

2	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	50 000.00	50 000.00	39 924.00	39 924.00	-10 076.00	-10 076.00
---	---	-----------	-----------	-----------	-----------	------------	------------

7.2. Пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми**

№ з/п	Пояснення	Касові видатки (надані кредити)										
		затверджено у паспорті бюджетної програми загальний фонд	затверджено у паспорті бюджетної програми спеціальний фонд	усього	затверджено у паспорті бюджетної програми загальний фонд	затверджено у паспорті бюджетної програми спеціальний фонд	усього	фактичні результати за рахунок касових видатків (надані кредити з бюджету) загальний фонд	фактичні результати за рахунок касових видатків (надані кредити з бюджету) спеціальний фонд	усього	затверджено у паспорті бюджетної програми загальний фонд	затверджено у паспорті бюджетної програми спеціальний фонд
1	Паспортом бюджетної програми затверджено видатки по управлінню на суму 10 874 950 грн. касові видатки становлять 10 349 115 грн, що на 525 835 грн менше ніж було заплановано. відхилення між фактичним та затвердженими показниками 2025 року пояснюється економією коштів по заробітній платі за рахунок листків непрацездатності, що відшкодовані працівникам управління пенсійним фондом України, а також комунальних послуг за рахунок сприятливих погодних умов та відключення електроенергії.	3	4	5	6	7	8	9	10	11		

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої/регіональної програми	Касові видатки (надані кредити)										
		затверджено у паспорті бюджетної програми загальний фонд	затверджено у паспорті бюджетної програми спеціальний фонд	усього	затверджено у паспорті бюджетної програми загальний фонд	затверджено у паспорті бюджетної програми спеціальний фонд	усього	фактичні результати за рахунок касових видатків (надані кредити з бюджету) загальний фонд	фактичні результати за рахунок касових видатків (надані кредити з бюджету) спеціальний фонд	усього	затверджено у паспорті бюджетної програми загальний фонд	затверджено у паспорті бюджетної програми спеціальний фонд
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		

Гривень

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання:
9.1. Аналіз показників бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації		Затверджено у паспорті бюджетної програми			Фактичні результати виконання, досягнуті за рахунок касових видатків (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
			загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	затрат	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1	Кількість штатних одиниць,	од.	штатний розпис		20,5		20,5	17,5		17,5		-3	-3
1.2	У тому числі чоловіки	од.	штатний розпис		5		5	4		4		-1	-1
1.3	Витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	кошторис. план асигнувань		9 605 879		9 605 879	9 195 207,4		9 195 207,4		-410 671,6	-410 671,6
1.4	Витрати на комунальні послуги та енергоносії	грн.	кошторис. план асигнувань		382 971		382 971	301 269,17		301 269,17		-81 701,83	-81 701,83
1.5	Витрати на матеріально-технічне забезпечення та інші видатки	грн.	кошторис. план асигнувань		836 090	10	836 100	812 714,53		812 714,53		-23 375,47	-23 385,47
1.6	Витрати на оновлення матеріально-технічної бази (придбання обладнання і предметів довгострокового користування)	грн.	кошторис. план асигнувань			50 000	50 000	39 924		39 924		-10 076	-10 076
2	продукту												
2.1	Кількість листів, звернень тощо	од.	книга реєстрації		7 500		7 500	7 430		7 430		-70	-70
2.2	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	книга реєстрації		450		450	17		17		-433	-433
2.3	кількість придбаного обладнання та предметів довгострокового користування	од.	кошторис			2	2	1		1		-1	-1
3	ефективності												
3.1	Кількість підготовлених нормативно-правових актів на одного працівника	од.	розрахунок		25		25	1		1		-24	-24
3.2	Кількість виконаних листів, звернень, заяв тощо на одного працівника	од.	розрахунок		417		417	464		464		47	47
3.3	Середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн/од	розрахунок		468 579		468 579	525 440		525 440		56 861	56 861

