

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства  
фінансів України  
26.08.2014 № 836

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ № 7 від 14 . 02 . 2017р.  
Управління житлово-комунального  
господарства Чернігівської міської ради  
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

і наказ № 28 від 14.02.2017р.

Фінансове управління Чернігівської міської  
ради

(найменування місцевого фінансового органу)  
№ \_\_\_\_\_

## ПАСПОРТ

### бюджетної програми місцевого бюджету на 2017 рік

1. 4000000 Управління житлово-комунального господарства Чернігівської міської ради  
(КПКВК МБ) (найменування головного розпорядника)
2. 4010000 Управління житлово-комунального господарства Чернігівської міської ради  
(КПКВК МБ) (найменування відповідального виконавця)
3. 4010180 0111 Керівництво і управління у відповідній сфері у містах республіканського Автономної  
Республіки Крим та обласного значення  
(КПКВК МБ) (КФКВК)<sup>1</sup> (найменування бюджетної програми)
4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 2836,750 тис. гривень, у тому числі загального фонду – 2836,750 тис. гривень та спеціального фонду – 0,0 тис. гривень.
5. Підстави для виконання бюджетної програми Конституція України за №254/96-ВР від 28.06.96р., Закон України  
про Державний бюджет України на 2017 рік, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.91 Бюджетного  
Кодексу України, наказ МФУ від 01.10.2010року №1147 «Про затвердження Типового переліку бюджетних програм та  
результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі «Державне управління» (у редакції наказу  
МФУ від 22.12.2010р. №1608), Наказ Міністерства фінансів України "Про деякі питання запровадження програмно-  
цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" за №836 від 26.08.14р., рішення Чернігівської міської

ради від 30.11.2016 року №13/VII -23 про міський бюджет на 2017 рік, рішення Чернігівської міської ради «Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 30.11.2016 року №13/VII -23 «Про міський бюджет на 2017 рік»» від 29.12.2016р, №14/VII -21.

6. Мета бюджетної програми Керівництво і управління у сфері житлово-комунального господарства м. Чернігова

7. Підпрограми, спрямовані на досягнення мети, визначеної паспортом бюджетної програми

| № з/п | КПКВК | КФКВК | Назва підпрограми |
|-------|-------|-------|-------------------|
|       |       |       |                   |

8. Обсяги фінансування бюджетної програми у розрізі підпрограм та завдань

| № з/п | КПКВК   | КФКВК | Підпрограма/завдання бюджетної програми <sup>2</sup>                          | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Разом      |  |
|-------|---------|-------|---|----------------|------------------|------------|--|
|       |         |       |   |                |                  | (тис. грн) |  |
| 1     | 2       | 3     | 4   | 5              | 6                | 7          |  |
|       |         |       | Завдання :  |                |                  |            |  |
| 1     | 4010180 | 0111  | Здійснення управлінням ЖКГ Чернігівської міської ради повноважень у сфері ЖКГ | 2836,750       | 0,0              | 2836,750   |  |
|       |         |       | Усього  | 2836,750       | 0,0              | 2836,750   |  |

9. Перелік регіональних цільових програм, які виконуються у складі бюджетної програми

| Назва регіональної цільової програми та підпрограми | КПКВК | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Разом      |  |
|---|-------|----------------|------------------|------------|--|
|   |       |                |                  | (тис. грн) |  |
| 1   | 2     | 3              | 4                | 5          |  |
| Регіональна цільова програма 1                      |       |                |                  |            |  |
| Підпрограма 1                                       |       |                |                  |            |  |
| Підпрограма 2                                       |       |                |                  |            |  |
| ...   |       |                |                  |            |  |
| Усього  |       |                |                  |            |  |

