

ДОГОВІР ПОЗИЧКИ 5/48

м. Чернігів

« 13 » 01 2020 р

Управління освіти Чернігівської міської ради, (далі іменується «Позичкодавець») в особі начальника управління Білогури Василя Олексійовича, що діє на підставі Положення про управління освіти з одного боку, та Комунальний заклад «Чернігівська обласна дитячо-юнацька спортивна школа осіб з інвалідністю» Чернігівської обласної ради (далі іменується «Користувач») в особі директора Пітеля Олександра Юрійовича, що діє на підставі Статуту з іншого боку (у подальшому разом іменуються «Сторони»), уклали цей Договір позички (далі іменується «Договір») про таке.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Позичкодавець надає у безоплатне користування, а Користувач отримує у позиčku приміщення, що вказано у п. 1.2. цього Договору, у відповідності до рішення Чернігівської міської ради від 21.12.2017 року № 26/VII-5 «Про надання у безоплатне користування спортивними приміщеннями закладів середньої освіти дитячо-юнацькими спортивними школами» (зі змінами відповідно до рішення Чернігівської міської ради від 29.11.2018 року № 36/VII-24).

1.2. Предметом договору є плавальний басейн Чернігівського ліцею № 15 управління освіти Чернігівської міської ради Чернігівської області загальною площею 275,0 кв.м., що знаходиться за адресою: м. Чернігів, вул. Козацька, 4-Б (далі – «Майно»).

1.3. Майно є комунальною власністю територіальної громади міста Чернігова, належить управлінню освіти Чернігівської міської ради на праві оперативного управління.

2. ПРАВА СТОРІН

2.1. Користувач має право:

- у 2 денний строк після укладання Договору отримати майно від Позичкодавця;
- використовувати Майно для організації безкоштовних занять з плавання з учнями шкіл м. Чернігова у позаурочний час;
- використовувати Майно відповідно до його цільового призначення;
- для організації занять використовувати власний спортивний інвентар (за необхідності).

2.2. Позичкодавець має право:

- у будь-який час розірвати цей Договір та вимагати повернення Майна;
- після закінчення Договору вимагати від Користувача повернення Майна у належному стані;
- у разі неповернення Майна у строк вимагати його примусового повернення зі стягненням неустойки та збитків;
- у разі повернення Майна із суттєвими пошкодженнями або недоліками вимагати від Користувача відшкодування повної вартості Майна.

3. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Користувач зобов'язується:

- використовувати Майно лише за його прямим технічним призначенням без права передачі у користування іншим фізичним чи юридичним особам;

- проводити заняття виключно на безоплатній основі;
 - погодити графік проведення занять із керівником закладу освіти, у розпорядженні якого знаходиться Майно;
 - підтримувати Майно у належному стані;
 - у присутності Позичкодавця перевірити стан Майна .У разі невиконання цього обов'язку буде вважатись що Майно передано Користувачу в належному стані;
 - повернути Майно у належному технічному стані;
 - у разі прострочення повернення позички нести ризик випадкового знищення або пошкодження Майна;
 - на запит Позичкодавця надавати інформацію про графік використання приміщення, список дітей, залучених до занять.
- 3.2. Позичкодавець зобов'язується :
- у строки обумовлені цим Договором передати Майно у належному технічному стані в користування Користувачеві;
 - здійснювати перевірку цільового використання Майна Користувачем.

4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ТА ПОВЕРНЕННЯ МАЙНА З ПОЗИЧКИ

- 4.1. Протягом 2-х днів із дати підписання даного Договору Позичкодавець зобов'язується передати Майно у позичку.
- 4.2. Протягом 2-х днів із дати закінчення терміну користування Майном Користувач зобов'язаний повернути Майно Позичкодавцю.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

- 5.1. У випадку порушення зобов'язання, що виникає з цього Договору, Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством.
- 5.2. Керівник закладу освіти та Користувач, у межах повноважень, несуть відповідальність за організацію та проведення занять у приміщенні закладу освіти, у тому числі їх безоплатність.

6. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 6.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.
- 6.2. Якщо відповідний спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

7. ДІЯ ДОГОВОРУ

- 7.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками Сторін.
- 7.2. Строк цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п. 7.1. цього Договору та закінчується 31.12.2020 року.
- 7.3. Закінчення строку цього договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору .
- 7.4. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за

домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 8.1. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.
- 8.2. Сторона несе повну відповідальність за правильність указаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.
- 8.3. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.
- 8.4. Усі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені печатками.
- 8.5. Цей договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

9. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОЗИЧКОДАВЕЦЬ

Управління освіти
Чернігівської міської ради
14013, м. Чернігів, проспект Перемоги, 141
т./факс 3-31-53
код ЄДРОУ 02147598
р/р _____ в ГУ ДКСУ
в Чернігівській області м. Чернігів
МФО 853592



Керівник _____ В.О. Білогура/

М.П.

КОРИСТУВАЧ

Комунальний заклад
«Чернігівська обласна дитячо-юнацька
спортивна школа осіб з інвалідністю»
Чернігівської обласної ради
Україна, 14027, м. Чернігів, вул. Шевченка, 61
тел. 97-28-98
код ЄДРПОУ 26135246
р/р 35416001023968
р/р 35415002023968
в ГУДКСУ у Чернігівській обл.
МФО 853592



Керівник _____ О.Ю. Пітель

М.П.

ПІДПИСИ СТОРІН

РЕКВІЗИТИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Чернігівський ліцей № 15 управління освіти Чернігівської міської ради
(повна назва)

м. Чернігів вул. Козацька, 4-6 тел. 5-37-80

(юридична назва)



Керівник _____

(підпис керівника)

О.І. Жовтопляс/

«ПОГОДЖЕНО»

Директор Чернігівської обласної

ДЮСШ осіб з інвалідністю



О.Ю.Пігель

Графік роботи тренерів – викладачів Чернігівської обласної ДЮСШ осіб з інвалідністю

«ПОГОДЖЕНО»

Директор ліцею № 15 м. Чернігів



О.І.Жовтопліас

У плавальному басейні ліцею № 15 м. Чернігів

№ з/п	ПІБ тренера - викладача	Дні тижня							вік дітей, які відвідують заняття (рік народження)
		понеділок	вівторок	середа	четвер	п'ятниця	субота	неділя	
1	Примаченко Микола Васильович	17.00-18.30		17.00-18.30		17.00-18.30			2004-2006 р.н. 2007-2008 р.н 2009 р.н. і мол.
2	Певень Микола Миколайович Примаченко Микола Васильович	17.00-18.30		17.00-18.30		17.00-18.30			2002-2004 р.н. 2006-2008 р.н. 2009 р.н. і мол.
	Серета Дрослав Олександрович	17.00-18.30				17.00-18.30			2004-2006 р.н. 2007-2008 р.н 2011 р.н. і мол
						17.00-18.30			2002-2003 р.н 2004-2006 р.н 2007 р.н. і мол.