3.4	Середні витрати на оплату комунальних послуг та енергоносіїв однієї штатної одиниці	грн/од	розрахунок	18 682	18 682	17 215	17 215	-1 467	-1 467
3.5	Середні витрати на забезпечення матеріально-технічними ресурсами та іншими видатками однієї штатної одиниці	грн/од	розрахунок	40 785	40 785	46 441	46 441	5 656	5 656
3.6	Середня вартість витрат на придбання обладнання і предметів довгострокового користування	грн.	розрахунок	25 000	25 000	39 924	39 924	14 924	14 924
3.7	Середні витрати на оновлення матеріально-технічної бази однієї штатної одиниці	грн/од	розрахунок	-2 439	2 439	2 282	2 282	-157	-157
4	ЯКОСТІ								
4.1	Відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв тощо їх загальної кількості	відс.	розрахунок	100	100	100	100	-	-
4.2	Відсоток прийнятих нормативно-правових актів у їх загальній кількості	відс.	розрахунок	100	100	100	100		
4.3	Відсоток забезпечення обладнанням і предметами довгострокового користування відповідно до планового показника	відс.	розрахунок	100	100	80	80	-20	-20

9.2. Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками***

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками							
1	2	3	4							
1	заграт									
1.1	Кількість штатних одиниць.	од.	Розбіжність виникла у зв'язку з вакантною посадою водія та декретних відпусток.							
1.2	У тому числі чоловіки	од.	Розбіжність виникла у зв'язку з вакантною посадою водія.							
1.3	Витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	Розбіжність виникла за рахунок вакантних посад та листків непрацездатності оплата яких здійснюється за рахунок пенсійного фонду							
1.4	Витрати на комунальні послуги та енергосілі	грн.	Розбіжність виникла за рахунок економії енергосілів							
1.5	Витрати на матеріально-технічне забезпечення та інші видатки	грн.	Розбіжність по загальному фонду виникла за рахунок не використаних витрат на відрядження та оплати послуг (крім комунальних), по спеціальному фонду виникла бо не було належної погребі							
1.6	Витрати на оновлення матеріально-технічної бази (придбання обладнання і предметів довгострокового користування)	грн.	У зв'язку з зростанням ціни було неможливо придбати заплановану техніку у кількості дві одиниці, придбано одну одиницю.							
2	продавту									
2.1	Кількість листів, звернень тощо	од.	Розбіжність виникла із зменшенням звернення громадян.							
2.2	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	Розбіжність виникла у зв'язку з непровадженням сесії у міській раді							
2.3	кількість придбаного обладнання та предметів довгострокового користування	од.	У зв'язку з зростанням ціни було неможливо придбати заплановану техніку у кількості дві одиниці, придбано одну одиницю.							
3	ефективності									
3.1	Кількість підготовлених нормативно-правових актів на одного працівника	од.	Розбіжність виникла у зв'язку з непровадженням сесії у міській раді							
3.2	Кількість виконаних листів, звернень, заяв тощо на одного працівника	од.	Розбіжність виникла за рахунок відсутніх працівників, відповідно збільшився показник навантаження на одного працівника							
3.3	Середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн/од	Розбіжність виникла у зв'язку зі зменшенням штатних працівників, відповідно збільшився показник середніх витрат на оплату праці та нарахування на одного працівника							
3.4	Середні витрати на оплату комунальних послуг та енергоносіїв однієї штатної одиниці	грн/од	Розбіжність виникла за рахунок економії енергоносіїв, відповідно середні витрати на одного працівника зменшились							
3.5	Середні витрати на забезпечення матеріально-технічними ресурсами та іншими видатками однієї штатної одиниці	грн/од	Розбіжність виникла через зменшення штатних працівників, відповідно середні витрати на одного працівника збільшились							
3.6	Середня вартість витрат на придбання обладнання і предметів довгострокового користування	грн.	У зв'язку з зростанням ціни було неможливо придбати заплановану техніку у кількості дві одиниці, придбано одну одиницю.							
3.7	Середні витрати на оновлення матеріально-технічної бази однієї штатної одиниці	грн/од	У зв'язку з зростанням ціни було неможливо придбати заплановану техніку у кількості дві одиниці, придбано одну одиницю.							

4	ЯКОСТІ		
4.1	Відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв тощо їх загальної кількості	відс.	Відхилення відсутні
4.2	Відсоток прийнятих нормативно-правових актів у їх загальній кількості	відс.	Відхилення відсутні
4.3	Відсоток забезпечення обладнанням і предметами довгострокового користування відповідно до планового показника	відс.	У зв'язку з зростанням ціни було неможливо придбати заплановану техніку у кількості дві одиниці, придбано одну одиницю.

