядку виплати щомісячної допомоги особам, які здійснюють догляд за самотніми громадянами, які за висновком медичних закладів потребують постійного стороннього догляду;

- здійснення згідно із законодавством заходів соціального захисту бездомних громадян та осіб, звільнених із місць позбавлення волі;

- надання відповідно до закону містобудівних умов та обмежень забудови земельних ділянок;

- надання, отримання документів, що дають право на виконання підготовчих та будівельних робіт, відмова у видачі таких документів, їх анулювання, скасування реєстрації;

- прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів (видача сертифікатів, реєстрація декларацій про готовність об'єкта до експлуатації та повернення такі декларацій на доопрацювання для усунення виявлених недоліків;

- здійснення державного архітектурно-будівельного контролю за дотриманням вимог чинного законодавства України у сфері містобудівної діяльності, будівельних норм, державних стандартів і правил, положень містобудівної документації всіх рівнів, вихідних даних для проектування об'єктів містобудування, проектної документації щодо об'єктів, розташованих на території міста Чернігова.

- запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків, захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій, гасіння пожеж, боротьби з епідеміями, епізоотіями, епіфітотіями;

- організація роботи щодо запобігання бездоглядності неповнолітніх;

- вирішення у встановленому законодавством порядку питань опіки і піклування;

- забезпечення здійснення передбачених законодавством заходів щодо поліпшення житлових і матеріально-побутових умов осіб з інвалідністю, ветеранів війни та праці, громадян, реабілітованих як жертви політичних репресій, військовослужбовців, а також військовослужбовців, звільнених у запас або відставку, сімей, які втратили годувальника, багатодітних сімей, громадян похилого віку, які потребують обслуговування вдома, до влаштування в будинки осіб з інвалідністю і громадян похилого віку, які мають потребу в цьому, дітей, що залишилися без піклування батьків, на виховання в сім'ї громадян;

- вирішення відповідно до законодавства питань надання соціальних послуг особам та сім'ям з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги, забезпечення утримання та виховання дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах;

- залучення на договірних засадах підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності до участі в комплексному соціально-

економічному розвитку сіл, селищ, міст, координації цієї роботи на відповідній території (в частині розробки і виконання програм соціально-економічного розвитку міста у межах повноважень);

- встановлення в порядку і межах, визначених законодавством, тарифів на побутові, комунальні (крім тарифів, які встановлюються Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг), транспортні та інші послуги;

- встановлення режиму роботи підприємств торгівлі та громадського харчування, побутового обслуговування, що перебувають у комунальній власності територіальних громад;

- встановлення за погодженням з власником зручного для населення режиму роботи розташованих на відповідній території підприємств, установ, організацій сфери обслуговування незалежно від форм власності;

- управління закладами охорони здоров'я, організація їх матеріально-технічного та фінансового забезпечення, організація їх матеріально-технічного та фінансового забезпечення, організація надання ними послуг;

- забезпечення відповідно до законодавства пільгових категорій населення лікарськими засобами та виробами медичного призначення;

- забезпечення утримання в належному стані кладовищ, інших місць поховання та їх охорони;

- управління об'єктами житлово-комунального господарства;

- облік відповідно до закону житлового фонду, здійснення контролю за його використанням;

- видача ордерів на заселення жилої площі в будинках державних та комунальних організацій;

- надання відповідно до закону громадянам, які потребують соціального захисту, безоплатного житла або за доступну для них плату;

- здійснення контролю за станом квартирної обліку та додержанням житлового законодавства на підприємствах, в установах та організаціях, розташованих на відповідній території, незалежно від форм власності.

4. Виконавчі органи Чернігівської міської ради, інші суб'єкти права внесення пропозицій щодо питань на розгляд Ради або Виконкому (далі – автор проєкту рішення) здійснюють підготовку проєктів рішень на виконання повноважень, зазначених у пункті 3 Положення, подають на погодження (візування) відповідно до Регламенту Чернігівської міської ради VIII скликання, затвердженого рішенням Чернігівської міської ради від 1 грудня 2020 року № 2/VIII – 1 (зі змінами) або Регламенту Виконавчого комітету Чернігівської міської ради VIII скликання від 17 грудня 2020 року № 625 (зі змінами).

5. Після прийняття Радою рішення на виконання повноважень, визначених у пункті 3 Положення, секретар Ради подає його на затвердження

Військовій адміністрації. Прийняте Виконкомом рішення на виконання повноважень, визначених у пункті 3 Положення, подається на затвердження Військовій адміністрації автором проєкту рішення.

6. Військова адміністрація впродовж трьох робочих днів затверджує рішення, прийняте Радою або Виконкомом, або надає вмотивовану письмову відмову в затвердженні рішення.

7. Рішення Ради або Виконкому, прийняті на виконання повноважень, визначених у пункті 3 Положення, набирають чинності після їх затвердження розпорядженням начальника Військової адміністрації та оприлюднення у встановленому порядку.

8. У разі невідкладної необхідності, з метою забезпечення дії Конституції та законів України, забезпечення здійснення заходів правового режиму воєнного стану, оборони, цивільного захисту, громадської безпеки і порядку, захисту критичної інфраструктури, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян, начальник Військової адміністрації має право письмово звернутися до Ради або Виконкому з вимогою негайного прийняття рішення з питань, віднесених Законом України «Про правовий режим воєнного стану» до повноважень Військової адміністрації.

Якщо протягом доби з моменту отримання Радою або Виконкомом звернення Військової адміністрації про негайне прийняття рішення відповідне рішення не приймається або надійшло письмове повідомлення голови Ради про неможливість негайного прийняття рішення начальник Військової адміністрації видає розпорядження у межах своїх повноважень, яке має таку ж юридичну силу як і рішення Виконкому, рішення Ради.

9. Повноваження Військової адміністрації, що передбачені ст. 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», котрі не входять до переліку, визначеного пунктом 3 Положення, реалізуються Військовою адміністрації в порядку, що передбачений діючим законодавством.

Секретар Чернігівської міської ради

Начальник Чернігівської міської
військової адміністрації
Чернігівського району Чернігівської
області

Олександр ЛОМАКО

Дмитро БРИЖИНСЬКИЙ