10. Результативні показники бюджетної програми у розрізі підпрограм і завдань

| № з/п | КПКВК   | Назва показника   | Одиниця виміру | Джерело інформації              | Значення показника |
|-------|---------|---|----------------|---------------------------------|--------------------|
| 1     | 2       | 3   | 4              | 5                               | 6                  |
|       |         | Завдання  |                |                                 |                    |
|       | 4010180 | Здійснення управлінням ЖКГ Чернігівської міської ради повноважень у сфері ЖКГ             |                |                                 |                    |
| 1     |         | <b>заграт</b>   |                |                                 |                    |
| 1.1   |         | Обсяг видатків  | тис.грн.       | Кошторис                        | 2836,750           |
| 1.2   |         | Кількість штатних одиниць   | Од.            | Штатний розпис                  | 25                 |
| 1.3   |         | Площа адміністративних приміщень  | кв.м.          | Договір оренди                  | 252                |
| 1.4   |         | Площа господарських приміщень   | кв.м.          | Договір оренди                  | 21                 |
| 2     |         | <b>продукту</b>   |                |                                 |                    |
| 2.1   |         | Кількість отриманих доручень, листів, звернень, заяв, скарг                               | од.            | Журнал вих./вхід кореспонденції | 4570               |
| 2.2   |         | Кількість підготовлених нормативно-правових актів   | од.            | Журнал реєстрації               | 80                 |
| 2.3   |         | Кількість прийнятих нормативно-правових актів   | од.            | Журнал реєстрації               | 80                 |
| 3     |         | <b>Ефективності</b>   |                |                                 |                    |
| 3.1   |         | Кількість виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника          | од.            | звітність                       | 183                |
| 3.2   |         | Кількість підготовлених нормативно-правових актів на одного працівника                    | од.            | звітність                       | 3                  |
| 3.3   |         | Витрати на утримання однієї штатної одиниці   | грн            | Звітність, кошторис             | 113470             |
| 4     |         | <b>якості</b>   |                |                                 |                    |
| 4.1   |         | Відсоток прийнятих нормативно-правових актів у загальній кількості підготовлених          | %              | розрахунок                      | 100                |
| 4.2   |         | Відсоток вчасно виконаних доручень, листів, звернень, заяв скарг у їх загальній кількості | %              | розрахунок                      | 100                |

# 1.1. Джерела фінансування інвестиційних проектів у розрізі підпрограм<sup>2</sup>

| Код | Найменування джерел надходжень               | КПКВК | Касові видатки станом на 01 січня звітного періоду |                  |       | План видатків звітного періоду |                  |       | Прогноз видатків до кінця реалізації інвестиційного проекту <sup>3</sup> |                  |       | Пояснення, що характеризують джерела фінансування |
|-----|--|-------|--|------------------|-------|--------------------------------|------------------|-------|--|------------------|-------|---|
|     |  |       | загальний фонд                                     | спеціальний фонд | разом | загальний фонд                 | спеціальний фонд | разом | загальний фонд   | спеціальний фонд | разом |   |
| 1   | 2  | 3     | 4  | 5                | 6     | 7                              | 8                | 9     | 10   | 11               | 12    | 13  |
|     | Підпрограма 1                                |       |  |                  |       |                                |                  |       |  |                  |       |   |
|     | Інвестиційний проект 1                       |       |  |                  |       |                                |                  |       |  |                  |       |   |
|     | <i>Надходження із бюджету</i>                |       |  |                  |       |                                |                  |       |  |                  |       |   |
|     | <i>Інші джерела фінансування (за видами)</i> |       | x  |                  |       | x                              |                  |       | x  |                  |       |   |
|     | Інвестиційний проект 2                       |       |  |                  |       |                                |                  |       |  |                  |       |   |
|     | Усього                                       |       |  |                  |       |                                |                  |       |  |                  |       |   |

<sup>1</sup> Код функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету вказується лише у випадку, коли бюджетна програма не поділяється на підпрограми.

<sup>2</sup> Пункт 11 заповнюється тільки для затверджених у місцевому бюджеті видатків/надання кредитів на реалізацію інвестиційних проектів (програм).

<sup>3</sup> Прогноз видатків до кінця реалізації інвестиційного проекту зазначається в розбивкою за роками.

Начальник управління житлово-комунального господарства Чернігівської міської ради

Я. В. Куд

(підпис)

(ініціали та прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Начальник фінансового управління Чернігівської міської ради

О. Ю. Лисенко

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Управління ЖКГ ЧМР

РОЗРАХУНОК ПО ПОКАЗНИКАМ ЕФЕКТИВНОСТІ ТА ЯКОСТІ

До паспортів бюджетних програм **4010180**

Ефективності

|  |                     |
|--|---------------------|
| Кількість виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника | $4570/25=183$       |
| Кількість підготовлених нормативно-правових актів на одного працівника           | $80/25=3$           |
| Витрати на утримання однієї штатної одиниці                                      | $2836750/25=127540$ |

Якості

|   |                       |
|---|-----------------------|
| Відсоток прийнятих нормативно-правових актів у загальній кількості підготовлених          | $80/80*100\%=100$     |
| Відсоток вчасно виконаних доручень, листів, звернень, заяв скарг у їх загальній кількості | $4570/4570*100\%=100$ |