9.3. Аналіз стану виконання результативних показників

Паспортом бюджетної програми затверджено видатки по управлінню на суму 10 874 950 грн, касові видатки становлять 10 349 115 грн, що на 525 835 грн менше ніж було заплановано. Відхилення між фактичним та затвердженими показниками 2025 року пояснюється економією коштів по заробітній платі за рахунок листків непрацездатності, що відшкодовані працівникам управління фондом соціального страхування України, а також комунальних послуг за рахунок сприятливих погодних умов та відключення електроенергії. Протягом року управління опрацювало 7430 листів, звернень, скарг, заяв, підготовлено 17 проєктів рішень міської ради та виконавчого комітету, розпоряджень міського голови. Результативні показники виконувались своєчасно та якісно. Деякі відхилення виникли з об'єктивних причин.

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

Враховуючи аналіз стану результативних показників, можна дійти висновку, що зазначені відхилення не стали причиною неефективного виконання програми. Всі заплановані показники виконано.

* Зазначуються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми.

**Зазначаються пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми.

***Зазначаються пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками.

Начальник управління

(підпис)

Василь ДМИТРЕНКО
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Головний бухгалтер

(підпис)

Юлія ШЕЙНА
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)



ОЦІНКА ЕФЕКТИВНОСТІ БЮДЖЕТНОЇ ПРОГРАМИ за 2025 рік

1,	3600000 (КТПКВК МБ)	Управління земельних ресурсів Чернігівської міської ради <small>(найменування головного розпорядника)</small>	
2,	3610000 (КТПКВК МБ)	Управління земельних ресурсів Чернігівської міської ради <small>(найменування відповідального виконавця)</small>	
3,	3610160 КТПКВК МБ)	0111 (КФКВК) громадах	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах <small>(найменування бюджетної програми)</small>

4. Мета бюджетної програми: Керівництво і управління у сфері земельних ресурсів м. Чернігова
5. Оцінка ефективності бюджетної програми за критеріями:

5.1 "Виконання бюджетної програми за напрямками використання бюджетних коштів":

№ з/п	Показники	План з урахуванням змін			Виконано			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	Разом	загальний фонд	спеціальний фонд	Разом	загальний фонд	спеціальний фонд	Разом
1.	Видатки (надані кредити) в т.ч.									
1.1.	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	10 824,940	50,010	10 874,950	10 309,191	39,924	10 349,115	-515,749	-10,086	-525,835
Розбіжність виникла у зв'язку з економією коштів по заробітній платі та рахунок лікарняних, вакантних посад та по оплаті за комунальні послуги.										
1.1.1.	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у сфері земельних ресурсів м. Чернігова	10 824,940	0,010	10 824,950	10 309,191		10 309,191	-515,749	-0,010	-515,759
Пастортом бюджетної програми затверджено видатки по управлінню на суму 10 874 950 грн, касові видатки становлять 10 349 115 грн, що на 525 835 грн менше ніж було заплановано. Відхилення між фактичними та затвердженими показниками 2025 року пояснюється економією коштів по заробітній платі за рахунок листків непрацездатності, що відшкодовані працівникам управління пенсійним фондом України, а також комунальних послуг за рахунок сприятливих погодних умов та відключення електроенергії.										
1.1.2.	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування		50,000	50,000		39,924	39,924		-10,076	-10,076

(тис. грн.)

5.2 "Виконання бюджетної програми за джерелами надходжень спеціального фонду":

(тис. грн.)

№ з/п	Показники	План з урахуванням змін	Виконано	Відхилення
1	Запишок на початок року	X		X
	в т. ч.			
1.1.	власних надходжень	X		X
1.2.	інших надходжень	X		X
2	Надходження	50,010	39,924	
	в т. ч.			
2.1.	власні надходження	0,010		
2.2.	надходження позик			
2.3.	повернення кредитів			
2.4.	інші надходження	50,000	39,924	

Розбіжність по спеціальному фонду виникла бо не було нагальної потреби; Розбіжність виникла у зв'язку з зростанням ціни на придбання запланованої оргтехніки, тому було придбано лише одну одиницю від запланованих двох;

3	Запишок на кінець року			
	в т. ч.			
3.1.	власних надходжень			
3.2.	інших надходжень			

5.3 "Виконання результативних показників бюджетної програми за напрямками використання бюджетних коштів":

(тис. грн.)

