**Аналіз регуляторного впливу**

**до проекту рішення Чернігівської міської ради**

**"Про внесення змін та доповнень до Порядку організації роботи учасників Центру надання адміністративних послуг м. Чернігова"**

Аналіз розроблений на виконання та дотримання вимог Закону України "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності" та Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2004 року № 308 "Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта" (із змінами від 28 листопада 2012 року № 1107 та від 16 грудня 2015 року № 1151).

**Назва регуляторного акта:** проект рішення Чернігівської міської ради "Про внесення змін та доповнень до Порядку організації роботи учасників Центру надання адміністративних послуг м. Чернігова".

**Регуляторний орган:** Чернігівська міська ради.

**Розробник документа:** управління адміністративних послуг Чернігівської міської ради.

**Відповідальна особа:** Овсяник Микола Костянтинович.

**Контактні телефони:** 65-19-10, 65-19-15.

**І. Визначення проблеми**

У зв’язку з передачею органам місцевого самоврядування повноважень з державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців, речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання/ перебування осіб в Україні, надання відомостей з державного земельного кадастру у визначених частиною першою статті 38 Закону України "[Про Державний земельний кадастр](http://zakon.rada.gov.ua/go/3613-17)" випадках, змінами законодавства України з питань порядку діяльності дозвільних органів, уповноважених видавати документи дозвільного характеру, та адміністраторів, виникла необхідність внесення відповідних змін до Порядку організації роботи учасників Центру надання адміністративних послуг м. Чернігова, затвердженого рішенням Чернігівської міської ради від 26 грудня 2012 року (28 сесія 6 скликання) із змінами, внесеними згідно із рішеннями міської ради від 30.09.2013 (33 сесія 6 скликання) та від 28.11.2014 (45 сесія 6 скликання) (далі – Порядок організації роботи учасників ЦНАП)з метою приведення його у відповідність до вимог діючого законодавства України, а також для оптимізації, спрощення та удосконалення процедур і порядку надання адміністративних послуг в Центрі надання адміністративних послуг м. Чернігова.

Розроблений проект регуляторного акта дасть можливість удосконалити та привести у відповідність до вимог діючого законодавства України щодо децентралізації, розширення повноважень органів місцевого самоврядування та порядку діяльності дозвільних органів діючий Порядок організації роботи учасників Центру надання адміністративних послуг м. Чернігова, сприяє більш повній оптимізації, спрощенню та удосконаленню процедури і порядку надання адміністративних послуг в Центрі надання адміністративних послуг
м. Чернігова.

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Групи (підгрупи)  | Так  | Ні  |
| Громадяни  | так  | - |
| Держава (територіальна громада) | так  | - |
| Суб’єкти господарювання,  | так  | - |
| у тому числі суб’єкти малого підприємництва |  |  |

 Проблема, яку пропонується врегулювати в результаті прийняття регуляторного акта, є важливою і не може бути розв’язана за допомогою ринкових механізмів та діючих регуляторних актів, оскільки потребує нормативно-правового врегулювання.

**II. Цілі регулювання**

Основними цілями прийняття регуляторного акта є удосконалення та приведення у відповідність до вимог діючого законодавства України Порядку організації роботи учасників Центру надання адміністративних послуг м. Чернігова.

**III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей**

1. Визначення альтернативних способів

|  |  |
| --- | --- |
| Вид альтернативи | Опис альтернативи |
| Перша альтернатива – залишення існуючої на даний момент ситуації без змін | Діючий Порядок організації роботи учасників Центру надання адміністративних послуг м. Чернігова:не враховує змін у законодавстві України щодо децентралізації та розширення повноважень органів місцевого самоврядування, порядку діяльності дозвільних органів, уповноважених видавати документи дозвільного характеру, та адміністраторів;не сприяє більш повній оптимізації, спрощенню та удосконаленню процедур і порядку надання адміністративних послуг в Центрі надання адміністративних послуг м. Чернігова. |
| Друга альтернатива – прийняття проекту регуляторного акта | Прийняття проекту рішення дозволить удосконалити та привести у відповідність до вимог діючого законодавства України Порядок організації роботи учасників Центру надання адміністративних послуг м. Чернігова, оптимізує, спрощує та удосконалює процедури і порядок надання адміністративних послуг в Центрі надання адміністративних послуг м. Чернігова. |

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави (територіальної громади)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид альтернативи | Вигоди | Витрати |
| Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін  | Відсутні | Альтернативає неприйнятною, оскільки не забезпечує досягнення поставленої мети  |
| Прийняття проекту регуляторного акта | Врегулювання правовідносин, які виникають в процесі наданняадміністративних послуг | Відсутні, оскільки реалізації положень акту не потребує додаткових матеріальних чи інших витрат  |

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид альтернативи | Вигоди | Витрати |
| Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін  | Відсутні | Відсутні  |
| Прийняття проекту регуляторногоакта  | Врегулювання правовідносин, які виникають в процесі надання адміністративних послуг | Відсутні |