№ з/п	Показники	Затверджено паспортом бюджетної програми		Виконано		Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	
1 Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у сфері земельних ресурсів м. Чернігова								
затрат								
1	Кількість штатних одиниць, од.	20,5		20,5	17,5			-3
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками								
Розбіжність виникла у зв'язку з вакантною посадою водія та декретних відпусток								
2	У тому числі чоловіки, од.	5		5	4			-1
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками								
Розбіжність виникла у зв'язку з вакантною посадою водія								
3								
Витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату, грн.		9 605 879		9 605 879	9 195 207,4			-410 671,6
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками								
Розбіжність виникла за рахунок вакантних посад та листків непрацездатності оплата яких здійснюється за рахунок пенсійного фонду								
4		Витрати на комунальні послуги та енергоносії, грн.	382 971		382 971	301 269,17		-81 701,83
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками								

Розбіжність виникла за рахунок економії енергоносіїв												
5	Витрати на матеріально-технічне забезпечення та інші видатки, грн.	836 090	10	836 100	812 714,53		812 714,53	-23 375,47		-10		-23 385,47
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками												
Розбіжність по загальному фонду виникла за рахунок не використаних витрат на відрядження та оплати послуг (крім комунальних), по спеціальному фонду виникла бо не було нагальної потреби												
ПРОДУКТУ												
1	Кількість листів, звернень тощо, од.	7 500		7 500	7 430		7 430	-70				-70
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками												
Розбіжність виникла із зменшенням звернення громадян												
2	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	450		450	17		17	-433				-433
2. од.												
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками												
Розбіжність виникла у зв'язку з непровадженням сесії у міській раді												
ефективності												
1	Кількість підготовлених нормативно-правових актів на одного працівника, од.	25		25	1		1	-24				-24
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками												
Розбіжність виникла у зв'язку з непровадженням сесії у міській раді												
2	Кількість виконаних листів, звернень, заяв тощо на одного працівника, од.	417		417	464		464	47				47
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками												
Розбіжність виникла за рахунок відсутніх працівників, відповідно збільшився показник навантаження на одного працівника												
3	Середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці, грн/од	468 579		468 579	525 440		525 440	56 861				56 861
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками												
Розбіжність виникла у зв'язку зі зменшенням штатних працівників, відповідно збільшився показник середніх витрат на оплату праці та нарахування на заробітну плату на одного працівника												
4	Середні витрати на оплату комунальних послуг та енергоносіїв однієї штатної одиниці, грн/од	18 682		18 682	17 215		17 215	-1 467				-1 467
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками												
Розбіжність виникла за рахунок економії енергоносіїв, відповідно середні витрати на одного працівника зменшились												
5	Середні витрати на забезпечення матеріально-технічними ресурсами та іншими видатками однієї штатної одиниці, грн/од	40 785		40 785	46 441		46 441	5 656				5 656
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками												
Розбіжність виникла через зменшення штатних працівників, відповідно середні витрати на одного працівника збільшились												
ЯКОСТІ												
1	Відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв тощо їх загальної кількості, відс.	100		100	100		100					
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками												
Відхилення відсутні												
2	Відсоток прийнятих нормативно-правових актів у їх загальній кількості, відс.	100		100	100		100					
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками												
Відхилення відсутні												
2 Придбання обладнання і предметів довготривалого користування												

затрат											
Витрати на оновлення матеріально-технічної бази (придбання обладнання і предметів											
1 довгострокового користування), грн. 50 000 50 000 39 924 39 924 -10 076 -10 076											
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками											
У зв'язку з зростанням ціни було неможливо придбати заплановану техніку у кількості дві одиниці, придбано одну одиницю.											
ПРОДУКТУ											
1 кількість придбаного обладнання та предметів довгострокового користування, од. 2 2 1 1 -1 -1											
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками											
У зв'язку з зростанням ціни було неможливо придбати заплановану техніку у кількості дві одиниці, придбано одну одиницю.											
ефективності											
1 Середня вартість витрат на придбання обладнання і предметів довгострокового користування, грн. 25 000 25 000 39 924 39 924 14 924 14 924											
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками											
У зв'язку з зростанням ціни було неможливо придбати заплановану техніку у кількості дві одиниці, придбано одну одиницю.											
2 Середні витрати на оновлення матеріально-технічної бази однієї штатної одиниці, грн/од. 2 439 2 439 2 282 2 282 -157 -157											
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками											
У зв'язку з зростанням ціни було неможливо придбати заплановану техніку у кількості дві одиниці, придбано одну одиницю.											
ЯКОСТІ											
1 відсоток забезпечення обладнанням і предметами довгострокового користування відповідно до планового показника, відс. 100 100 80 80 -20 -20											
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками											
У зв'язку з зростанням ціни було неможливо придбати заплановану техніку у кількості дві одиниці, придбано одну одиницю.											