Оцінка впливу на сферу інтересів суб’єктів господарювання

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показник | Великі | Середні | Малі | Мікро | Разом |
| Кількість суб’єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць  | - | - | - | - | - |
| Питома вага групи у загальній кількості, відсотків  | - | - | - | - | Х |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид альтернативи | Вигоди | Витрати |
| Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін  | Відсутні | Відсутні  |
| Прийняття проекту регуляторногоакта  | Врегулювання правовідносин, які виникають в процесі надання адміністративних послуг | Відсутні |

|  |  |
| --- | --- |
| Сумарні витрати за альтернативами | Сума витрат, гривень |
| Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін  | Витративідсутні  |
| Прийняття проекту регуляторногоакта  | Витрати відсутні |

**IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми) | Бал результативності(за чотирибальною системою оцінки) | Коментарі щодо присвоєння відповідного бала |
| Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін  | 1 | Залишається не приведеним у відповідність до вимог діючого законодавства України Порядок організації роботи учасників Центру надання адміністративних послуг м. Чернігова, проблема продовжуватиме існувати, що не забезпечить досягнення поставленої мети.  |
| Прийняття проекту регуляторного акта  | 4 | У разі прийняття акта задекларовані цілі забезпечать повною мірою досягнення поставленої мети стосовно врегулювання відносин, що виникають у процесі надання адміністративних послуг з урахуванням змін у законодавстві України. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Рейтинг результатив-ності | Вигоди(підсумок) | Витрати (підсумок) | Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу |
| Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін | Відсутні  | Відсутні  | Такий альтернативний варіант не змінює ситуацію та залишає проблеми невирішеними |
| Прийняття проекту регуляторного акта  | У разі прийняття проекту регуляторного акта, вигода буде полягати в удосконаленні та приведенні у відповідність до вимог діючого законодавства України Порядку організації роботи учасників Центру надання адміністративних послуг м. Чернігова, оптимізації, спрощенні та удосконаленні процедур і порядок надання адміністративних послуг в Центрі надання адміністративних послуг м. Чернігова. | У разі прийняття проекту регуляторного акта територіальна громада, суб’єкти господарювання та громадяни не нестимуть ніяких матеріальних та інших витрат. | У разі прийняття регуляторного акта буде врегульовано проблему, що виникла, задекларовані цілі буде досягнуто. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рейтинг | Аргументи щодо переваги обраної альтернативи / причини відмови від альтернативи | Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта |
| Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін  | Відносини щодо надання адміністративних послуг не враховують змін законодавства України щодо децентралізації та розширення повноважень органів місцевого самоврядування, порядку діяльності дозвільних органів, уповноважених видавати документи дозвільного характеру, та адміністраторів. | Зовнішні чинники відсутні |
| Прийняття проекту регуляторного акта  | Запропонований проект рішення розв’язує визначену проблему | Зовнішні чинники відсутні |

**V. Механізми та заходи, які забезпечать розв’язання визначеної проблеми**

Проект рішення удосконалює та приводить у відповідність до вимог діючого законодавства України щодо децентралізації, розширення повноважень органів місцевого самоврядування, порядку діяльності дозвільних органів, уповноважених видавати документи дозвільного характеру, та адміністраторів, діючий Порядок організації роботи учасників Центру надання адміністративних послуг м. Чернігова, а також оптимізує, спрощує та удосконалює процедури і порядок надання адміністративних послуг в Центрі надання адміністративних послуг м. Чернігова.

Для впровадження цього регуляторного акта необхідно забезпечити інформування громадськості про його вимоги шляхом оприлюднення в засобах масової інформації, мережі Інтернет та проведення інформаційно-роз’яснювальної роботи органом місцевого самоврядування.

**VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги**

Запропонований проект регуляторного акта не передбачає бюджетних витрат на адміністрування регулювання для суб’єктів великого, середнього або малого підприємництва.

**VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта**

Строк дії цього регуляторного акта необмежений з можливістю внесення до нього змін.

Зміни до регуляторного акта будуть вноситися після внесення відповідних змін до законодавства України та у разі потреби за підсумками аналізу відстеження його результативності. Перегляд положень регуляторного акту, його скасування, визнання таким, що втратив чинність, чи внесення до нього змін здійснюватиметься у відповідності з вимогами Закону України "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності".

**VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта**

В результаті впровадження регуляторного акта буде досліджуватись та вивчатися:

- ефективність розробленого Порядку;

- рівень поінформованості суб'єктів господарювання та фізичних осіб з основних положень регуляторного акта.

**IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта**

Стосовно цього регуляторного акта буде здійснюватись базове, повторне та періодичне відстеження у межах строків, установлених [статтею 10](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1160-15) Закону України "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності".

Базове відстеження буде здійснюватись до дня набрання чинності цим регуляторним актом з метою оцінки стану суспільних відносин, на врегулювання яких спрямована дія акта.

Повторне відстеження здійснюватиметься через рік після набрання чинності цим актом, але не пізніше ніж через два роки.

Періодичні відстеження здійснюватимуться раз на три роки починаючи, з дня виконання заходів з повторного відстеження.

Начальник управління адміністративних
послуг Чернігівської міської ради М. К. Овсяник