1 Зазначаються усі напрями використання бюджетних коштів, затверджені паспортом бюджетної програми.

5.4 "Виконання показників бюджетної програми порівняно із показниками попереднього року":

№ з/п	Показники	Попередній рік			Звітний рік			Відхилення виконання (у відсотках)		
		загальний фонд	спеціальний фонд	Разом	загальний фонд	спеціальний фонд	Разом	загальний фонд	спеціальний фонд	Разом
1 Показники затрат										
Витрати на оновлення матеріально-технічної бази (придбання обладнання і предметів довгострокового користування), грн. 39 924 39 924										
2 Показники продукту										

Код	Показники	Загальний обсяг фінансування проекту (програми), всього	План на звітний період з урахуванням змін	Виконано за звітний період	Відхилення	Виконано всього	Запишок фінансування на майбутні періоди
		3	4	5	6 = 5 - 4	7	8 = 3 - 7
1	2	3	4	5	6 = 5 - 4	7	8 = 3 - 7
1.1	Надходження всього:	X				X	X
	Бюджет розвитку за джерелами	X				X	X
	Надходження із загального фонду	X				X	- X
	Бюджету до спеціального фонду (бюджету)	X				X	X
	Запозичення до бюджету	X				X	X
	Інші джерела	X				X	X
2	Видатки бюджету розвитку всього:	X				X	X
2.1	Всього за інвестиційними проектами						
2.2	Капітальні видатки з утримання бюджетних установ	X				X	X

5.6 "Наявність фінансових порушень за результатами контрольних заходів":

5.7 "Стан фінансової дисципліни":

6. Узгалянений висновок щодо:

актуальності бюджетної програми

ефективності бюджетної програми

корисності бюджетної програм

довгострокових наслідків бюджетної програми

Начальник управління



(Handwritten signature)

(підпис)

Василь ДМИТРЕНКО

(ініціали/ініціал, прізвище)

Головний бухгалтер

(Handwritten signature)

(підпис)

Юлія ШЕЙНА

(ініціали/ініціал, прізвище)

Результат аналізу ефективності бюджетної програми за 2025 рік

1. 3600000 _____ Управління земельних ресурсів Чернігівської міської ради (найменування головного розпорядника)
(КТКВК МБ)
2. 3610000 _____ Управління земельних ресурсів Чернігівської міської ради (найменування відповідального виконавця)
(КТКВК МБ)
3. 3610160 _____ 0111 Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах
(КТКВК МБ) _____ (КТКВК)(1) _____ (найменування бюджетної програми)

4. Результат аналізу ефективності

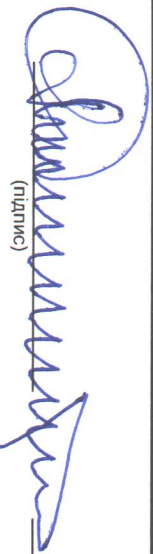
№ з/п	Назва підпрограми/завдання бюджетної програми	Кількість набраних балів		
		Висока ефективність	Середня ефективність	Низька ефективність
		3	4	5
1	2			
1	Підпрограма 1: Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	X	X	X
1.1	Напрямок 1: Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у сфері земельних ресурсів м. Чернігове		180,16	
1.2	Напрямок 2: Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	209,75		
	Загальний результат оцінки підпрограми 1:	194,96		
	Загальний результат оцінки програми:	194,96		

1. Зазначаються всі підпрограми та напрями, які включені до звіту про виконання паспорту бюджетної програми.

5. Поглиблений аналіз причин низької ефективності

№ з/п	Назва завдання бюджетної програми	Пояснення щодо причин низької ефективності, визначення факторів через які не досягнуто запланованих результатів
1	2	3
1		

Начальник управління



Василь ДМИТРЕНКО
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Головний бухгалтер





Юлія ШЕЙНА
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)